



Skolförvaltningen

Glasberget förskolas plan mot kränkande behandling samt arbete med aktiva åtgärder mot diskriminering. April 2018-April 2019

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen är Förskoleverksamhet.

Ansvariga för planen: Liselotte Svensson Bitsch

Vår vision "På vår förskola ska ALLA barn känna sig trygga och respekterade för det de är oavsett kön, könsidentitet, eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion, eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, klasstillhörighet/socioekonomisk struktur eller ålder. Glasbergets plan mot diskriminering och kränkande behandling syftar till att dessa rättigheter eftersträvas. Vi vuxna, både pedagoger och föräldrar har tillsammans ansvaret för att INGEN blir illa behandlad på förskolan."

Planen gäller från 2018-04-01 Planen gäller till: 2019-04-01

Barnens delaktighet:

Vi gör en kartläggning genom att samtala och observera barnen för att ta reda på vilka risker som finns när det gäller diskriminering, trakasserier, och kränkande behandling. Efter kartläggningen görs handlingsplaner utifrån de behov vi funnit i de olika barngrupperna. I vår pedagogiska verksamhet arbetar vi i alla situationer med ett medvetet och gemensamt förhållningssätt samt planerade aktiviteter tillsammans med barnen för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vårdnadshavarnas delaktighet:

Genom att informera och samarbeta med föräldrar via Brukarråd, hemsidan, föräldramöte, utvecklingssamtal och via UNIKUM ges föräldrar möjlighet till delaktighet och inflytande.

Personalens delaktighet:

Plan mot diskriminering och kränkande behandling är en av våra verksamhetsplaner. All personal arbetar för att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling och vara goda förebilder för barn och kollegor. Det ska vara en daglig naturlig del i arbetet med barnen och andra vuxna.

Förankring av planen:

Var och en läser igenom och samtalar om planen. Därefter planerar och arbetar varje arbetslag efter sin handlingsplan, som i sin tur grundar sig på gjorda analyser efter observationer och samtal med barnen. Varje arbetslag planerar sitt arbete i barngruppen. Vårdnadshavare informeras på föräldramöten, utvecklingssamtal, Brukarråd och UNIKUM.

Utvärdering

Årets plan ska utvärderas senast: 2019-03-01

Beskrivning över hur årets plan ska utvärderas:

Samtal med barnen och observationer under terminen för att kartlägga vilka risker som finns i barngruppen.

Varje arbetslag utvärderar och analyserar resultaten för att sedan tydliggöras på ett Apt eller studiedag för att alla pedagoger skall få en överblick över vad vi behöver förändra.

Resultat och erfarenheter från föregående plans utvärderingsresultat:

Alla arbetslag på respektive avdelning har utvärderat sin handlingsplan för 2017. Barnen har varit delaktiga genom kontinuerliga samtal. Avdelningarnas handlingsplaner är gjorda efter de olika behov som framkommit vid observationer och intervjuer. Alla handlingsplaner har lämnats till förskolechef för att ge en bild av det förebyggande arbete som pågått. Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan Förskolechef, personal och barn. Resultat av utvärderingen av fjolårets plan. Vi har inrättat lekmiljöer efter barnens behov och efter kartläggning förändrade vi även vissa lekmiljöer i syfte att förhindra att lekar skulle kunna uppstå vilka skulle kunna kännas kränkande för barnen. Pedagogerna har arbetat medvetet med olika lek konstellationer för att gynna klimatet i barngrupperna. Pedagogerna har arbetat nära barnen för att kunna arbeta både förebyggande och i stunden hjälpa barnen att kommunicera med varandra och att få redskap till ett respektfullt bemötande mot varandra. Barnen har varit delaktiga genom kontinuerliga samtal både enskilt och i grupp kring deras vardag och deras upplevelser. Det framgick att barnen upplever att de har många kamrater, alla nämnde flera namn de tycker om att vara tillsammans med och att de trivs i våra lekmiljöer. Vi uppmärksammar när ett barn kommer från ett annat land och arbetar för att barnen ska vara stolta över sitt ursprung. Vi har arbetat fram regler tillsammans med barnen. Det är regler som säger hur vi ska vara mot varandra för att alla ska trivas. Alla har varit delaktiga. Arbetssätt, rutiner och miljö ses över kontinuerligt och pedagogerna ingriper snabbt om något sker. Som ett led i vår litteraturprofil har vi köpt in barnböcker/litteratur som behandlar de olika områdena och har på så sätt fått in det som en naturlig del av vår vardag. Dessa böcker har även funnits för utlåning till barn/föräldrar.

Ansvarig för att årets plan utvärderas är Liselotte Svensson Bitsch

Främjande insatser

Namn:

Förskolan ska arbeta för demokratiska värderingar och respekt för de mänskliga rättigheterna.

Områden som berörs av insatsen:

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, klasstillhörighet/socioekonomisk struktur och ålder.

Mål och uppföljning:

Alla barn, personal och föräldrar ska ha kännedom om vad som är en kränkande behandling.

I vilka situationer kan det uppstå:

Varje arbetslag arbetar förebyggande med sin handlingsplan.

Insats:

- Barnen är delaktiga i olika beslut och lär sig hur demokratiska processer fungerar.
- Vi tittar på lärmiljöer och ev. förändrar rummen utifrån barnens intressen och behov.
- Pedagogerna är observanta på olika gruppkonstellationer.
- Pedagogerna är med och stödjer i konflikthantering.
- Pedagogerna är goda förebilder.
- Både barn och personal skaffar sig kunskap genom litteratur som vi samtalar om i barngruppen.

