



**Plats och tid** Stadshuset, rum 314 kl. 13:00-14:20

**Beslutande ledamöter** Ove Dröschler (S) (ordförande)  
Kristian Vramsten (M) (vice ordförande)  
Marie Lindqvist (V)  
Glenn Grimhage (L)  
Solveig Hallin (S)

**Övriga närvarande** Maria Bergman (HR-chef)  
Lena Gunnarsson (HR-konsult) §27  
Anna-Lena Engström (HR-konsult) §27

**Utses att justera** Kristian Vramsten (M)

**Justeringens plats och tid**

**Paragrafer** §§27-29

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Per Dagérus

Ordförande .....  
Ove Dröschler (S)

Justerande .....  
Kristian Vramsten (M)

**ANSLAG/BEVIS** Protokollat är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Instans** Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott

**Sammanträdesdatum** 2016-08-16

**Anslag sätts upp** **Sista dag för överklagande**

**Anslag tas ner**

**Förvaringsplats för protokollat** Arkivarie

**Underskrift** .....  
Per Dagérus



Innehållsförteckning

- §27 Avslutningsenkät och avslutningssamtal, info
- §28 Personalstatistik halvår 1 2016
- §29 Översyn av den politiska organisationen inför mandatperioden 2018



## § 27

### **Avslutningsenkät och avslutningssamtal, info**

#### **Beslut**

Informationen noteras till protokollet.

#### **Ärendet**

Med koppling till kompetensförsörjningsplanen så har HR-avdelningen tagit fram en avgångsenkät och en mall till avslutningssamtal. När dessa sammanställs så ska man kunna se orsaker och trender till varför man väljer att sluta sin tjänst i Mölnåls stad, och på så sätt kunna få ett underlag till eventuella förbättringsområden.



## § 28

KS 323/16

### Personalstatistik halvår 1 2016

#### Beslut

Personalstatistiken för halvår 1 2016 noteras till protokollet.

#### Ärendet

Enligt rekommendation för hantering av inriktningar från programförklaringen kopplade till KF-målen, daterad 151118, så ska arbetad tid, fördelningen av hel- och deltidstjänster, samt en uppföljning av sjukfrånvaron redovisas i arbetsgivar- och organisationsutskottet en gång i kvartalet. Uppföljning har nu gjorts för halvår 1 2016 jämfört med halvår 1 2015.

När det gäller den totala arbetade tiden så har den ökat med c:a 131 000 timmar. Timmar utförda av timvikarier har minskat med c:a 8 500 timmar. På de två stora förvaltningarna, vård- och omsorgsförvaltningen och skolförvaltningen, så har vård- och omsorgsförvaltningen ökat sin användning av timvikarier med c:a 4 800 timmar samtidigt som skolförvaltningen har minskat med c:a 18 000 timmar.

Andelen deltidstjänster har i Mölnåls totalt sett ökat med 1,1 procentenheter från 23,1 % till 24,2 %. För vård- och omsorgsförvaltningen är ökningen 2 procentenheter från 45,2 % till 47,2 %. Även skolförvaltningen har ökat andelen deltidstjänster med 0,6 procentenheter från 13,9 % till 14,5 %.

Sjukfrånvaron har minskat med 0,9 procentenhet mellan mätperioderna, från 7,98 % till 7,89 %.

#### Förslag till beslut

Personalstatistiken för halvår 1 2016 noteras till protokollet.



**§ 29**

**KS 491/15**

**Översyn av den politiska organisationen inför mandatperioden 2018**

**Beslut**

Arbetsgivar- och organisationsutskottet ger HR-avdelningen i uppdrag att till nästa möte ta fram ett antal referenskommuner för att se på vilket sätt de har organiserat den politiska organisationen i sina kommuner.

**Ärendet**

Arbetsgivar- och organisationsutskottet har fått i uppdrag av kommunstyrelsens arbetsutskott, § 149/15, att se över den politiska organisationen inför mandatperioden 2018. Vid dagens möte så ger presidiet för arbetsgivar- och organisationsutskottet sin syn på vilket upplägg arbetet ska ha. Man inhämtar också övriga ledamöters syn och tankar på arbetet.

Arbetsgivar- och organisationsutskottet ger HR-avdelningen i uppdrag att till nästa möte ta fram ett antal referenskommuner för att se på vilket sätt de har organiserat den politiska organisationen i sina kommuner.