



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsgivar- och
organisationsutskott
Sammanträdesdatum
2018-02-06

Plats och tid	Stadshuset, rum 314 kl. 13:00-15:10
Beslutande ledamöter	Ove Dröscher (S) (ordförande) Kristian Vramsten (M) (vice ordförande) Marie Lindqvist (V) Glenn Grimhage (L) Pernilla Övermark (S)
Övriga närvarande	Maria Bergman (HR-chef) Lena Johansson (Previa) §5 Katarina Obstfelder (Previa) §5 Helena Hellman (Enhetschef) §§5-6 Helena Björkman (Pensionsadministratör) §§5-6
Ütses att justera	Glenn Grimhage (L)
Justeringens plats och tid	
Paragrafer	§§5-9
Underskrifter	Sekreterare Per Dagérus
	Ordförande Ove Dröscher (S)
	Justerande Glenn Grimhage (L)

Protokollet är justerat och har tillkännagivits på den digitala anslagstavlan.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsgivar- och
organisationsutskott
Sammanträdesdatum
2018-02-06

Innehållsförteckning

§5	Previa, information
§6	Lokalt regelverk för Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda OPF-KL i Mölnåls stad
§7	Årsavgift Actiway 2018
§8	Personalstatistik 2017
§9	Eventuell ny politisk organisation, dialog



§ 5

Previa, information

Beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendet

Lena Johansson och Katarina Obstfelder, Previa, är inbjudna för att informera om utfallet av sålda företagshälsovårdstjänster till Mölnåls stad under 2017. De informerar också om Previas tankar om det fortsatta samarbetet med Mölnåls stad för de kommande avtalsåren.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsens arbetsgivar- och
organisationsutskott
Sammanträdesdatum
2018-02-06

§ 6

KS 55/18

Lokalt regelverk för Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda OPF-KL i Mölnåls stad

Beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendet

Helena Björkman och Helena Hellman är inbjudna för att informera om det nya avtalet om "Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda OPF-KL", och ett nytt lokalt regelverk kring detta för Mölnåls stad. Helena Björkman och Helena Hellman återkommer vid ett senare sammanträde med ett förslag till beslut om lokalt regelverk för Mölnåls stad.



§ 7

KS 53/18

Årsavgift Actiway 2018

Beslut

Arbetsgivar- och organisationsutskottet beslutar att kontot för personalsociala åtgärder får användas för att täcka kostnaderna för de administrativa avgifter på 150 000 kronor (exkl. moms) som tillkommer i samband med leverantörens, Actiways, administration av friskvårdscheckar.

Ärendet

Kontot för personalsociala åtgärder ska bland annat användas till förvaltningsöverskridande främjande och förebyggande. En främjande åtgärd är att uppmuntra stadens medarbetare att ägna sig åt friskvårdsinsatser. HR-avdelningen ansöker därför om 150 000 kronor (exkl. moms) ur kontot för personalsociala åtgärder till årsavgiften till Actiway.

Förslag till beslut

Arbetsgivar- och organisationsutskottet beslutar att kontot för personalsociala åtgärder får användas för att täcka kostnaderna för de administrativa avgifter på 150 000 kronor (exkl. moms) som tillkommer i samband med leverantörens administration av friskvårdscheckar.



§ 8

KS 54/18

Personalstatistik 2017

Beslut

Statistiken noteras till protokollet.

Ärendet

Enligt rekommendation för hantering av inriktningar från programförklaringen kopplade till KF-målen, daterad 151118, så ska arbetad tid, fördelningen av hel- och deltidstjänster, samt en uppföljning av sjukfrånvaron redovisas i arbetsgivar- och organisationsutskottet en gång i kvartalet. Uppföljning har nu gjorts för 2016 jämfört med 2017.

När det gäller den totala arbetade tiden så har den ökat med c:a 134 000 timmar. Timmar utförda av timvikarier har minskat med c:a 85 000 timmar. På de två stora förvaltningarna, vård- och omsorgsförvaltningen och skolförvaltningen, så har vård- och omsorgsförvaltningen minskat sin användning av timvikarier med c:a 81 000 timmar samtidigt som skolförvaltningen har minskat med c:a 4 500 timmar. På serviceförvaltningen har användning av timvikarier minskat med c:a 3 800 timmar.

Andelen deltidstjänster har i Mölnådal totalt sett minskat med 1,8 procentenheter från 23,2 % till 21,4 %. Vård- och omsorgsförvaltningen har minskat 2,1 procentenheter från 46,0 % till 43,9 %.

Sjukfrånvaron, totalt sett, har minskat med 0,02 procentenheter mellan åren, från 7,68 % till 7,66 %. Vård- och omsorgsförvaltningen har minskat sin sjukfrånvaro med 0,37 procentenheter, från 10,69 % till 10,32 %. Serviceförvaltningen har minskat med nästan en procentenhet från 8,22 % till 7,27 %.

Förslag till beslut

Statistiken noteras till protokollet.



§ 9

Eventuell ny politisk organisation, dialog

Beslut

Dialogen noteras till protokollet.

Ärendet

I samband med ett eventuellt beslut om en ny politisk organisation så ska i så fall även arvoderingen ses över. Arbetsgivar- och organisationsutskottets ledamöter ger, och diskuterar, olika synpunkter på arvodering.