

Rävekärrsskolan
Fågelbergsgatan 4-6
431 33 Mölndal



Rävekärrsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

2019/2020



"Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling." (Skollagen 2010 Kap 1 § 5)

"Skolan skall främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser." (LGR 11)

Följande verksamheter finns på Råvekärsskolan

Grundskola F – 6

Grundsärskola 1- 6

Fritidshem grundskola och grundsärskola

Grundsärskolans klasser ligger lokalintegrerade i skolan. Alla elever delar korridorer och har gemensamma raster.

Förankring av planen mot diskriminering och kränkande behandling

Efter vårens utvärdering av planen sker en översyn av planens innehåll vid nästa läsårsstart. Synpunkter och förslag på nya mål föreslås. Utifrån detta arbetas ett nytt förslag fram till en plan mot diskriminering och kränkande behandling som går till rektor och sen vidare till brukarråd. Eventuella förändringar sker efter beslut av rektor. Rektor skickar ut den nya planen till all personal på skolan. Klasslärare meddelar elever och föräldrar att den nya planen är antagen och finns på hemsidan. Klasslärarna går igenom planen med eleverna under lektionstid.

Uppföljning/revidering

Planen revideras under höstterminen och följs upp under vårterminen. Ansvarig är Råvekärsskolans rektor och skolans Trygghetsgrupp som sammanställer arbetet.

Ansvarsfördelning

Skolans ansvar

- Yttersta ansvaret har rektor för skolan att starta upp, utreda, dokumentera och följa upp eventuella ärenden om kränkande behandling och diskriminering, enligt planen mot diskriminering och kränkande behandling.
- Rektor ansvarar också för att personalen ges möjlighet till att arbeta med eventuella ärenden.
- Rektor ansvarar för att utreda eventuella kränkningar från personal gentemot elever.
- Inom trygghetsgruppen bestäms hur arbetet fördelas.
- All personal på skolan har ansvar att vara lyhörda och agera omedelbart vid misstanke om kränkning eller diskriminering.
- Rektor ansvarar för anmälan till huvudman.
- Det juridiska ansvaret har huvudman.

Myndigheternas ansvar

- Skolinspektionen har ett särskilt ansvar för den nya lagen genom att ett barn- och elevombud för likabehandling ska tillvarata det enskilda barnets och elevens rättigheter.
- Enskild kan vidare göra anmälan direkt till diskrimineringsombudsmannen (DO).

Skolans Trygghetsgrupp består av:

Rektor Lars Andrén	lars.andren@molndal.se - rektor, tel: 031-3153211
Sandra Wikander-Andblad	sandra.wikander-andblad@molndal.se - förskollärare grundsärskolan
Sofia Renell	sofia.renell@molndal.se - lärare grundskolan
Anna Bjurklint	anna.bjurklint@molndal.se - lärare grundskolan
Björn Lundgren	bjorn.lundgren@molndal.se - lärare grundskolan
Elisabet Oscander	elisabet.oscander@molndal.se - lärare grundskolan
Kerstin Båthen	kerstin.bathen@molndal.se - kurator, tel: 0707-701429
Maria Lyrstrand	maria.lyrstrand@molndal.se - lärare i grundskolan
Anita Jäder	anita.jader@molndal.se - specialpedagog

Vad är diskriminering?

Diskriminering är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet genom trakasserier och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Diskriminering kan vara när någon utsätts för trakasserier som har samband med:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- ålder

Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling omfattar uppträdanden som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Kränkningar kan vara:

- Fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag och knuffar),
- Verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad fula ord/tillmälen)
- Psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning),
- Text- och bildburna (t.ex. klotter, brev, lappar, e-post, sms, mms samt på sociala medier).
- Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Syfte

Syftet med Råvekärrsskolans plan är att förebygga och förhindra kränkande behandlingar och diskriminering av barn, elever och personal. Planen avser att främja lika rättigheter och möjligheter för elever och personal oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Riskanalys

Elevernas olika funktionsvariationer kan i sig utgöra en risk. Dessa elever kan omedvetet agera på ett sätt som provocerar omgivningen och därigenom utgöra en risk för att bli illa behandlad eller behandla illa. Vi behöver därför arbeta förebyggande genom att integrera våra verksamheter, grundskolan och grundsärskolan.

Föregående års mål och slutsatser

Mål för läsåret 2018/2019 grundskolan, grundsärskolan, förskoleklass och fritidshem

☒ *Alla elever ska trivas bra eller mycket bra i grundsärskolan/grundskolan/fritidshemmen.*

Måluppfyllelse

Målet är väl uppfyllt, cirka 99 % trivs bra eller mycket bra i skolan och ca 97 % trivs bra eller mycket bra på fritids enligt trivselenkät utförd vt 2019.

