

## Tillsammans för en idrott fri från alkohol, narkotika, doping och tobak

Vad kul att ni är intresserade av att arbeta med ANDT- policyn. Nedan följer information om vad det innebär och hur ni kan gå tillväga.

Som ett första steg så träffar vi gärna er för att berätta mer om policyn och arbetet med den. Vi kan till exempel komma på ett styrelsemöte. Hör gärna av er när det passar er så bokar vi in en tid.

Vad som kan vara bra att veta inför att vi ses:

- För att skriva under och anta policyn behövs ett styrelsebeslut. När ni beslutat om att anta policyn så kommer ordförande/firmatecknare att få skriva under originaldokumentet.
- Att skriva under policyn innebär att man som förening åtar sig att arbeta aktivt och kontinuerligt med den. I checklistan står de ”åtaganden” man tar på sig som förening och som behöver genomföras då ni beslutat om att skriva under policyn.
- I policyn finns en handlingsplan som man också åtar sig att följa. I dokumentet ”handlingsplan/checklista” finns en utveckling av den handlingsplanen där föreningen själv fyller i vilka som är ansvariga för att handlingsplanen följs/vilka åtgärder som följer.
- ANDT- policyn är ett levande dokument och tanken är att den ska kunna uppdateras och revideras efter hand- utifrån föreningarnas synpunkter. Detta görs på årliga uppföljningsmöten.
- Ni behöver utse en kontaktperson för policyn (Det kommer bli den person som kommer på uppföljningsmöten och få tillgång till den gemensamma Dropboxen).
- Som stöd i arbetet med policyn har vi tagit fram arbetsmaterial; en verktygslåda med tips på material och powerpointpresentationer som kan vara till hjälp vid informationsträffar med era medlemmar. När ni skrivit under får ni tillgång till detta via Dropbox.
- Att ha en ANDT- policy och att arbeta aktivt med den kommer troligtvis att kunna ge extra föreningsbidrag från kommunen framöver.
- Dessutom finns det möjlighet att få stöd i arbetet med policyn från oss, utefter de behov som finns i föreningen.

Har ni några frågor, hör av er!

**Carolina Day**  
Planeringssekreterare/  
Samordnare folkhälsa, Mölnåls stad  
[carolina.day@molndal.se](mailto:carolina.day@molndal.se)  
0723 91 01 53

**Sofia Blomgren – Idrottskonsulent**  
SISU Idrottsutbildarna  
[sofia.blomgren@vsif.se](mailto:sofia.blomgren@vsif.se)  
0709-26 58 34