



## Rävekärsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

2017/2018

*"Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling." (Skollagen 2010 Kap 1 § 5)*

*"Skolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser." (LGR 11)*

## **Följande verksamheter finns på Råvekårrsskolan**

Grundskola F – 6

Grundskola 1- 9

Fritidshem

Grundskolans klasser ligger lokalintegrerade i skolan. Alla elever delar korridorer och har gemensamma raster.

## **Förankring av planen mot diskriminering och kränkande behandling**

Efter vårens utvärdering av planen sker en översyn av planens innehåll vid nästa läsårsstart. Synpunkter och förslag på nya mål föreslås. En grupp av skolans pedagoger arbetar utifrån detta fram ett förslag till en plan mot diskriminering och kränkande behandling som går till rektor och sen vidare till brukarråd. Eventuella förändringar sker efter beslut av rektor. Rektor skickar ut den nya planen till all personal på skolan. Klasslärare meddelar elever och föräldrar att den nya planen är antagen och finns på hemsidan. Klasslärarna går igenom planen med eleverna under lektionstid.

### **Uppföljning/revidering**

Planen följs upp minst en gång/år på höstterminen. Ansvarig är Råvekårrsskolans rektor och skolans Trygghets- och värdegrundsgrupp sammanställer arbetet.

## **Ansvarsfördelning**

### **Skolans ansvar**

- Yttersta ansvaret har rektor för skolan att starta upp, utreda, dokumentera och följa upp eventuella ärenden om kränkande behandling och diskriminering, enligt planen mot diskriminering och kränkande behandling.
- Rektor ansvarar också för att personalen ges möjlighet till att arbeta med eventuella ärenden.
- Rektor ansvarar för att utreda eventuella kränkningar från personal gentemot elever.
- Sammanställande av trygghetsgruppen är rektor för skolenheten. Rektor ansvarar för dokumentation och leder trygghetsgruppens arbete.
- All personal på skolan har ansvar att vara lyhörda och agera omedelbart vid misstanke om kränkning eller diskriminering.
- Rektor ansvarar för anmälan till huvudman.
- Det juridiska ansvaret har kommunen.

### **Myndigheternas ansvar**

- Skolinspektionen har ett särskilt ansvar för den nya lagen genom att ett barn- och elevombud för likabehandling ska tillvarata det enskilda barnets och elevens rättigheter.
- Enskild kan vidare göra anmälan direkt till diskrimineringsombudsmannen (DO).

## Skolans Trygghetsgrupp består av:

Rektor Lars Andrén	tel: 031-3153211 <a href="mailto:lars.andren@molndal.se">lars.andren@molndal.se</a> - sammankallande
Sandra Wikander-Andblad	<a href="mailto:sandra.wikander-andblad@molndal.se">sandra.wikander-andblad@molndal.se</a> - förskollärare grundsärskolan
Sofia Renell	<a href="mailto:sofia.renell@molndal.se">sofia.renell@molndal.se</a> - lärare grundskolan
Anna Sjöberg	<a href="mailto:anna.sjoberg@molndal.se">anna.sjoberg@molndal.se</a> - lärare grundskolan
Jessica Nilsson	<a href="mailto:jessica.nilsson01@molndal.se">jessica.nilsson01@molndal.se</a> - lärare grundskolan
Björn Lundgren	<a href="mailto:bjorn.lundgren@molndal.se">bjorn.lundgren@molndal.se</a> - lärare grundskolan
Elisabet Oscander	<a href="mailto:elisabet.oscander@molndal.se">elisabet.oscander@molndal.se</a> - lärare grundskolan
Kerstin Båthen	tel: 0707-701429 <a href="mailto:kerstin.bathen@molndal.se">kerstin.bathen@molndal.se</a> - kurator
Anna Bjurklint	<a href="mailto:anna.bjurklint@molndal.se">anna.bjurklint@molndal.se</a> - lärare i grundskolan

## Vad är diskriminering?

Diskriminering är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet genom trakasserier och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Diskriminering kan vara när någon utsätts för trakasserier som har samband med:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- ålder

# Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling som omfattar uppträdanden som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Kränkningar kan vara:

- Fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar),
- Verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad fula ord/tillmälen)
- Psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning),
- Text- och bildburna (t.ex. klotter, brev, lappar, e-post, sms, mms samt på sociala medier).
- Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller en elevs värdighet.

