



---

<b>Plats och tid</b>	Mölnåls stadshus, rum 101 kl. 13:00-15:20
<b>Beslutande ledamöter</b>	Ulrika Frick (MP) (ordförande) Gabriela Nilsson (M) (vice ordförande) Gun Kristiansson (S) Kajsa Hamnén (M) Peter Berg Johnson (KD)
<b>Övriga närvarande</b>	Lars Ekberg (näringslivschef) Karin Kempe (näringslivssamordnare) Jenny Hellsten (nämndsekreterare) Dick Eriksson (näringslivschef, Trollhättans stad) §76 Annika Stedner (förvaltningschef) §76
<b>Utses att justera</b>	Gun Kristiansson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Stadshuset
<b>Paragrafer</b>	§§76-85

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	..... Jenny Hellsten
	Ordförande	..... Ulrika Frick
	Justerande	..... Gun Kristiansson

**ANSLAG/BEVIS** Protokollat är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Instans** Kommunstyrelsens näringslivsutskott

**Sammanträdesdatum** 2016-09-13

**Anslag sätts upp** **Sista dag för överklagande**

**Anslag tas ner**

**Förvaringsplats för protokollat** Stadshuset

**Underskrift** .....  
Jenny Hellsten



Innehållsförteckning

- §76 Information om integrationsprojektet DoubleCup
- §77 Remissvar - Internationell policy för Mölnåls stad 2016 - 2022
- §78 Omvärldsrapport september 2016
- §79 Ekonomirapport till och med augusti 2016
- §80 Särskild budgetskrivelse
- §81 Information från genomförda besök
- §82 Minnesanteckningar från regionalt möte med BRG
- §83 Lägesrapport: planering av företagsbesök den 31 oktober 2016
- §84 Avstämning av datum för planerade frukostmöten under 2017
- §85 Inbjudningar till kurser/konferenser/seminarier



**§ 76**

**Information om integrationsprojektet DoubleCup**

**Ärendet**

**Dagens sammanträde**

Dick Eriksson, näringslivschef i Trollhättans Stad, informerar om integrationsprojektet DoubleCup. Projektets syfte är att skapa enkla möten mellan nyanlända och arbetsplatser i Trollhättan.

Ledamöter ges tillfälle att ställa frågor.

Ordföranden tackar för informationen.

## § 77

**KS 257/16**

### **Remissvar - Internationell policy för Mölnåls stad 2016 - 2022**

#### **Beslut**

Näringslivsutskottet godkänner näringslivsenhetens tjänsteskrivelse som svar på remissen och överlämnar den till kommunstyrelsen.

#### **Ärendet**

Näringslivsutskottet har fått på remiss förslag till policy för inriktning och organisation av Mölnåls stads internationella arbete. Policyn har tagits fram enligt beslut av kommunstyrelsen, 2014-01-29 § 14, dnr KS 403/13. Synpunkter önskas senast den 30 september 2016.

Mölnåls stad har tidigare haft internationella strategier för åren 2003-2006 resp 2007-2010. I en allmän översyn av stadens styrdokument 2010 togs den dåvarande internationella strategin bort. Nu finns det ett behov av en ny internationell policy eftersom:

- Ett tydligare krav från EU vid ansökan om fondmedel att beskriva hur det projekt man söker pengar till ska bidra till att uppfylla organisationens mål med internationalisering.
- En förändring av den regionala organiseringen av det internationella samarbetet sedan West Sweden lades ned 2014.
- Europa 2020-strategin och EU:s programperiod 2014-2020 som innehåller en tydlig kedja från EU:s mål, via nationell och regional nivå till den lokala nivån för att uppnå målen i strategin.

I förslag till policy slås det fast att internationellt samarbete är ett strategiskt utvecklingsverktyg i arbetet med att förverkliga Mölnåls Vision 2022; att göra Mölnåls till en hållbar stad, där alla får chansen och som förstärker Västsverige.

