



---

<b>Plats och tid</b>	Mölnåls stadshus, rum 214 kl. 17:00 - 19:30
<b>Beslutande ledamöter</b>	Solveig Hallin (S), ordförande Göte Johansson (S) Annika Bjerrhede (MP) Ana Maria Stuparich (V) Rose-Marie Sjöholm (KD) Kajsa Hamnén (M), vice ordförande Lars Ramboldt (L) Eric Nilsson (C) Mikael Brodin (SD) Jonny Blomgren (S), §§109-111 ersätter Anette Ek (S) Linus Hedberg (M) ersätter Peter Librell (M)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Faraidoon Said (S) Lovisa Rambjer (S) Dara Said Saber (S), §§109-121 Kader Hamakarim (MP) Robert Engström (M), §§109-119, §121
<b>Övriga närvarande</b>	Johan Berntsson, T.f. Skolchef Leif Ivelind, Verksamhetschef Jan Gott, Kvalitetsledare Fredric Tolly, Förvaltningsjurist Erica Goding, Nåmndsekreterare Tannaz Ghaderi, Vik. Nåmndsekreterare Monica Karlsson, Lårarförbundet, §§109-112, §§114-122
<b>Utses att justera</b>	Göte Johansson (S)
<b>Justeringens plats och tid</b>	
<b>Paragrafer</b>	§109-122



**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Erica Goding

Ordförande .....  
Solveig Hallin (S)

Justerande .....  
Göte Johansson (S)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Instans**

Skolnåmnden

**Sammantrådesdatum**

2015-12-09

**Anslag sätts upp  
Förvaringsplats för  
protokollet  
Underskrift**

Mölnåls stadshus

**Anslag tas ner**

.....

Erica Goding



## **Innehållsförteckning**

- §109 Ekonomiuppföljning per november 2015
- §110 Verksamhetsuppföljning november 2015
- §111 Verksamhetsplan 2016-2018
- §112 Revidering av riktlinjer för skolskjuts
- §113 Yttrande till Justitieombudsmannen (JO)
- §114 Förordnande av personuppgiftsombud
- §115 Revidering av delegeringsordning
- §116 Revidering av dokumenthanteringsplan för skolnämnden
- §117 Yttrande över revisionsrapport - Granskning av målstyrning och kvalitet i målarbetet
- §118 Inbjudningar/kurser/möten/konferenser
- §119 Redovisning av delegeringsbeslut
- §120 Redovisning av meddelanden
- §121 Skolchefen informerar
- §122 Övrigt



## § 109

SKN 83/15

### Ekonomiuppföljning per november 2015

#### Beslut

Rapporten godkänns och beslutade åtgärder för budgetbalans 2015 kvarstår.

#### Ärendet

Förvaltningen har tagit fram en ekonomisk månadsuppföljning per november med en årsprognos. I nuläget görs bedömningen att nämnden förväntas visa ett negativt resultat på ca -5,0 mnkr jämfört med budget. Anledningen till underskottet är främst fler elever än förväntat inom grundskolan samt att fler barn och elever väljer fristående verksamhet inom grundskola, förskola och pedagogisk omsorg. Prognosen har förbättrats sedan delårsbokslutet då de beslutade åtgärderna för en budget i balans har gett effekt.

#### Ärendets behandling

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse den 7 december 2015.

#### Förslag till beslut

Rapporten godkänns och beslutade åtgärder för budgetbalans 2015 kvarstår.

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

#### Paragrafen är justerad

#### Expedieras till

Kommunstyrelsen



## § 110

### SKN 82/15

## Verksamhetsuppföljning november 2015

### Beslut

Informationen i verksamhetsuppföljningen noteras.

### Ärendet

Huvudmannen är ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen och är den som ska se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete som säkerställer kvalitet och likvärdighet.

Skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete innebär att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. Syftet är ökad måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen. Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Utöver de nationella målen ansvarar även nämnden för de av kommunfullmäktige satta målen. Skolnåmnden har även egna mål. Kommunfullmäktiges mål och skolnåmndens mål följs upp i delårsrapporten, verksamhetsredovisningen och verksamhetsberättelsen.

Skolförvaltningen rapporterar löpande resultat från olika uppföljningsområden till nämnden. I verksamhetsuppföljningen för november månad rapporteras om Kulturskolans verksamhet.

### Ärendets behandling

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse den 16 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat ärendet den 24 november 2015, § 54.