## Syfte

Syftet med Råvekörrsskolans plan är att förebygga och förhindra kränkande behandlingar och diskriminering av barn, elever och personal. Planen avser att främja lika rättigheter och möjligheter för elever och personal oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

## Riskanalys

Elevernas olika funktionshinder kan i sig utgöra en risk. Dessa elever kan omedvetet agera på ett sätt som provocerar omgivningen och därigenom utgöra en risk för att bli illa behandlad eller behandla illa. Vi behöver därför arbeta förebyggande genom att integrera våra verksamheter, grundskolan och grundsärskolan.

## Föregående års mål och slutsatser

**Mål för läsåret 2016/2017 grundskolan, grundsärskolan, förskoleklass och fritidshem**

*Alla elever ska trivas bra eller mycket bra i särskolan/grundskolan/fritidshemmet.  
Alla platser på skolan ska vara trygga platser, tryggheten på toaletter, fotbollsplan och i omklädningsrum ska öka.*

**Genomförande:** värdegrundsarbete utifrån Lpo 11 kap. 2.1 "Normer och värden".  
Gemensamt förhållningssätt, gott arbetsklimat, tydliga enkla trivselregler, rastvärdar och vuxenstöd vid fotbollsplan, fadderverksamhet, gemensamma aktiviteter,

trivselledarverksamhet mm

Översyn av toaletter och byte av lås har skett. Vi har haft kontinuerliga samtal om toaletterna för att öka tryggheten. Kompisar får följa med och vakta utanför vid toalettbesök.

### **Måluppfyllelse**

Målet *“Alla elever ska trivas bra eller mycket bra i särskolan/grundskolan/fritidshemmet”* är väl uppfyllt.

99,2 % anger att de trivs bra/mycket bra på skolan och 98,4 % anger detsamma på fritidshemmet.

Målet *“Alla platser på skolan ska vara trygga platser, tryggheten på toaletter, fotbollsplan och i omklädningsrum ska öka”* är delvis uppfyllt.

Flera elever känner sig fortfarande rädda framför allt på fotbollsplanen (7 st) och på toaletterna (21 st) trots att flera åtgärder utförts.

### **Slutsatser**

Vi är nöjda med måluppfyllelsen av *“Alla elever ska trivas bra eller mycket bra i särskolan/grundskolan/fritidshemmet”* och behåller målet eftersom det är en grundläggande förutsättning att eleverna trivs för att nå goda kunskapsresultat.

Vi är inte nöjda med måluppfyllelsen av *“Alla platser på skolan ska vara trygga platser, tryggheten på toaletter, fotbollsplan och i omklädningsrum ska öka”*, men ser inte att vi kan nå längre med det målet. Vi fortsätter att uppmärksamma dessa platser genom vuxen närvaro och via trivselenkäter, men har inte med det som mål i denna plan längre.

## **Gemensamma mål för alla verksamheter på Råvekårrsskolan, läsåret 2017/2018**

*Alla elever ska trivas bra eller mycket bra i särskolan/grundskolan/fritidshemmet.*

*Eleverna ska ha inflytande och vara delaktiga i sin kunskapsutveckling.*

Genomförande: Fortsatt värdegrundsarbete utifrån Lpo 11 kap 2.1 “Normer och värden”.

Vi arbetar hela tiden för ett gemensamt förhållningssätt, ett gott arbetsklimat, tydliga enkla trivselregler, rastvärdar och vuxenstöd vid fotbollsplan. Vi utvecklar fadderverksamheten och samverkan mellan grundskola och grundsärskola. Vi har gemensamma aktiviteter, trivselledarverksamhet mm

Vi är lyhörda och låter eleverna påverka, ta ansvar och vara delaktiga i sin utbildning på, för åldern, anpassade nivåer enligt Lpo 11 kap 2.3 “Elevernas ansvar och inflytande”. Vi informerar om utbildningens krav och syften och medvetandegör eleverna när de är delaktiga.

Vi vet hur målen uppfylls genom vår återkommande trivselenkät.

## Främjande arbete

Främjande arbete är en naturlig del av det vardagliga arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

- Varje läsår arbetar personalen med ett gemensamt förhållningssätt kring likabehandling och skolans värdegrund. På apt, arbetslag, elevråd och klassråd finns en stående punkt ("Personal och elevers arbetsmiljö") där sådana frågor tas upp som rör detta.
- Varje klass/grupp diskuterar kontinuerligt vilket förhållningssätt vuxna och barn har till varandra, utifrån våra trivselregler.
- Relations- och värderingsövningar och sociala berättelser sker i den pedagogiska vardagen.
- En stimulerande skolgårdsmiljö skapar möjligheter till positiva utomhusaktiviteter.
- Skriftligt protokoll från Brukarråd skickas till Aneth Söderberg, (aneth.soderberg@molndal.se), och publiceras på Unikum och meddelas vårdnadshavare via e-post.
- Råvekårrsskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling, presenteras för Brukarrådet.
- Yngre och äldre elever har klassrum i samma korridor
- Delade mattider och raster yngre och äldre elever.
- Trivselfrämjande aktiviteter på skolan: bl.a. skoljogg, fotbollsturnering, skolskogsdag, skridskodagar, aktivitetsdag, helgtraditioner, grundskole-elever läser för grundsärskoleelever, äldre elever läser för yngre, internationella FN-dagen, fadderverksamhet, samverkan mellan olika verksamheter, avslutningar av olika slag, städdag, gårdsfest mm

## Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet utgår från Lpo kap. 2.1 "Normer och värden".

