



Plats och tid	21 maj 2015 kl. 17.30–20.15
Beslutande	Karin Vedlin (S), ordförande Estelle Hwatz (S) Kristina Körnung (MP) Jessica Wetterling (V) Anders Karlsson (KD) Ingvar Paulsson (M) vice ordförande Johan Ahlsell (M) Glenn Grimhage (FP) Christian Thomasson (C)
Övriga närvarande	<i>Ersättare</i> Roland Alkvik (S) Jan Ambecker (S) Marie-Louise Lindholm (S) Enrique Hernandez-Rios (S) Bobby Bohlin (M) Jacob Sellberg (M) Catharina Benzel (FP)  <i>Tjänstemån m.fl.</i> Annika Stedner, kultur- och fritidschef Ewelyn Weermets, nämndsekreterare Mats Nygaard, avdelningschef förening och idrott § 37 Pia Persson, administrativ chef § 37-38
Utses att justera	Johan Ahlsell (M)
Justeringens plats och tid	Kultur- och fritidsförvaltningen 26 maj 2015
Underskrifter	Sekreterare _____ Paragrafer: 37-43 Ewelyn Weermets  Ordförande _____ Karin Vedlin  Justerande _____ Johan Ahlsell

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har offentliggjorts genom anslag.

Instans	Kultur- och fritidsnämnden	
Sammanträdesdatum	2015-05-21	
Anslaget sätts upp	2015-05-27	Anslaget tas ner 2015-06-18
Sista dag för överklagande	2015-06-17	
Underskrift	_____ Ewelyn Weermets	
Utdragsbestyrkande	_____	

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



**Innehållsförteckning**

§ 37 Skridsko- och hjälmuthyrning, samt skridskoslipning i Åby ishall

§ 38 Delegeringsordning 2015

§ 39 Statusrapport – nya biblioteket

§ 40 Förvaltningschefen informerar

§ 41 Redovisning av delegeringsbeslut

§ 42 Meddelanden

§ 43 Deltagande på konferenser/möten/utbildningar

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KFN  
62/15

§ 37

**Skridsko- och hjälmuthyrning, samt skridskoslipning i Åby ishall**

**Kultur- och fritidsnåmndens beslut**

Förvaltningen ges i uppdrag att hos lokalförsörjningen bestålla ombyggnad av Åby ishall i syfte att iordningstålla ytor för slipning samt skridsko- och hjälmuthyrning. Förvaltningen ska också köpa in inventarier och förbereda för igångsättandet av ovanstående till november 2015. Förvaltningen får också i uppdrag att fråga berörda föreningar om det föreligger ett intresse i att driva nedanstående verksamhet, och att förvaltningen även undersöker möjligheten till en likadan verksamhet i Kållereds ishall.

**Ärendet**

Såväl föreningar, allmänheten som idrottslårare i Mölnåls skolor har i olika sammanhang framfört önskemål om möjlighet att hyra skridskor och hjälmar samt att slipa skridskor i våra isanläggningar. Sådan service är idag etablerad och uppskattad i en rad ishallar i regionen. Syftet med detta förarbete är att ge underlag för stållningstagande till skridsko- och hjälmuthyrning samt skridskoslipning i Åby ishall.

Om skridsko- och hjälmuthyrning inrättas i våra isanläggningar kommer fler barn- och ungdomar ges möjlighet att använda isanläggningarna på sin fritid. Skolorna skulle i större grad använda isanläggningarna. Den gamla och numer outnyttjade kiosken och entréhallen i Åby ishall kan byggas om och skapa en bra logistik för uthyrning och slipning. Ytan är tillräckligt även för ombytesrum för allmänheten och skolidrotten. Vid en mindre personalförstärkning kan verksamheten utföras inom nuvarande kommunala organisation.

**Ärendets behandling**

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse den 24 april 2015.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 7 maj 2015, § 31.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnåmnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att hos lokalförsörjningen bestålla ombyggnad av Åby ishall i syfte att iordningstålla ytor för slipning samt skridsko- och hjälmuthyrning. Förvaltningen ska också köpa in inventarier och förbereda för igångsättandet av ovanstående till november 2015. Nåmnden beslutar också att ge förvaltningen i uppdrag att fråga berörda föreningar om det föreligger ett intresse att driva ovanstående verksamhet och att förvaltningen även undersöker möjligheten till en likadan verksamhet i Kållereds ishall.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas, och finner att så sker.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KFN  
63/15

§ 38  
Delegeringsordning 2015

**Kultur- och fritidsnåmndens beslut**

Förvaltningens förslag till delegeringsordning 2015, godkåns.

**Årendet**

I kommunallagen regleras vilka politiska instanser som ska fatta olika typer av beslut. Det framgår också att beslutanderåttens i många fall kan delegeras till nåmnd, utskott, förtroendevald eller anstålld.

Kommunfullmåktige delegerar sin beslutanderått till nåmnderna genom nåmndens reglemente.

Uppråtad delegeringsordning korrelerar med kommunstyrelsens delegeringsordning. Syftet med delegering är dels att avlasta nåmnden, dels att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning genom att beslutsvågarorna blir kortare och handläggningen snabbare. Kultur- och fritidsnåmnden delegerar sin beslutanderått och uppdrar å utskott, ledamot eller anstålld att, under de förutsåttningar som anges i bilagan kultur- och fritidsnåmndens delegeringsordning, besluta på kultur- och fritidsnåmndens vågnar.

