



Glasbergets förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Ninni Landmér förskolechef

Lena Schmidt Lindberg förskollärare

Liselott Thimell förskollärare

Vår vision

På vår förskola ska alla barn känna sig trygga och bli respekterade för det dem är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. På vår förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

Planen gäller från

2016-08-31

Planen gäller till

2017-08-31

Barnens delaktighet

Vi gör en kartläggning genom att samtala och observera barnen för att ta reda på vilka risker som finns när det gäller diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Detta sker kontinuerligt och vid behov. Efter kartläggningen görs handlingsplaner efter behov.

I vår pedagogiska verksamhet finns det inlagt aktiviteter tillsammans med barnen för att förebygga förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Genom att informera föräldrar via brukarråd, föräldramöten, utvecklingssamtal ges föräldrar möjlighet till delaktighet och inflytande.

Personalens delaktighet

Plan mot diskriminering och kränkande behandling är en av våra verksamhetsplaner. All personal arbetar för att förebygga diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. Det är en naturlig del i arbetet med barnen.

Förankring av planen

Var och en läser igenom och samtalar om planen. Därefter planerar och arbetar varje arbetslag efter sin handlingsplan som grundar sig på gjorda analyser efter observationer och samtal med barnen. Varje arbetslag planerar sitt arbete i barngruppen. Vårdnadshavare informeras på föräldramöten, utvecklingssamtal och brukarråd.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Alla arbetslag på respektive avdelning har utvärderat sin handlingsplan för 2015. Barnen har varit delaktiga genom kontinuerliga samtal. Avdelningarnas handlingsplaner är gjorda efter de olika behov som framkommit vid observationer och intervjuer. Alla handlingsplaner har lämnats till förskolechef för att ge en bild av det förebyggande arbete som pågått.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef, personal och barn.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi har inrättat lekmiljön efter barnens behov och efter kartläggning förändrade vi även vissa lekmiljöer i syfte att förhindra att lekar skulle kunna uppstå vilka skulle kunna kännas kränkande för barnen. Pedagogerna har arbetat medvetet med olika lekkonstellationer för att gynna klimatet i barngrupperna.

Pedagogerna har arbetat nära barnen för att kunna arbeta både förebyggande och i stunden hjälpa barnen att kommunicera med varandra och att få redskap till ett respektfullt bemötande mot varandra.

Barnen har varit delaktiga igenom kontinuerliga samtal både enskilt och i grupp omkring deras vardag och deras upplevelser. Det framgick att barnen upplever att de har många kamrater, alla nämnde flera namn de tycker om att vara tillsammans med och att de trivs i våra lekmiljöer.

Vi uppmärksammar om ett barn kommer från ett annat land och arbetar för att barnen ska vara stolta över sitt ursprung.

Vi har arbetat fram regler tillsammans med barnen. Det är regler som säger hur vi ska vara mot varandra för att alla ska trivas. Alla har varit delaktiga.

Arbetsätt, rutiner och miljö ses över kontinuerligt och pedagogerna ingriper snabbt om något sker.

Som ett led i vår litteraturprofil har vi köpt in barnböcker/litteratur som behandlar de olika områdena och har på så sätt fått in det som en naturlig del av vår vardag. Dessa böcker har även funnits för utlåning till barn/föräldrar.

Årets plan ska utvärderas senast

2017-08-31

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Vi ska samtala med barnen och observera dem under terminen för att kartlägga vilka risker som kan uppstå i gruppen. Handlingsplan görs vid behov. Alla handlingsplaner ska lämnas in till förskolechefen för att ge en samlad överblick av pågående förebyggande arbete.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef

Främjande insatser

Förskolan ska arbeta för demokratiska värderingar och respekt för de mänskliga rättigheterna. Områden som berörs av insatsen är Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

- Alla barn, personal och föräldrar ska ha kännedom vad som är en kränkande behandling.
- I vilka situationer kan det uppstå?
- Hur agerar vi vuxna om en situation skulle uppstå?
- Hur ser vår handlingsplan ut?
- Varje arbetslag arbetar förebyggande med sin handlingsplan.
- Barnen är delaktiga i olika beslut och lär sig hur demokratiska processer fungerar.
- Vi tittar på lärmiljöer och ev. förändrar rummen utifrån barnens intressen och behov.

- Pedagogerna är observanta på olika gruppkonstellationer.
- Pedagogerna är med och stödjer i konflikthantering.
- Både barn och personal skaffar sig kunskap genom litteratur som vi samtalar om i barngruppen.

Ansvariga

Alla pedagoger som arbetar på förskolan

Datum när det ska vara klart

20170831

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vi genomför observationer och samtal med barnen. Där vi kan upptäcka och identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i verksamheten.