### Förslag till beslut

Informationen i verksamhetsuppföljningen noteras.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Paragrafen är justerad



**Mölnåls stad**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Skolnämnden

Sammanträdesdatum

2015-12-09

---

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**



## § 111

### SKN 684/15

### Verksamhetsplan 2016-2018

#### Beslut

1. Verksamhetsplanens brödtext fastställs.
2. Målen i verksamhetsplanen utformade enligt tjänsteskrivelsen fastställs.

#### *Reservation*

Mikael Brodin (SD) reserverar sig mot beslutet. Se reservationen sist i paragrafen.

3. Verksamhetsplanens indikatorer fastställs.
4. Verksamhetsplanen fastställs med bilaga.
5. Majoritet Mölnåls bilaga antas.

#### Ärendet

Verksamhetsplanen är skolnåmndens övergripande anvisningar för att styra skolverksamheten så att nationella och lokala mål uppfylls. Utbildningen i Mölnåls förskolor och skolor är bra med goda resultat och kompetent personal. Men det behövs aktiva åtgärder för att det ska vara så även i framtiden. Skolnåmnden har identifierat utmaningar såväl som framgångsfaktorer. Ökade barnkullar tillsammans med fler ensamkommande flyktingbarn är en utmaning. En annan är tilltagande svårigheter att rekrytera personal med rätt kompetens. Tillgång till ändamålsenliga lokaler är ytterligare en viktig uppgift.

Framgångsfaktorer är satsningar på nya och attraktiva skolor som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, fördjupat inkluderingsarbete och utvecklad pedagogik med hjälp av modern informations- och kommunikationsteknik. Dessutom tillförs ökade resurser i form av statsbidrag för bland annat lågstadiesatsning, karriärtjänster och mindre barngrupper i förskolan. Slutligen utvecklar vi samarbetet med andra förvaltningar och myndigheter. Planen syftar till målmedveten förändring som är socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbar. Målsättningen är bra och attraktiva skolor där trygga elever når höga och jämna skolresultat.

#### Ärendets behandling

Skolförvaltningens utkast till verksamhetsplan 2016-2018 den 20 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat ärendet den 24 november 2015, § 57.

Skolförvaltningens förslag till verksamhetsplan 2016-2018 den 2 december 2015.

Alliansens bilaga till verksamhetsplan enligt förslag från Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) den 9 december 2015.



## Förslag till beslut

### Ledamöternas förslag till beslut

Ordföranden föreslår att verksamhetsplanens brödtext fastställs.

Ordföranden föreslår att målen i verksamhetsplanen utformade enligt tjänsteskrivelsen fastställs.

Ordföranden föreslår att verksamhetsplanens indikatorer fastställs.

Ordföranden föreslår att verksamhetsplanen fastställs med bilaga.

Ordföranden föreslår att Majoritet Mölnåls bilaga antas.

Mikael Brodin (SD) föreslår att skolnämnden antar förslag på målformuleringar i verksamhetsplanen enligt följande:

Skolnämndens mål 6

“Skolan tar till vara alla barn och elevers skilda förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen och låter alla utvecklas från sin nivå.”

Skolnämndens mål 7

“Skolan ska ta tillvara barns, elevers, föräldrars och andra vårdnadshavares engagemang och idéer för att utveckla verksamheten.

Skolnämndens mål 8

“Andelen barn och elever som upplever en god lärmiljö, med trygghet, trivsel och välbefinnande, ska öka.”

Skolnämndens mål 11

“Skolförvaltningen attraherar och behåller personal utifrån verksamhetens behov.”

Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) föreslår att verksamhetsplanen fastställs utan bilaga.

Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) föreslår att alliansens bilaga antas.

### *Ajournering*

Skolnämnden ajournerar sammanträdet kl. 17.35-17.45 för överläggningar i partigrupperna.

## Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns åtta förslag till beslut. Dels Mikael Brodins (SD) förslag till beslut, Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) förslag till beslut och Solveig Hallin (S) förslag till beslut.

Nämnden godkänner följande propositionsordning: Beslut om verksamhetsplanens brödtext, mål, bilaga och indikatorer prövas i tur och ordning.

## Beslutsgång i omröstning 1





Ordföranden föreslår att verksamhetsplanens brödtext fastställs.

Förslaget antas.

**Deltar inte i beslutet**

Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L), Eric Nilsson (C) och Linus Hedberg (M) deltar inte i skolnåmndens beslut.

**Beslutsgång i omröstning 2**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels Mikael Brodins (SD) förslag till beslut att skolnåmnden antar förslag på målförmuleringar i verksamhetsplanen enligt förslag från (SD) och Solveig Hallin (S) förslag till beslut att målen i verksamhetsplanen utformade enligt tjänsteskrivelsen fastställs. Ordföranden frågar i tur och ordning om nåmnden antar eller avslår förslagen och finner att nåmnden beslutar enligt Solveig Hallins (S) förslag.