Ansvariga.

Alla pedagoger som arbetar på förskolan.

Kartläggning

Kartläggningsmetoder:

Vi genomför observationer och samtal med barnen. Där vi kan upptäcka och identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i verksamheten.

Områden som berörs i kartläggningen:

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, klasstillhörighet/ socioekonomisk struktur och ålder.

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen:

Genom enskilda samtal med barnen och i grupp. Föräldrar har tagit del av den på utvecklingssamtal. Kontinuerliga samtal.

Hur personalen har involverats i kartläggningen:

All personal har med hjälp av observationer och samtal med barnen gjort en kartläggning av sin barngrupp.

Resultat och analys

De små barnen testar sina gränser. De har ibland pga. av sin ålder svårt att hantera samspelssituationer. Vi behöver arbeta mycket med känslor och vara nära barnen samt skapa en positiv grupp känsla. Vi behöver öva barnen i att själva reda ut konflikter tillsammans med en vuxen. De förmedlar sina åsikter, tankar, kommer med förslag på aktiviteter och blir lyssnade till.

Förebyggande åtgärder

Namn:

Förebyggande åtgärder grundat på demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter.

Områden som berörs av åtgärden:

Kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning klasstillhörighet/socioekonomisk struktur och ålder.

Mål och uppföljning:

Alla barn ska känna sig trygga på förskolan. Inget barn ska behöva vara rädd för något annat barn i gruppen. Alla pedagoger ska ha en samsyn kring arbetet med likabehandling.

Uppföljning sker genom samtal och observationer och kommer att presenteras på ett APT.

Åtgärd:

Pedagogerna arbetar förebyggande genom att se vilka risker det finns. Pedagogerna arbetar med samarbetsövningar och att barnen ska våga uttrycka och samtala om sina känslor. Barngruppen tillsammans med en pedagog tar fram gemensamma trivseregler. Vi är närvarande pedagoger och får barnen att tydligt sätta sina egna gränser mot varandra, påvisa när någon behöver hjälp och trösta när någon behöver det. Vi ser över våra lärmiljöer för att utvärdera om något behöver något förändras. Våga uttrycka och samtala om sina känslor tillsammans med barnen. Vara närvarande pedagoger. Lära barnen att tydligt sätta egna gränser mot varandra. Påvisa att någon behöver hjälp. Trösta när någon behöver det. .

Motivera åtgärd: Åtgärderna är utifrån den kartläggning respektive avdelning har gjort genom observationer och samtal.

Ansvarig:

Alla pedagoger som arbetar på förskolan.

Rutiner för akuta situationer:

Policy:

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår förskola. Alla former av trakasserier och kränkande behandling meddelas omedelbart för att åtgärder snabbt ska kunna sättas in.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling:

Vi tar alla signaler rörande diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på allvar oavsett om kränkningen utförts av förskolans personal, föräldrar, eller av andra barn. Personalen håller god uppsikt över alla platser där barn leker, både inomhus och utomhus.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till:

Barn och föräldrar vänder sig i första hand till den personal som finns tillgänglig i gruppen. Man kan även vända sig till annan personal, eller förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn:

Om ett barn utsätts för diskriminering, trakasserier, eller annan kränkande behandling av andra barn:

1. Förskolan kontaktar vårdnadshavare.
2. Förskolechefen underrättas.
3. Anmälan skrivs av anmälare, eller vårdnadshavare. Blankett finns att hämta hos förskolechef, eller personal.
4. Kartläggning. Pedagogerna för samtal med barnen för att lyfta fram deras upplevelser. Alla ska känna sig trygga och få sina röster hörda. Anteckningar förs under samtalet/samtalen.
5. Handlingsplan med åtgärder upprättas tillsammans med vårdnadshavare. Använd befintlig mall. Mallen finns att hämta på Intranätet.
6. Förskolechef får handlingsplan, som diarieförs och lämnas till huvudman.
7. Uppföljning av handlingsplan.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal:

Om ett barn utsätts för diskriminering, trakasserier, eller annan kränkande behandling av personal:

1. Förskolan kontaktar vårdnadshavare, eller vårdnadshavare kontaktar förskolechef.
2. Anmälan skrivs av förskolechef, eller vårdnadshavare. Blankett finns att hämta hos förskolechef.
3. Kartläggning. Förskolechef och personal för samtal med barnen för att lyfta fram deras upplevelser. Alla ska känna sig trygga och få sina röster hörda. Anteckningar förs under samtalet/samtalen.
4. Handlingsplan upprättas tillsammans med vårdnadshavare. Använd befintlig mall- Mall finns att hämta under personal på Intranätet.
5. Handlingsplan diarieförs och anmäls till huvudman.
6. Uppföljning av handlingsplan. Vi tar kontakt med hemmet om ett barn utsätts för diskriminering, trakasserier, eller annan kränkande behandling. Pedagog i aktuell barngrupp ansvarar i samråd med förskolechef för att kontaktas.

Rutiner för uppföljning:

Berörda parter går tillsammans igenom processen. Vi utgår från den gjorda handlingsplanen och utvärderar den. Vi ser till att allas röster blir hörda. Vi klargör ifall nya händelser har inträffat. Vi stämmer av om det finns behov av ett nytt samtal med de berörda personerna.

Rutiner för dokumentation. Alla åtgärder dokumenteras kontinuerligt under processen av de, eller den ansvarige.

Ansvarsförhållande:

Förskolechef har det övergripande ansvaret att se till att åtgärder utförs. Personal i barngruppen ansvarar för att se till att åtgärder utförs.