



# **Katrinebergs förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling**

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskola Mölnåls stad

Läsår:

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola Mölndals stad

## Ansvariga för planen

Förskolechef, Camilla Stensholm

Förskollärare, Elin Cedrot, Maria Vadvik, Elisabeth Gustavsson, Anneli Rossi, Lina Mulawali.

## Vår vision

På vår förskola skall alla känna sig trygga och uppskattade för den man är, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. På vår förskola skall alla känna glädje, nyfikenhet och lust att lära. Förskolan skall vara en trygg miljö utan några former av trakasserier och kränkande behandling.

## Planen gäller från

2016-11-28

## Planen gäller till

2017-11-28

## Läsår

## Barnens delaktighet

Barnen kommer att delta i planarbetet genom att vi samtalar om värdegrundsfrågor i barngruppen. Vad är viktigt för att alla skall känna lika värde på förskolan? Barnens tankar kommer att kopplas till planen. Alla barngrupper pratar känslor och kartlägger tillsammans var på förskolan man känner sig trygg/otrygg.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Genom vårt samarbete med Friends har alla vårdnadshavare fått möjlighet att delta i en föräldrautbildning där man lyfte och samtalade om diskriminering och kränkande behandling. Planen delges vårdnadshavarna via Unikum och i pappersform en per avdelning. När planen är färdig går den igenom på Brukarrådet där vårdnadshavarna får möjlighet att lyfta tankar kring arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. På föräldramöte lyfta frågor kring hur vi arbetar med planen och bjuda in dem till reflektioner kring vad de ser och hör.

## Personalens delaktighet

Personalen har gjort en kartläggning utifrån hur de ser på arbetet mot diskriminering och kränkande behandling på förskolan. Som grund för planarbetet har alla gått en utbildning från Friends.

Förankring av planen genom remiss till avdelningarna och återkoppling på Husmöte, dialog på reflektionstid samt i medarbetarsamtalet.

### **Förankring av planen**

Verktyg på reflektioner och samtal på husmöte, språkrörsmöten och Lsr. Samtal med barnen samt observationer. Vi analyserar medarbetarenkäten och brukarenkäten. Via intervjuer/observationer i barngruppen kan saker komma fram som vi behöver arbeta med.

# Utvärdering

## Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Baspedagogerna på avdelningarna har gått igenom planen och ser att den tyvärr inte varit ett levande verktyg i verksamheten.

## Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

På grund av att vi ej haft en fungerande plan som varit levande i verksamheten har den inte kunnat utvärderas.

## Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Tyvärr känner vi att planen inte har varit levande i verksamheten.

på förskolan arbetar vi med värdegrundsfrågor men inte systematiskt.

## Årets plan ska utvärderas senast

2017-10-31

## Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Personalen utvärderar planen på APT i oktober. På Brukarrådet uppmanas föräldrarna läsa igenom och komma med synpunkter på planen inför utvärderingen i oktober.

## Ansvarig för att årets plan utvärderas

Camilla Stensholm/förskolechef

# Främjande insatser

## Namn

Kön

## Områden som berörs av insatsen

Kön

## Mål och uppföljning

Ingen ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier på grund av kön/sexuell läggning. Barnen skall veta att det finns olika sorters kärlek. Vår verksamhet ska genomsyras av ett genusperspektiv. Alla barn ska känna att de är lika mycket värda. Alla är tillåtna att klä sig och se ut som man vill.

## Insats

Vi behandlar alla lika genom tal och handling. Alla ska i sitt språkbruk vara neutrala inför olika sexuella läggningar, könsidentitet eller familjebildningar. Barnen skall veta att man kan vara kär i vem man vill. Allt material och miljöer är för alla barn. Uppmärksamma barnen på att det finns olikheter. Genom material/litteratur. Vi lägger inga värderingar i hur barnen klär sig och hur de väljer att se ut.

## Ansvarig

Camilla Stensholm, förskolechef. Förskolepersonal

## Datum när det ska vara klart

2017-10-31

## Namn

Etnisk tillhörighet

## Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet

## Mål och uppföljning

Alla ska ha samma rättigheter och möjligheter oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Alla barn ska veta att de är lika mycket värda.

## Insats

Informera föräldrarna att det finns möjlighet till tolkhjälp vid inskolning, samtal och möten med förskolan. Finns även möjlighet till inskolningsstöd under inskolningen. När barnen berättar om

något från sitt hemland/sin religion/ sitt ursprung ska detta uppmärksammas. Vi pedagoger skall kontinuerligt uppmärksamma barnens modersmål i verksamheten. Barnen har möjlighet att låna hem språkväskor med böcker på barnens hemspråk.