Policyn anger att det internationella perspektivet ska beaktas:

- förverkligandet av Mölnåls Vision 2022
- arbetet med att uppnå av kommunfullmäktige fastställda mål
- arbetet med att uppfylla verksamheternas mål
- genomförandet av större utvecklingsprojekt i staden

Varje nämnd/styrelse och förvaltning/bolag ansvarar för genomförandet av den internationella policyn inom sina verksamhetsområden. Det mervärde en internationell dimension kan tillföra arbetet ska beaktas i verksamhetsplaneringen. Nödvändiga resurser ska avsättas för att kunna genomföra arbetet enligt plan.



Förslaget till internationell policy har arbetats fram i en bred process med bland annat stadens internationella nätverk, avstämningar med samtliga förvaltningsledningar och KSAU.

### **Ärendets behandling**

Utvecklingsenhetens tjänsteskrivelse den 18 augusti 2016

### **Förslag till beslut**

Näringslivsutskottet godkänner näringslivsenhetens förslag till remissvar och överlämnar det till kommunstyrelsen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Expedieras till**

Kommunstyrelsen, Internationella samordnaren



**§ 78**

**KS 9/16**

**Omvärldsrapport september 2016**

**Beslut**

Informationen antecknas.

**Ärendet**

**Dagens sammanträde**

Lars Ekberg, näringslivschef, redovisar månadens omvärldsrapport.



**§ 79**

**KS 10/16**

**Ekonomirapport till och med augusti 2016**

**Beslut**

Redovisningen godkänns.

**Ärendet**

Näringslivsenheten visar ett överskott på 29 tkr per augusti 2016. För helåret bedöms ingen avvikelse.

För näringslivsutskottet redovisas ett överskott på 101 tkr på grund av att budget för vänortsbesök inte har nyttjats ännu.



## § 80

### Särskild budgetskrivelse

#### Beslut

Näringslivsutskottet ger näringslivsenheten och presidiet i utskottet uppdraget att precisera kostnader för framtida planerade aktiviteter under 2017 - 2018.

#### Ärendet

##### Dagens sammanträde

Näringslivsutskottet har en mängd aktiviteter som är helt nya och/eller utökade som eventuellt kommer innebära ökade kostnader för utskottet.

#### Förslag till beslut

##### Ledamöternas förslag till beslut

Ulrika Frick (MP) föreslår att näringslivsenheten och utskottets presidium får i uppdrag att precisera kostnaderna för framtida planerade aktiviteter under 2017 - 2018.

Förslaget antas.

#### Expedieras till

Kommunstyrelsen





**§ 81**

**Information från genomförda besök**

**Beslut**

Informationen antecknas.

**Ärendet**

**Dagens sammanträde**

Utskottet redogör för de besök som har genomförts sedan senaste sammanträdet.



**§ 82**

**KS 11/16**

**Minnesanteckningar från regionalt möte med BRG**

**Beslut**

Informationen antecknas.

**Ärendet**

**Dagens sammanträde**

Karin Kempe, näringslivssamordnare, redovisar för senaste möte med Business Region Göteborg (BRG).



**§ 83**

**Lägesrapport: planering av företagsbesök den 31 oktober 2016**

**Beslut**

Informationen antecknas.

**Ärendet**

**Dagens sammanträde**

Näringslivsenheten har gjort ett urval av företag inför företagsbesöket den 31 oktober 2016.

Ledamöterna skriver upp sig på de företag de är intresserade av.



**§ 84**

**Avstämning av datum för planerade frukostmöten under 2017**

**Beslut**

Informationen antecknas.

**Ärendet**

**Dagens sammanträde**

Näringslivsenheten presenterar förslag på datum för frukostmöten för hösten 2016 och våren 2017. Ledamöterna bokar in sig på de möten som passar.



**§ 85**

**KS 74/16**

**Inbjudningar till kurser/konferenser/seminarier**

**Ärendet**

- Dialogmöte med Mölnåls stad den 20 september 2016
- Kreativa kraftfält den 13 oktober 2016
- Framtid Västra Götaland den 11 november 2016
- Frukostmöte med svensk näringsliv och BRG den 7 oktober 2016