**Årendets behandling**

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse den 24 april 2015.

Arbetsutskottet behandlade årendet den 7 maj 2015, § 36.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnåmnden godkåner uppråtad delegeringsordning.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas, och finner att så sker.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



**§ 39**

**Statusrapport – nya biblioteket**

**Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Informationen noteras.

**Dagens sammanträde**

Byggmöte den 7 maj.

Bygglov för Hajen beräknas lämnas in om ca 3-4 veckor.

Inredningsprojekteringen startar nu, men först blir det möten kring teknik, IT, larm, passage samt el och belysning.

Medel ska sökas från Statens konstråd för konstnärlig gestaltning.

Nästa byggmöte blir den 1 juni.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 40

Förvaltningschefen informerar

**Kultur- och fritidsnåmndens beslut**

Informationen noteras.

**Dagens sammantråde**

Annika Stedner har haft möte med styrelseordföranden för Mölnåls Gymnastikförening (MGIF). Han är missnöjd med fördelningen av halltider. Föreningen startade 2013, och man önskar att det finns principer för prioriteringar där också nya föreningar kan få tillgång till attraktiva tider/hallar.

MGIF har idag 15,5 timmar, men önskar 24,5 timmar i centrala Mölnåls, föreningen har ungefär lika många timmar idag, som andra föreningar i samma storlek har. 50 % av föreningarna i inomhushallarna önskar mer halltider.

Förvaltningen ska göra en översyn av tider som lämnas tillbaka, och försöka identifiera ev. snedfördelningar av givna tider. Hur ska man hantera etablerad verksamhet kontra ny verksamhet?

Nåmnden föreslår att en översyn av regelverket kring uthyrning av lokaler ses över under mandatperioden.

Ca 500 stenar har sorterats ut från skorstenen som revs inne på Forsåkersområdet, stenarna kommer att lagras inne på området, och så småningom bli en utsmyckning någonstans.

Det är nu klart med gamla Kulturskolan. Vuxenskolan och flera föreningar kommer att hyra in sig. Barnkultursekreteraren kommer att flytta in, och ungdoms- och samhållsarbete har redan ett projektkontor på plats. Den gamla aulan kommer att kunna hyras ut till olika verksamheter. Underhållsarbete är redan påbörjat, och inflyttning är beräknad till 1 oktober.

KFF får tillgång till ungefär halva H-huset på Fåssbergsskolan, och Kulturskolan får tillgång till en tredjedel. Övriga ytor lämnas tomma. Flyttplanering är påbörjad och också arbetet med riskanalyser. För Fåssbergssalen finns fortfarande inget beslut. Hyreskostnaderna kommer att fördelas mellan KFF och SKF.

Når det gäller Lindomegårdens, så går avtalet med den externa hyresvärden ut 2017, men det finns ånnu inga politiska beslut, når det gäller Lindome centrum.

Det är full verksamhet på Grevedåmnet.

Museichef Jonna Ulin har sagt upp sig, hon jobbar till sista augusti, avsikten är att omgående rekrytera en ny museichef.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



**§ 41**

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Redovisningen av delegeringsbeslut godkänns.

**Ärendet**

Kultur- och fritidsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott och förvaltning enligt nämndens antagna delegeringsordning den 22 maj 2014 § 33. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Delegeringsbesluten finns tillgängliga i en mapp vid sammanträdet, övrig tid hos nämndsekreterare.

*Ulla Hasselqvist:*

§ D 6/2015 Dnr 57/15 Annestorp 3:30, tidsbegränsat lov, lägenhet.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------





§ 42

Meddelanden

**Kultur- och fritidsnåmndens beslut**

Nåmnden noterar att man tagit del av nedanstående meddelanden.

*Kommunfullmåktige 2015-04-22*

§ 66 Årsredovisning 2014 för Mölnåls stad

§ 68 Revisionsberåttelse för 2014

§ 72 Prövning av ansvarsfrihet för kultur- och fritidsnåmnden i Mölnåls stad 2014

*Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott 2015-02-16*

§ 5 Personalstatistik 2014, information

§ 6 Meddelande om arbetad tid

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 43

**Deltagande på konferenser/möten/utbildningar**

Kort rapport från konferensen "Livet mellan husen" på Pedagogen Park den 12 maj. Mycket intressant dag med flera spännande föreläsare.

Några ledamöter har deltagit på en mingelkväll på Landvetter kulturhus den 7 maj.

Karin Vedlin och Glenn Grimhage åker till Zambia den 30 maj – 7 juni, för ett ev. projektsamarbete. En utvärdering kommer att göras efter sommaren. Med anledning av denna resa deltar inte Karin Vedlin på arbetsutskottet den 4 juni, Estelle Hwatz ersätter henne.

Invigning av målningar i Brattåstunneln den 30 maj, kl. 14.30 – 16.00.

Anders Karlsson gör en kort sammanfattning av konstutskottets protokoll från den 11 maj, protokollet, kommer att skickas ut, så snart det har kommit sekreteraren tillhanda.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------