**Deltar inte i beslutet**

Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L), Eric Nilsson (C) och Linus Hedberg (M) deltar inte i skolnåmndens beslut.

**Beslutsgång i omröstning 3**

Ordföranden föreslår att verksamhetsplanens indikatorer fastställs.

Förslaget antas.

**Deltar inte i beslutet**

Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L), Eric Nilsson (C) och Linus Hedberg (M) deltar inte i skolnåmndens beslut.

**Beslutsgång i omröstning 4**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) förslag att verksamhetsplanen fastställs utan bilaga och Solveig Hallins (S) förslag att verksamhetsplanen fastställs med bilaga. Ordföranden frågar i tur och ordning om nåmnden antar eller avslår förslagen och finner att nåmnden beslutar enligt Solveig Hallins (S) förslag.

**Beslutsgång i omröstning 5**

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut. Dels Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) förslag att anta alliansens bilaga och Solveig Hallins (S) förslag att anta Majoritet Mölnåls bilaga. Ordföranden frågar i tur och ordning om nåmnden antar eller avslår förslagen och finner att nåmnden beslutar enligt Solveig Hallins (S) förslag.

Omröstning begärs av Kajsa Hamnén (M). Nåmnden godkänner följande propositionsordning: Ja-röst för bifall till Solveig Hallins (S) förslag.

Nej-röst för bifall till Kajsa Hamnén (M), Lars Ramboldt (L) och Eric Nilsson (C) förslag.

**Omröstningsresultat**



Nåmnden har med 7 ja-röster mot 4 nej-röster beslutat godkåna Solveig Hallins (S) förslag till beslut.

Omröstningslista finns på nästa sida i protokollet.

*Reservation*

Mikael Brodin (SD) reserverar sig mot beslutet.

Fullmäktigemål 6

“Varje barns potential skall tidigt tas tillvara så att de samlade skolresultaten förbättras samtidigt som fler får godkänt i alla ämnen.”

Skolnåmndens mål

“Skolan är likvärdig och uppvåger barns och elevers skilda förutsåttningar att tillgodogöra sig utbildningen.”

Detta anser vi vara en mycket olycklig formulering! Att uppvåga något betyder att man ‘kompenserar’ rör något eller att man ‘utjåmna?’. Dagens formulering förtåljer alltså att skolan skall kompensera för svaga elevers förutsåttningar så att de lär sig mer samtidigt som skolan också skall kompensera för duktiga elevers särskilda förutsåttningar så att dessa lär sig “mindre”. På så sätt erhålles en likriktning värd namnet. Detta är en målsåttning som går stick i stäv med Sverigedemokraternes syn på skolan och på lärandet. Vi önskar att alla, i varje givet ögonblick, skall f utvecklas uppåt, från sin egen position.

Föreslår därför följande formulering;

Skolnåmndens mål 6

“Skolan tar till vara alla barn och elevers skilda förutsåttningar att tillgodogöra sig utbildningen och låter alla utvecklas från sin nivå.”

Fullmäktigemål 7

“Mölnålsbornas möjlighet att påverka frågor som rör deras vardag och att ta ansvar för stadens utveckling ska öka.”

Skolnåmndens mål

“Skolan ska ta tillvara barns, elevers och vårdnadshavares engagemang och idéer för att utveckla verksamheten.”

Denna formulering anser vi vara olycklig. Den belyser i och för sig dagens samhållssyn där målsåttningen hela tiden är att förringa värdet av familjer och ån mer av föråldrar. Attånvända ord som pappa och mamma är givetvis omöjligt idag! Men vi menar att föråldrar är ett starkare och viktigare begrepp ån “vårdnadshavare”. Som tur är så har de flesta barn fortfarande föråldrar, åven om begreppet vårdnadshavare blir mer och med vanlig.

Föreslår följande formulering;

Skolnåmndens mål 7

“Skolan ska ta tillvara barns, elevers, föråldrars och andra vårdnadshavares engagemang och



idéer för att utveckla verksamheten.

**Fullmäktigemål 8**

“Andelen Mölnålsbor som upplever god hälsa ska öka.”

**Skolnämndens mål**

“Skolan och förskolan bidrar till att andelen barn och elever som upplever god hälsa ökar.”