### **Ansvarig**

Camilla Stensholm, förskolechef. Förskolepersonal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-10-31

### **Namn**

Funktionsnedsättning

### **Områden som berörs av insatsen**

Funktionsnedsättning

### **Mål och uppföljning**

Barnen ska veta att alla är lika mycket värda.

### **Insats**

Anpassa aktiviteter och miljöer så att alla kan delta eller erbjuda andra alternativ till aktiviteter. Reflektera och utvärdera aktiviteter tillsammans med barnen och pedagoger.

### **Ansvarig**

Camilla Stensholm, förskolechef. Förskolepersonal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-10-31

### **Namn**

Kränkande behandling, Kön, Etnisk

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling

### **Mål och uppföljning**

Alla barn och vårdnadshavare ska känna sig välkomna och trygga tillsammans med övriga barn och

pedagoger.

### **Insats**

Dagligen jobbar vi för att förskolan skall stå för en trygghet och ett välkomnande bemötande. Barnens inflytande skall dagligen inkluderas i verksamheten.

Jobba för att barnen skall förstå att alla är lika värda och behandla varandra med respekt.

### **Ansvarig**

Camilla Stensholm, förskolechef. Förskolepersonal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-10-31

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Vi ska vara aktiva i vårt arbete med barnen, dvs. befinna oss där barnen är. Vi ska vara uppmärksamma på om någon är ensam eller drar sig undan eller om barnet väljer att vara med de vuxna istället för med de andra barnen. Vi ska vara uppmärksamma på om barn eller vårdnadshavare ger signaler.

Vi kommer använda oss av två olika kartläggningsverktyg. En riktar sig mot pedagog-barn och en för barn-barn.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet och Funktionsnedsättning

## Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi strävar efter att ha en nära och kontinuerlig kontakt med vårdnadshavarna. Information och dialog om planen - mot diskriminering och kränkningar den så kallade likabehandlingsplanen sker på föräldramöten och brukarråd. Vid varje utvecklingssamtal tas frågan upp om hur barnet trivs med kamrater och personal. Intervjuer och samtal med barnen.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genom möten diskutera och informera kring frågor som handlar om arbetsmiljön på förskolan. I september går man igenom planen och reviderar den för kommande år.

## Resultat och analys

I barnens vardag uppmärksammar vi situationer där det uppstår kränkande handlingar och jobbar mot detta.



# Förebyggande åtgärder

## Namn

Kränkande behandling, Kön, Etnisk

## Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

## Mål och uppföljning

Uppmuntra positivt beteende hos barnen. Stärka barnens förmåga att säga ifrån. En "levande" likabehandlingsplan.

## Åtgärd

Vi ska vara aktiva i vårt arbete med barnen, dvs. befinna oss där barnen är. Vi ska vara uppmärksamma på om någon är ensam eller drar sig undan eller om barnet väljer att vara med de vuxna istället för med de andra barnen. Vi ska vara uppmärksamma på om barn eller vårdnadshavare ger signaler.

## Motivera åtgärd

Är vi närvarande pedagoger så ser vi mer av barnens samspel dom emellan.

## Ansvarig

Camilla Stensholm, förskolechef. Förskolepersonal

## Datum när det ska vara klart

2017-10-31

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Det skall inte förekomma någon kränkande behandling eller trakasserier på vår förskola. Omedelbart agera om någon utsätts för en kränkande behandling. Uppmuntra positivt beteende hos barnen. Stärka barnens förmåga att säga ifrån.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- Vi ska vara aktiva i vårt arbete med barnen, dvs. befinna oss där barnen är.
- Vi ska vara uppmärksamma på om någon är ensam eller drar sig undan eller om barnet väljer att vara med de vuxna istället för med de andra barnen.
- Vi ska vara uppmärksamma på om barn eller vårdnadshavare ger signaler.

## Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Förskolepersonal samt förskolechefen.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Samtal med berörda parter omedelbart. (Barn-barn, barn-pedagog, pedagog-förälder, pedagoger-barngrupp.) Se skolförvaltningens planer och rutiner på intranätet under blanketter, kränkande behandling.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

All personal är skyldig att anmäla omedelbart till förskolechefen som följer rutiner och handlingsplaner på intranätet under Skolförvaltningen, blanketter, kränkande behandling.

## Rutiner för uppföljning

Förskolechefen ansvarar för att diskussioner om värdegrundsfrågor/förhållningsätt hålls kontinuerligt i personalgruppen.

## Rutiner för dokumentation

När en situation har uppstått ska muntlig/skriftlig dokumentation lämnas till förskolechefen med beskrivning av den personal som upplevt situationen. Dokumentationen fortsätter skriftligt under processens gång och diarieförs.

## Ansvarsförhållande

Personalen är skyldig att anmäla kränkande behandling till förskolechef som vidtar åtgärder. Personalen och förskolechef ansvarar för att åtgärder vidtas och genomförs i barngruppen.