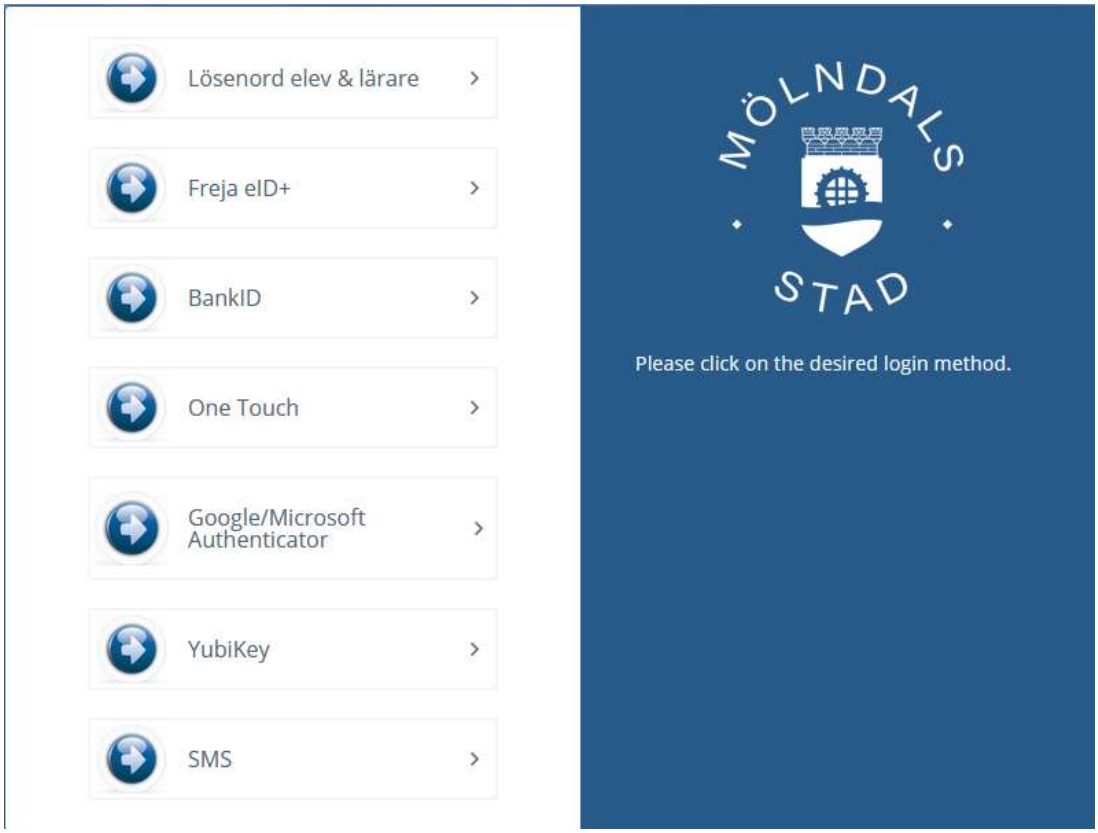
Lathund för att använda Mölndals stads portal (Lemon) och identitetshanterare PhenixID Authentication Server (PAS).

På websidan https://molndal.se/login så hittas alltid de senaste länkarna till Mölndals stads portaler.

Klicka på knappen som ser ut som nedan:

I din webläsare bör du få en sida som ser ut som nedan.



Här väljer du inloggningsmetod för att nå stadens portal, alla inloggningsmetoderna kräver någon form av förregistrering för att du skall nå rätt resurser. Har du redan varit registrerad för att nå stadens tidigare portaler via SMS eller YubiKey tex. så fungerar de här också.

Google / Microsoft Authenticator och One Touch : Kräver att du aktiverat de här inloggningsmetoderna i PAS vilket du endast kan göra om du kan logga in med någon annan metod först.

SMS : Kräver att du registrerat ett mobilnummer på ditt konto i staden för mottagande av engångslösenord.

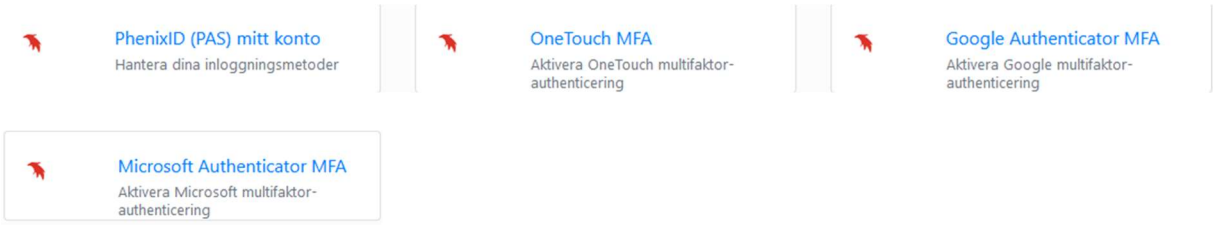
YubiKey: Kräver att du fått en hårdvarunyckel av Mölndals stad som ansluts till USB på din dator.

