



2019-05-23

## Minnesanteckningar Utförrårträff hemtjänst 2019-05-07

Närvarande: Keyvan Alizadeh, Aida Vårdservice; Erika Lörinczy, Casa Berget; Gunilla Nielsen, Lena Persson, Carina Gustavsson kooperativet OLGA; Carina Ogrander, Sandra Partala Johansson Gottskärs Hemtjänst; Lala Hamakarim, Sahar Ayrin Khamoushi, Alma vård & omsorg; Danijela Ceganjac Brämhults hemtjänst; Sonny Dahl, Jenny Höglund, Marianne Hjortmarker, hemvård Mölnåls stad; Annamari Hassel, Carina Waltilla, Maria Hyldetoft biståndsenheten Mölnåls stad; Anneli Dahlöf, Sofia Jarlsgård VOF IT; Daniel Aronsson, Rebecca Liljemark, Carolina Malmqvist, Ann-Marie Predan, Annbritt Högemark enheten för styrning och uppföljning Mölnåls stad.

Daniel Aronsson, chef ekonomi/biträdande förvaltningschef Mölnåls stad, hälsar alla välkomna till utförrårträffen och vi börjar med en presentationsrunda. Sonny Dahl är ny områdeschef för hemvård i Mölnåls stad.

### 1. Nuläge Treserva, TES, mobilitet

Anneli Dahlöf och Sofia Jarlsgård från VOF IT tar upp att en del felaktigheter uppdagats i Treserva och TES. Ny uppgradering med driftstopp del av dagen 14 maj, meddelande kommer att gå ut om detta. Syftet med driftstoppet är att rätta till pågående fel.

VOF-IT hade Öppet hus ca 2 veckor sedan för superanvändare och chefer, var tyvärr ingen stor närvaro. Torsdag 9 maj Öppet hus igen.

VOF-IT har möjligt att komma ut till APT eller liknande gällande Phoniro och Treserva. Skicka förfrågan till [vof.it@molndal.se](mailto:vof.it@molndal.se)

Mobipennor ska lämnas in, finns kommuner som är intresserade att köpa.

Återkoppling sker från VOF-IT till utförarna om felaktigheter som uppdagats är under utredning  
Tillgängligheten till VOF-IT har ökat.

Mobilitet: Rebecca Liljemark slutar 1 juli. Hör av er om telefoner inte fungerar. Att kvalitetssäkra besöken är viktigt, och därför viktigt att höra av sig om omsorgstelefoner inte fungerar. Global Protect aktiveras och uppdateras där ni har wifi för bästa funktion. Ladda telefonerna regelbundet.

Registrera ett manuellt besök går att göra i telefonen.

### 2. Lösenordsportalen

Anneli informerar att om man går in på [molndal.se](http://molndal.se), sök på **lösenord** så kommer man till lösenordsportalen. Där kan man själv byta sitt lösenord. Gäller inte när man glömt sitt lösenord utan när man aktivt själv vill byta

### 3. **Värdegrundsutbildning**

12 september är det värdegrundsutbildning för nya värdegrundsledare och chefer som inte redan gått utbildningen, anmälan via hemsidan enligt Nyhet för utförare.

### 4. **Tillgänglighet verkställighet**

Annamari Hassel tar upp att biståndshandläggare nås via adress Områdeteamet i gemensam sändlista i Treserva. Alltid någon från biståndsenheten tillgänglig på kontorsarbetstid.

Biståndshandläggare Maria Hyldetoft tar upp att akuta ärenden direkt från akutmottagningen har ökat väsentligt– färre personer läggs in på vårdavdelning. Danijela Ceganjac Brämhults hemtjänst uppger att man i dagsläget gärna tar emot ny kund som inkommer med kort varsel. Utförare som har kapacitetstak får däremot inte ta nya brukare.

### 5. **Avvikelsehantering biståndsenheten**

Biståndshandläggare kommer att skriva fler avvikelser i Treserva och inte bara ta upp detta via telefon med utförarna när man uppdagat avvikelse i samband med hembesök eller i kontakt med brukare.

Lägg gärna Annamari Hassel som medutredare på avvikelserna så kan bistånd följa hur avvikelserna tas om hand.

### 6. **Genomförandeplaner**

Ann-Marie Predan tar upp att granskning av genomförandeplaner kommer att göras första dagarna i juni. Alla brukare ska ha en aktuell genomförandeplan som inte är äldre än 12 månader. Genomförandeplaner kan alltså fortfarande finnas kvar i Procapita. Nya brukare ska ha en genomförandeplan upprättad i verksamhetssystemet inom 14 dagar.

Hur man får fram en lista på vilka som har upprättad genomförandeplan efterfrågas och Sofia kommer att skicka ut en lathund för detta.

Utförare uppger att uppdragsdokument från biståndshandläggarna inte alltid kommit med vilket medför merarbete vid upprättande av genomförandeplan. Detta är anmält till CGI. Innan detta är åtgärdat uppmanas utförarna ta kontakt med biståndshandläggare igen så att uppdraget kan skickas på nytt.

### 7. **Utförd tid**

Daniel Aronsson meddelar att vård- och omsorgsnämnden kommer att föreslå kommunfullmäktige att beslut att debitera brukaren utifrån utförd tid ska skjutas upp till 1 november istället för 1 juli.

### 8. **Utförarträffar höst 2019**

Datum för **höstens utförarträffar är 1 oktober och 3 december, 13.00 – ca 15.30.**

Kallelse skickas ut en vecka innan. Anmäl gärna punkter till utförarträffarna så att personer med rätt funktion och kompetens kan bjudas in och bemöta frågeställningarna.

## 9. Övriga frågor

Det finns intresse från extern utförare att kunna använda planeringsdelen av TES. Care Fox kommer inte att få användas. Daniel uppger att ambitionen är att externa utförare ska kunna använda TES till självkostnadspris.

När det gäller teammöten med kommunal hälso- och sjukvård och vid behov biståndshandläggare kan förfrågan till biståndshandläggare skickas till områdesteamgruppen i sändlistan i Treserva.

Via enkät från Socialstyrelsen har utförare fått frågan om läkemedelsgenomgång genomförs. Läkemedelsgenomgång ska genomföras en gång om året. Det är primärvården eller hemsjukvårdens sjuksköterska som initierar läkemedelsgenomgång.

**Nästa utförarträff tisdag 1 oktober, 13.00- ca 15.00, Göteborgsvägen 7, bruket vån. 5.**

Vid anteckningarna  
Ann-Marie Predan