- Planen mot diskriminering och kränkande behandling revideras årligen av rektor och all personal (i slutet av vårterminen och i början av kommande läsår) i samband med utvärdering av planen. Trygghets/Värdegrundsgruppen slutför arbetet.
- Skolans gemensamma trivselregler delas ut vid läsårets start och diskuteras/revideras i alla elevgrupper.
- Skolan informerar föräldrar om skolans hemsida och Unikum. Planen mot diskriminering och kränkande behandling finns att läsa på skolans hemsida och kan även delas ut i pappersversion om så önskas.

- Delar av planen mot diskriminering och kränkande behandling går igenom med eleverna årligen. Elevernas synpunkter beaktas i uppföljningen och översynen av planen vid höstterminens start.
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling sätts upp i klassrummen.
- Rastvärdar finns ute alla gemensamma raster på skolgård och fotbollsplan för att stötta eleverna i deras lekar och spel och kunna uppmärksamma eventuella konflikter mellan eleverna.
- Trivselenkät genomförs en gång per termin, som utvärderas och analyseras gemensamt. Eventuella missförhållanden uppmärksammas. Värdegrundsgruppen är ansvarig.
- Vid utvecklingssamtal och föräldramöten diskuteras kamratrelationer och det sociala klimatet i gruppen.
- Elevhälsoteam (EHT) med rektor, skolpsykolog, kurator, skolsköterska och specialpedagoger träffas regelbundet för att kunna stödja pedagoger i elevhälsoarbetet.
- Trygghetsgruppen informerar kollegiet om pågående ärenden.

## Åtgärdande arbete

Åtgärdsarbetet ska vara av sådan art att situationen blir varaktigt löst.

- När missförhållanden, som faller inom ramen för vad som är diskriminering och/eller kränkande behandling, framkommer, ska de utredas. Skolans pedagoger har vid behov möjlighet att lyfta ett ärende till Trygghetsgruppen.
- När en elev och/eller vårdnadshavare lyfter ett missförhållande med personal på skolan ska detta dokumenteras skriftligt.
- Rektor ska informeras för att kunna lyfta ärendet i Trygghetsgruppen. Rektor anmäler även till huvudman.
- När Trygghetsgruppen startar en utredning skall det föras en dialog med vårdnadshavare till eleverna som är inblandade.

### Trygghetsgruppens åtgärdsarbete för ärenden mellan elever:

#### Steg 1

- Enskilt samtal med två medlemmar ur Trygghetsgruppen.
- Vårdnadshavare informeras om samtalet och ombeds samtala med sina barn om situationen.
- Dokumentation sker och sparas enligt gällande rutiner hos skoladministratör.

Efter steg ett sker uppföljning inom för ärendet rimlig tid. Om missförhållandena är varaktigt lösta avslutas ärendet. Om inte tas nästa steg.

#### Steg 2

- Nya enskilda samtal med berörda parter sker, enligt steg 1.

- Dokumentation sker och sparas enligt gällande rutiner hos skoladministratör.

Ny uppföljning sker. Om inte missförhållandena är varaktigt lösta tas nästa steg.

### Steg 3

- Vårdnadshavare till den som kränker kallas tillsammans med sitt barn till möte med rektor samt medlem av trygghetsgruppen.
- Åtgärdsprogram upprättas.
- Anmälan till socialtjänst kan förekomma.
- Dokumentation sker enligt ovan.

### Åtgärdsgång för ärenden mellan vuxna och elever:

- Elev/vårdnadshavare/pedagog/annan personal anmäler till rektorn.
- Rektorn anmäler till huvudman och händelsen utreds omgående enligt huvudmannens rutiner.
- Dokumentation förs under hela ärendet.
- Ev skyddsombud och HR kopplas in.

### Åtgärdsgång för ärenden inom personalen:

- Den som är utsatt för kränkning/ diskriminerande behandling är skyldig att ta kontakt med närmaste chef.
- Det är alla vuxnas ansvar att anmäla om man ser att någon kränker eller blir kränkt.
- Ev skyddsombud kopplas in.