BankID: Kräver att du har registrerat ditt personnummer på ditt konto i staden, är du personal så är ditt personnummer redan registrerat iom din anställning.

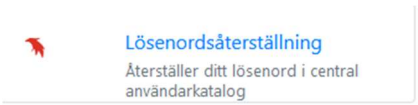
Freja eID+: Kräver att du har registrerat ditt personnummer på ditt konto i staden, är du personal så är ditt personnummer redan registrerat iom din anställning.

Efter inloggning så ser du olika resurser beroende på vilken användartyp du är.

Ovan så ser du ikoner för genvägar till fjärrskrivbord. Du hittar mer information om fjärrskrivbord senare i det här dokumentet. Personal har inget fjärrskrivbord via portalen.



Ovan är genvägar till registrering och underhåll av alternativa inloggningsmetoder.



Här kan du med konto i staden byta lösenord.

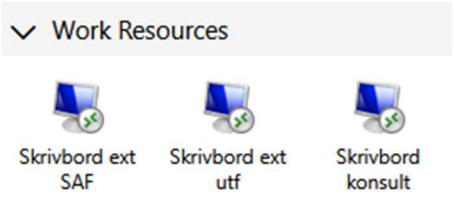
Tjänster som tex. Intranätet, Digital Support och Webmail för personal.

Fjärrskrivbord för externa användare (ej personal) i Mölndals stad.

När du klickar på någon av de här resurserna:

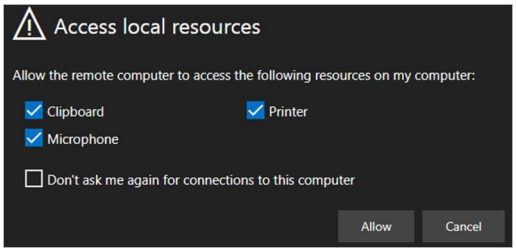
Så får du tyvärr en inloggningsruta igen som nedan där du måste skriva in ditt användarnamn och lösenord. Det här är en begränsning i Microsofts HTML5 RDP Gateway som vi hoppas kan lösas i framtiden men för närvarande går det inte att undvika den här extra inloggningen.

När du loggat in i ovan så får du välja ett skrivbord, de flesta användare har bara ett skrivbord att välja och den ser ut som någon av de här:



Skrivbord ext SAF = För externa utförare hos Social- och arbetsmarknadsförvaltningen.
Skrivbord ext utf = För externa utförare hos Vård- och omsorgsförvaltningen.
Skrivbord konsult = För konsulter som skall underhålla interna system

Efter du valt skrivbord så kan du få en varningsruta som den här:

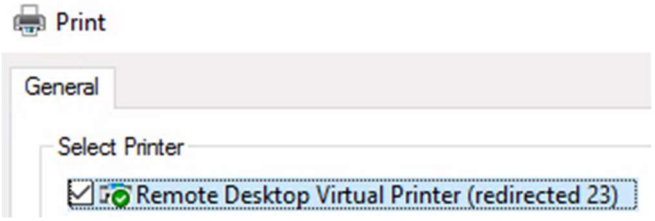


Om du vill kunna klippa och klistra in text och bilder mellan din klient och fjärrskrivbordet samt skriva ut till PDF på din klient så bör du klicka på Allow/Tillåt här.

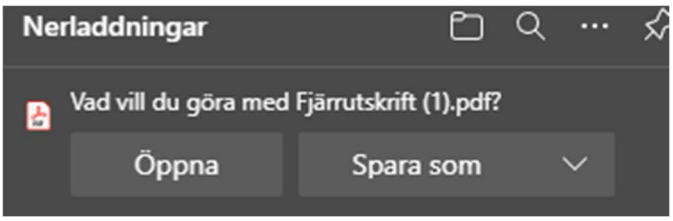
Utskrift

Om du vill skriva ut från fjärrskrivbordet så väljer du en skrivare som heter ”Remote Desktop Virtual Printer”:

Siffrorna efter ”redirected” är slumpade



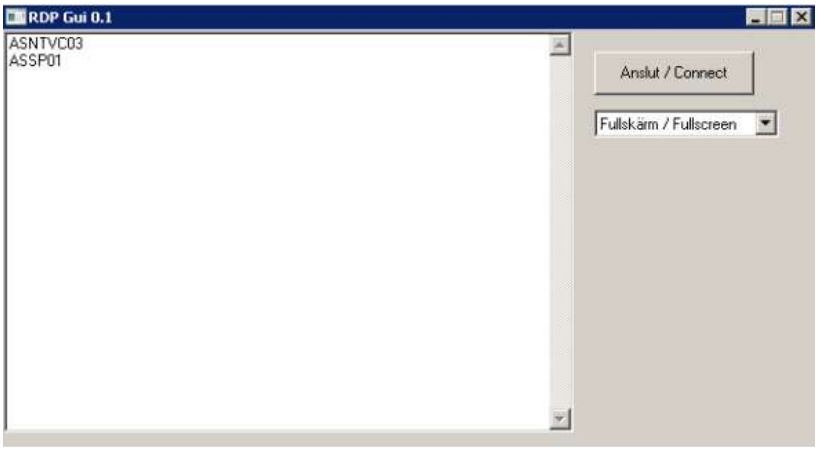
Din webläsare får då upp utskriften som en nedladdningsbar fil i PDF-format och i webläsaren chrome kan det se ut som nedan:



Det dokumentet kan du sedan öppna på din egen klient och skriva ut på din egen skrivare.

Fjärrstyrning

Om du är konsult och skall fjärrstyra andra system i staden så har du ett verktyg på skrivbordet som heter ”Fjärrstyrning”.



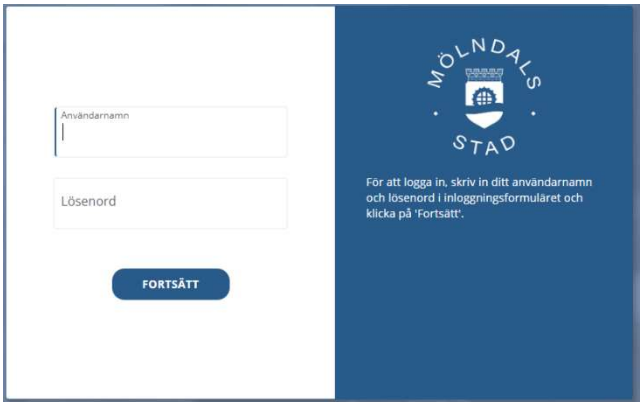
Om du startar det verktyget så bör du få en lista på de system du har rättighet att fjärrstyra.

Om du får upp en ruta som den här så klicka bara på ”connect”.

Vid inloggning för fjärrstyrning ange MK\kontonamn och sedan ditt lösenord, använder du ett lokalt konto på servern så välj ”use another account” och ange .\abcd som användarnamn.

Inloggningsmetoder

Klicka på SMS genvägen.



Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad.

Vänta på att du får ett SMS till det mobilnummer du registrerat på ditt konto. Skriv in koden under ”Ange OTP” och klicka på fortsätt.

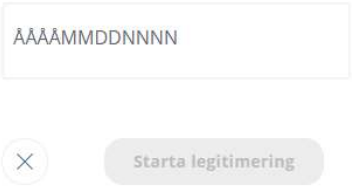
Klicka på YubiKey genvägen.

Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad och till sist klicka på knappen på den YubiKey som är associerad med ditt konto.

Klicka på BankID genvägen.

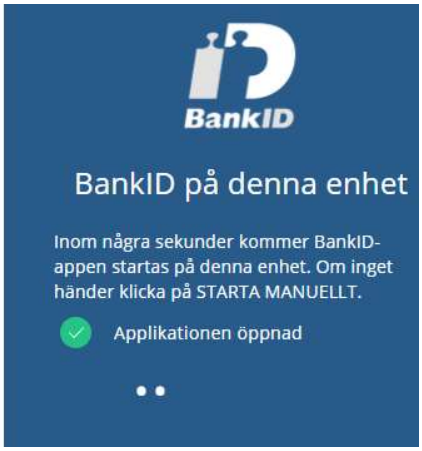
Välj vilken typ av BankID du vill använda. Har du mobilt bankid på en annan enhet (tex mobiltelefon) än den klient/dator du använder så klicka på ”BankID på annan enhet” eller ”BankID med QR-kod”.

Använder du samma klient/dator/mobil för portalen som du har BankID på så klicka på ”BankID på denna enhet”.



BankID på annan enhet.

Skriv in ditt personnummer och klicka sedan på ”starta legitimering”. Starta sedan BankID på din andra enhet och legitimera dig.

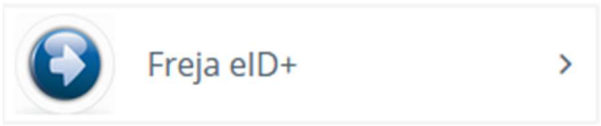


BankID på denna enhet.

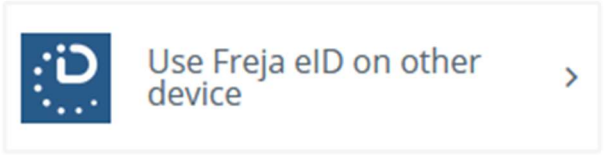
BankID bör automatiskt starta på din enhet, testa annars att starta BankID manuellt. Legitimera dig i BankID.