Områden som berörs i kartläggningen

Kamrater, kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning och

Funktionsnedsättning

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi samtalar med barnen enskilt och i grupp.

Föräldrar har tagit del av den på utvecklingssamtal.

Resultat och analys

De små barnen testar sina gränser. De har ibland pga. av sin ålder svårt att hantera samspelssituationer. Vi behöver arbeta mycket med känslor och vara nära barnen samt skapa en positiv grupp känsla. Vi behöver öva barnen i att själva reda ut konflikter tillsammans med en vuxen..

De förmedlar sina åsikter, tankar, kommer med förslag på aktiviteter och blir lyssnade till.

Förebyggande åtgärder

Förebyggande åtgärder grundat på demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter.

Områden som berörs av åtgärden:

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder.

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig trygga på förskolan. Inget barn ska behöva vara rädd för något annat barn i gruppen. Alla pedagoger ska ha en samsyn kring arbetet med likabehandling.

Uppföljning sker genom samtal och observationer.

Åtgärd

Pedagogerna arbetar förebyggande genom att se vilka risker det finns.

Pedagogerna arbetar med samarbetsövningar och att barnen ska våga uttrycka och samtala om sina känslor. Barngruppen tillsammans med en pedagog tar fram gemensamma trivselregler. Vi är närvarande pedagoger och får barnen att tydligt sätta sina egna gränser mot varandra, påvisa när någon behöver hjälp och trösta när någon behöver det. Vi ser över våra lärmiljöer för att utvärdera om något behöver något förändras.

Motivera åtgärd

Åtgärderna är utifrån den kartläggning respektive avdelning har gjort genom samtal och observationer.

Ansvarig

Förskolechef och pedagoger på respektive grupp.

Datum när det ska vara klart

2017-08-31

Rutiner för akuta situationer

Policy

- Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår förskola.
- All form av trakasserier och kränkande behandling meddelas omedelbart för att åtgärder ska snabbt kunna sättas in.
- Vi har rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling
- Vi tar alla signaler rörande diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling på allvar oavsett om kränkningen utförts av förskolans personal eller av andra barn.
- Personalen håller god uppsikt över alla platser där barn leker inom- och utomhus.
- Det ska alltid finnas en anställd i närhet av barnen.
- Personal som barn och föräldrar kan vända sig till.
- Barn och föräldrar vänder sig i första hand till den personal som finns tillgänglig i gruppen.
- Man kan även vända sig annan personal på förskolan eller förskolechefen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Om ett barn utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling av andra barn:

1. Förskolan kontaktar vårdnadshavare.
2. Förskolechefen underrättas.
3. Anmälan skrivs av anmälare eller vårdnadshavare. Blankett finns att hämta hos förskolechef eller personal.
4. Kartläggning. Pedagogerna för samtal med barnen för att lyfta fram deras upplevelser. Alla ska känna sig trygga och få sina röster hörda. Anteckningar förs under samtal/samtalen.
5. Handlingsplan med åtgärder upprättas tillsammans med vårdnadshavare. Använd befintlig mall. Mallen finns att hämta på Intranätet.
6. Förskolechefen får handlingsplan som diarieförs och lämnas till huvudman.
7. Uppföljning av handlingsplan.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om ett barn utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling av personal:

1. Förskolechefen underrättas.
2. Förskolan kontaktar vårdnadshavare.
3. Anmälan skrivs av vårdnadshavare. Blankett finns att hämta hos förskolechef.
4. Kartläggning, förskolechef (och personal) för samtal med barnen för att lyfta fram deras upplevelser. Alla ska känna sig trygga och få sina röster hörda. Anteckningar förs under samtal/samtalen.
5. Handlingsplan upprättas tillsammans med vårdnadshavare. Använd befintlig mall. Mallen finns att hämta för personal på Intranätet.
6. Handlingsplan diarieförs och anmäls till huvudman.
7. Uppföljning av handlingsplan.

Rutiner för uppföljning

Berörda parter går tillsammans igenom processen.

Vi utgår från den gjorda handlingsplanen och utvärderar den.

Vi ser till att allas röster blir hörda.

Vi klargör ifall nya händelser har inträffat.

Vi stämmer av om det finns behov av ett nytt samtal med de berörda personerna.

Rutiner för dokumentation

Alla åtgärder dokumenteras kontinuerligt under processen av de eller den ansvarige.

Ansvarsförhållande

Förskolechefen har det övergripande ansvaret att se till att åtgärder utförs.

Personalen i barngruppen ansvarar för att se till att åtgärder utförs.