Analys och slutsatser

Vi är nöjda med måluppfyllelsen och kan på många andra sätt också se att våra elever trivs. Dock ser vi att en del elever inte är med i gemenskapen och bildar egna grupperingar. Vi arbetar medvetet med lyhört och respektfullt bemötande, agerar snabbt vid negativt uppträdande och försöker vara föredömen för våra elever. Vi arbetar med flera olika trivselskapande aktiviteter, fadderverksamhet och stöder rastaktiviteter vid behov. Vi vill fortsätta arbeta på samma sätt och utveckla fadderverksamheten. Vi behöver också agera för att alla elever på skolan ska vara med i gemenskapen.

☒ *Eleverna ska ha inflytande över och uppleva delaktighet i sin kunskapsutveckling.*

Måluppfyllelse

Målet är relativt väl uppfyllt då majoriteten av eleverna anser att de har inflytande och är delaktiga i sin kunskapsutveckling till viss del enligt trivselenkät vt 2019. 44 % i hög grad, 25 % i ganska hög grad och 26 % i viss grad.

Analys och slutsatser

Vi är ganska nöjda med måluppfyllelsen men förstår att vi måste arbeta vidare mot större förståelse av demokratibegreppet hos eleverna genom att utveckla arbetet med klassråd och elevråd.

Vi behöver fortsätta vårt arbete med att tydliggöra när eleverna är delaktiga, lyssna in deras åsikter, planera arbeten gemensamt, använda Unikum, ha kontinuerliga elevråd som tydligt återkopplas i kontinuerliga klassråd. Vi bör också synliggöra målen i deras IUP oftare och använda ett språk som främjar förståelsen av delaktighet och inflytande.

☒ *Alla elever som varit utsatta och föremål för ärende i trygghetsgruppen ska känna en långsiktig, positiv förändring efter avslutat ärende.*

Måluppfyllelse

Eleverna ger uttryck för en positiv förändring. Däremot är det svårt att förutse varaktigheten i

det och därför följer vi upp de aktuella ärendena.

Analys och slutsatser

Trygghetsgruppen är relativt nöjda med den förändring som samtalen med berörda elever resulterat i och har också återkommit kollat av. Vi förstår att ju tidigare ett åtgärdande arbete startas, ju mer långsiktig förändring kan man uppnå.

Gemensamma mål för alla verksamheter på Råvekårrsskolan, läsåret 2019/2020

Alla elever ska trivas bra eller mycket bra i grundsårskolan/grundskolan/fritidshemmen.

Alla elever ska ha inflytande över och uppleva delaktighet i sin kunskapsutveckling.

Alla elever som varit utsatta och föremål för ärende i Trygghetsgruppen ska känna en långsiktig, positiv förändring efter avslutat ärende.

Alla elever ska känna sig accepterade och välkomna i gemenskapen, oavsett kön eller etnicitet.

Genomförande: Fortsatt värdegrundsarbete utifrån Lgr 11 kap 2.1 "Normer och värden".

Vi arbetar hela tiden för ett gemensamt förhållningssätt, ett gott arbetsklimat, tydliga enkla trivselregler, rastvärdar och vuxenstöd vid fotbollsplan. Vi utvecklar fadderverksamheten och samverkan mellan grundskola och grundsårskola. Vi har gemensamma aktiviteter och ledda rastaktiviteter av personal.

Vi är lyhörda och låter eleverna påverka, ta ansvar och vara delaktiga i sin utbildning på, för åldern, anpassade nivåer enligt Lgr 11 kap 2.3 "Elevernas ansvar och inflytande". Vi informerar om utbildningens krav och syften och medvetandegör eleverna när de är delaktiga.

Vi vet hur målen uppfylls genom vår återkommande trivselenkät och att Trygghetsgruppen följer upp läsårets ärenden samt via personalens iakttagelser och observationer.

Främjande arbete

Främjande arbete är en naturlig del av det vardagliga arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

- Varje läsår arbetar personalen med ett gemensamt förhållningssätt kring likabehandling och skolans värdegrund. På apt, arbetslag, elevråd och klassråd finns en stående punkt ("Personal och elevers arbetsmiljö") där sådana frågor tas upp som rör detta.

- Varje klass/grupp diskuterar kontinuerligt vilket förhållningssätt vuxna och elever har till varandra, utifrån våra trivselregler.
- Samtal kring relationer, värderingar och sociala berättelser sker i den pedagogiska vardagen.
- En stimulerande skolgårdsmiljö skapar möjligheter till positiva utomhusaktiviteter.
- Skriftligt protokoll från Brukarråd skickas till bitr.rektor Maria Gustafsson, (maria.gustafsson01@molndal.se), och publiceras på Unikum och meddelas vårdnadshavare via e-post.
- Råvekårrsskolans Plan mot diskriminering och kränkande behandling, presenteras för Brukarrådet.
- Yngre och äldre elever har klassrum i samma korridor
- Uppdelade lunchtider och raster, yngre och äldre elever, ger färre elever på aktuell yta.
- Fadderverksamhet
- Trivselfrämjande aktiviteter på skolan: bl.a. skoljogg, fotbollsturnering, skolskogsdag, skridskodagar, aktivitetsdag, helgtraditioner, FN-vecka, fadderverksamhet, samverkan mellan olika verksamheter, avslutningar av olika slag, städdag, gårdsfest mm

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet utgår från Lgr kap. 2.1 "Normer och värden".