BankID med QR-kod.

Starta bankid på din andra enhet, klicka på ”QR kod” och scanna QR-koden på websidan. Legitimera dig i BankID.



Klicka på Freja eID+ genvägen



Välj ”Använd Freja eID på en annan enhet”

Starta din Freja eID app och scanna QR-koden på websidan.

Om du använder en mobil enhet så kan du även välja att starta Freja eID på den här enheten / on this device och då startar Freja eID appen automatiskt och du behöver då bara legitimera dig.

Klicka på One Touch genvägen.

Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad. Du bör få en notifiering på den enhet där du aktiverat One Touch, starta annars appen manuellt. Legitimera dig i One Touch.

Klicka på Google/Microsoft Authenticator genvägen.

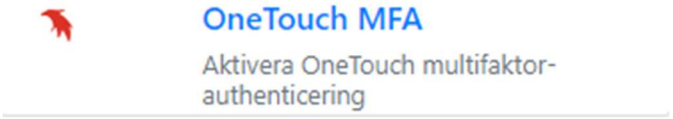
Ange ditt användarnamn och lösenord du fått av Mölndals stad. Starta den authenticerar-app du aktiverat för PAS och skriv in koden appen presenterar för dig.

OBS, för att logga in med One Touch, Google Authenticator och Microsoft Authenticator så måste du först ha aktiverat dem i PAS genom att logga in med någon annan inloggningsmetod Dock ej BankID då det ej är tillåtet att aktivera alternativa inloggningsmetoder i avtalet staden har mot banken. Arbetar du inom stadens nätverk med en av stadens datorer så blir du automatiskt inloggad i portalen när du använder Chrome eller Chromium.

Aktivera One Touch, Google Authenticator och Microsoft Authenticator

För att kunna använda ovanstående inloggningsmetoder så måste du först logga in i portalen med någon annan metod och sedan aktivera eller ”enrolla” metoden, det gör du genom att starta någon av de här tjänsterna.

One Touch



Klicka på genvägen ”Aktivera OneTouch MFA” och följ sedan instruktionerna i webläsaren.

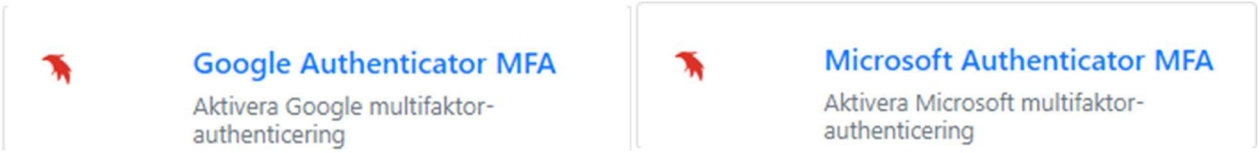
Börja med att installera applikationen One Touch på din mobila enhet. One Touch finns för både App Store och Google Play.

Starta sedan appen, välj lägg till profil och scanna QR-koden som visas i webläsaren.

Så här kan en QR-kod se ut.

Google Authenticator eller Microsoft Authenticator
Google och Microsofts autentiserare gör båda exakt samma sak, de är såkallade Oauth2 autentiserare och du kan använda vilken du vill.

Observera att Mölndals stad i dagsläget även tillåter dessa autentiserare mot andra tjänster som lösenordsportalen och Office365 men de är inte ihopkopplade med portalen PAS utan man måste göra en egen aktivering i PAS för dem.



Klicka på genvägen ”Google Authenticator MFA” eller ”Microsoft Authenticator MFA” och följ sedan instruktionerna i webläsaren.

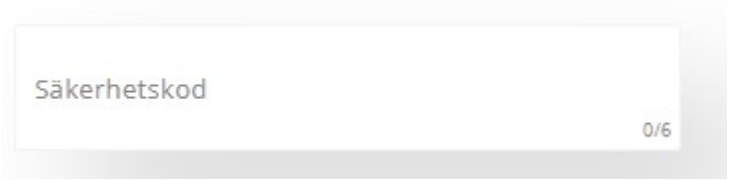
Börja med att installera valfri app (Google eller Microsoft Authenticator) på din mobila enhet. Båda apparna finns i både App Store och Google Play.

Öppna Google Authenticator.

Select "+ (plus) tecknet" och välj "Scan a QR code". Rikta enhetens kamera och scanna QR-koden nedan för att starta nyckelinstallationen.

Eller

Öppna Microsoft Authenticator.

Välj " de 3 punkterna i över högra hörnet", välj "Add account" and select "Other account". Rikta enhetens kamera och scanna QR-koden nedan för att starta nyckelinstallationen

Verifiera sedan aktiveringen genom att skriva in koden från appen i fältet säkerhetskod.