



Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst för förtroendevald

Förtroendevalds namn	Personnummer
----------------------	--------------

Ersättning utgår för förlorad arbetsinkomst som föranletts av uppdraget som kommunalt förtroendevald.

Nämnd/Utskott	Datum	Förrättningsort	Förrättningen började klockan	Förrättningen slutade klockan

Jag har tagit ledigt från mitt arbete och fått löneavdrag av min arbetsgivare

Datum och antal timmar	Belopp
Summa belopp	

Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas, samt kopia på lönespecifikation där det framgår att löneavdrag har gjorts och för hur många timmar (se även instruktionerna på sidorna 2 och 3).

Underskrift av förtroendevald

Datum	Namnsteckning	Namnförtydligande
-------	---------------	-------------------

Blanketten lämnas in till sekreteraren för nämnden/utskottet

Underskrift Nämnd/utskottssekreterare

Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald som tar tjänstledigt för att genomföra förtroendeuppdrag för Mölnåls Stads räkning har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst*. Detta gäller dock inte förtroendevalda som genomför uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (40 procent). Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde har ett faktiskt löneavdrag kopplat till tjänstledigheten.

*Det betalas inte ut ersättning för inläsningstid av handlingar enligt KL 4 kap § 11, eller för rörliga prestationsersättningar från anställning.

Definitioner

Anställda

För anställda är grunden för ersättningens storlek kopian på lönespecifikationen och kopian på det attesterade underlaget för förrättningsarvode. Som anställd räknas även den som driver egen verksamhet i form av aktiebolag (AB).

Egenföretagare

Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Egenföretagare erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablonersättning per timme.

Schablonersättningen motsvarar 40 % av månadsarvodet för kommunalråd (ej KSO) dividerat med 165 timmar. På eget initiativ av förtroendevald kan förlorad arbetsinkomst istället baseras på styrkt månadsinkomst enligt senast fastställda deklarerade inkomst av tjänst.

Övriga

Om den förtroendevalde har arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning motsvarar ersättningen det belopp som den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig a-kassa eller försäkringskassa. Den förtroendevalde ansvarar själv för att försäkringskassan godkännt uppdrag under pågående sjukskrivning.

Vad behöver redovisas vid ansökan om ersättning för den förlorade arbetsinkomsten?

Den förtroendevalde är skyldig att kunna styrka den förlorade arbetsinkomsten* genom att lämna in kopia på lönespecifikation där det framgår att löneavdrag har gjorts och för hur många timmar. Utöver kopia på lönespecifikation så ska kopia på attesterat underlag för förrättningsarvode också bifogas ansökan. Egenföretagare ska också lämna in kopia på F-skattsedel.

*Uttag av flexledighetstimmar jämföras med förlorad arbetsinkomst. Uttag av flexledighet ska dock kunna styrkas med kopia av lönespecifikation, eller lista med flextidssaldo, där antalet timmar flexid som har tagits ut finns redovisat, eller av arbetsgivaren vidimerat intyg.

Hur beräknas ersättningen?

Ersättning för förlorad arbetsinkomst grundas på inlämnade uppgifter om månads- eller timlön (lönespecifikation), samt kopia på attesterat underlag för förrättningsarvode, och betalas ut med belopp per timma. Omräkning av månadslön till timlön sker genom att månadslön divideras med 165, vilket motsvarar en genomsnittlig ersättning per timma.



Högsta timersättning för förlorad arbetsinkomst motsvarar månadsarvode till kommunalråd (ej KSO) dividerat med 165 timmar.

Hur många timmars ersättning kan utges?

Ersättning sker för de timmar som anmäls på inlämnad ansökningsblankett och betalas ut med det faktiska antalet timmar som förrättningen hållit på, enligt kopian av det attesterade underlaget för förrättningsarvode, plus kompensation för restid. Ersättningen i timmar kan inte överstiga det antal timmar som den förtroendevalda har tagit ledigt från sitt arbete, med löneavdrag, för att kunna utföra sitt uppdrag. Ersättning kan utgå med max 8 timmar per dag*.

* Förtroendevald som arbetar skift eller har schemalagd arbetstid och som kan visa förlust av arbetsinkomst för mer än 8 timmars arbete, kan få ersättning även för den tiden. Då ska intyg från arbetsgivaren lämnas samtidigt med begäran om ersättning.

Ersättning för restid utgår enligt;

1. Förrättningar inom Mölnåls, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnåls Stads "Riktlinjer för resor" (KS § 246/14) beaktas.