- Planen mot diskriminering och kränkande behandling revideras årligen av rektor och all personal (i slutet av vårterminen och i början av kommande läsår) i samband med utvärdering av planen. Trygghetsgruppen slutför arbetet.
- Skolans gemensamma trivselregler delas ut vid läsårets start och diskuteras/revideras i alla elevgrupper.
- Skolan informerar vårdnadshavare om skolans hemsida och Unikum. Planen mot diskriminering och kränkande behandling finns att läsa på skolans hemsida och kan även delas ut i pappersversion om så önskas.
- Delar av planen mot diskriminering och kränkande behandling går igenom med eleverna årligen.
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling sätts upp i klassrummen.
- Rastvärdar finns ute alla gemensamma raster på skolgård och fotbollsplan för att, vid behov, stötta eleverna i deras lekar och spel och kunna uppmärksamma eventuella konflikter mellan eleverna.
- Trivselenkät genomförs en gång per termin, som utvärderas och analyseras gemensamt. Eventuella missförhållanden uppmärksammas. Trygghetsgruppen är ansvarig.
- Vid utvecklingssamtal diskuteras kamratrelationer och det sociala klimatet i gruppen.

- Elevhälsoteam (EHT) med rektor, skolpsykolog, kurator, skolsköterska och specialpedagoger träffas regelbundet för att kunna stödja pedagoger i elevhälsoarbetet.
- Pedagoger har kontinuerliga diskussioner runt värdegrundsarbetet på arbetslagsmöten.
- Trygghetsgruppen informerar ledningsgruppen om pågående ärenden. Därifrån tar arbetslagsledaren upp det i arbetslagen. Kurator informerar elevhälsan.

Åtgärdande arbete

Åtgärdsarbetet ska vara av sådan art att situationen är varaktigt löst. Det finns rutiner för hur akuta situationer ska hanteras som också är förankrade hos personalen.

- Alla missförhållanden som framkommer utreds. Skolans pedagoger har vid behov möjlighet att lyfta ett ärende till Trygghetsgruppen.
- När en elev och/eller vårdnadshavare lyfter ett missförhållande med personal på skolan så ska detta dokumenteras skriftligt.
- Rektor ska informeras för att kunna lyfta ärendet i Trygghetsgruppen. Rektor anmäler även till huvudman.
- När Trygghetsgruppen startar en utredning skall det hela tiden föras en kontinuerlig dialog med vårdnadshavare till eleverna som är inblandade.

Åtgärdsgång för ärenden mellan elever:

Vid utredning av diskriminering eller annan kränkande behandling sker dokumentation under hela ärendet. Elevhälsoteamet (EHT) kan vid behov ge stöd till Trygghetsgruppen.

Trygghetsgruppen:

Steg 1

- Enskilt samtal med inblandade elever och två medlemmar ur Trygghetsgruppen.
- Vårdnadshavare informeras om samtalet och ombeds samtala med sina barn om situationen..

Efter steg ett sker uppföljning inom en vecka och sedan återigen efter ca två veckor. Om missförhållandena är varaktigt lösta avslutas ärendet. Om inte så tas nästa steg.

Steg 2

- Se ovan under steg 1 (Rektor tillsammans med trygghetsgruppen avgör om vi inleder steg 3 direkt eller om vi genomför en omgång till av steg 1.)

Steg 3

- Vårdnadshavare till den som kränker kallas tillsammans med sitt barn till möte med rektor och en person till från trygghetsgruppen.
- Åtgärdsprogram kan upprättas utefter behov.
- Anmälan till socialtjänst kan förekomma.

Åtgärdsgång för ärenden mellan vuxna och elever:

- Elev/vårdnadshavare/pedagog/annan personal anmäler till rektor.
- Rektor anmäler till huvudmannen, som utser två oberoende kuratorer som påbörjar utredningsarbetet skyndsamt.
- Efter ärendet utretts, sker återkoppling till rektor, som beslutar om kränkning har skett och i så fall vilka åtgärder som är lämpliga att vidta.
- Dokumentation förs under hela ärendet.
- Fackligt/skyddsombud och HR kopplas in.

Åtgärdsgång för ärenden inom personalen:

- Den som är utsatt för kränkning/mobbning ansvarar för att ta kontakt med närmaste chef. Då en vuxen ser att någon annan vuxen blir kränkt tar den som ser, ansvar för att reagera på det som skett.
- Fackligt/Skyddsombud kopplas in.