Det är bra att väga orden på guldvåg! Är det till exempel tillräckligt bra om alla upplever en god hälsa? Vi anser inte det, även om det på ett bra sätt beskriver dagens flumskola! Enligt förslaget har vi nått målen om alla känner sig friska — även om de inte lärt sig något!? Det är mycket bra och till och med nödvändigt att alla känner trygghet, trivsel och välbefinnande. Men det är inte tillräckligt! Vi måste ha med begreppet lärande! Vi menar att begreppet lärmiljö innefattar begreppen trygghet, trivsel och välbefinnande.

Föreslår därför;

**Skolnämndens mål 8**

“Andelen barn och elever som upplever en god lärmiljö, med trygghet, trivsel och välbefinnande, ska öka.”

**Fullmäktigemål 11**

“Mölnåls stads attraktivitet och tydlighet som arbetsgivare ska stärkas.”

**Skolnämndens mål**

“Skolnämnden attraherar och behåller personal utifrån verksamhetens behov.”

Föreslår följande formulering

“Skolförvaltningen attraherar och behåller personal utifrån verksamhetens behov.”

**Paragrafen är justerad**

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen



**Voteringslista:** §111

**Ärende:** Verksamhetsplan 2016-2018, SKN 684/15

Voteringslist(or)

Voteringslista § 111 avseende bilaga till verksamhetsplanen

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Solveig Hallin(S), ordförande	X		
Göte Johansson(S), ledamot	X		
Annika Bjerrhede(MP), ledamot	X		
Ana Maria Stuparich(V), ledamot	X		
Rose-Marie Sjöholm(KD), ledamot	X		
Kajsa Hamnén(M), vice ordförande		X	
Lars Ramboldt(L), ledamot		X	
Eric Nilsson(C), ledamot		X	
Mikael Brodin(SD), ledamot	X		
Jonny Blomgren(S), ersättare	X		
Linus Hedberg(M), ersättare		X	
Resultat	7	4	0



## § 112

**SKN 874/15**

### **Revidering av riktlinjer för skolskjuts**

#### **Beslut**

Skolnåmnden antar reviderade riktlinjer för skolskjuts.

#### **Årendet**

Sedan riktlinjerna antogs den 14 februari 2013, har erfarenheter dragits om vilka frågor som är vanligt förekommande och i vilka sammanhang informationen kan behöva förtydligas. I de reviderade riktlinjerna betonas bland annat att elev ska vara folkbokförd i kommunen och att varje elev ska bedömas individuellt. Det har också gjorts en del redaktionella ändringar i syfte att förtydliga och göra texten mer lättförståelig.

Ändringarna i riktlinjerna kommer att föranleda behov av ändring av informationstexten avseende skolskjuts på hemsidan. Denna ändring görs i samband med att de nya riktlinjerna publiceras.

#### **Årendets behandling**

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse den 10 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat ärendet den 24 november 2015, § 55.

#### **Förslag till beslut**

Skolnåmnden antar reviderade riktlinjer för skolskjuts.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

#### **Paragrafen är justerad**



## § 113

**SKN 859/15**

### **Yttrande till Justitieombudsmannen (JO)**

#### **Beslut**

Skolnåmnden antar förslag till yttrande och översånder det till Justitieombudsmannen.

#### **Årendet**

Justitieombudsmannen (JO) har i skrivelse daterad den 4 november 2015 begårt att skolnåmnden yttrar sig över uppgifterna i anmålan samt att beslutsfattande rektor ges tillfälle att lämna synpunkter.

Anmålaren har anført i huvudsak följande. Med kort framförhållning placerades sonen vid terminsstart i augusti 2015 i särskild undervisningsgrupp. Först den 14 september 2015 fattar rektorn det formella beslutet om placering i särskild undervisningsgrupp. Rektorn har verkställt placeringen och först en månad senare fattat beslutet. De har därför inte fått möjlighet att överklaga beslutet innan det verkstålles.

#### **Årendets behandling**

Begåran om yttrande från JO den 4 november 2015.

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse med förslag till yttrande den 16 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat årendet den 24 november 2015, § 56.

#### **Förslag till beslut**

Skolnåmnden antar förslag till yttrande och översånder det till Justitieombudsmannen.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

#### **Paragrafen är justerad**

#### **Expedieras till**

Justitieombudsmannen (JO)



## § 114

### SKN 854/15

## Förordnande av personuppgiftsombud

### Beslut

Tannaz Ghaderi, vikarierande nämndsekreterare utses som personuppgiftsombud för skolnåmnden med uppdrag att självständigt se till att nåmndens personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt. Erica Goding, nämndsekreterare entledigas som personuppgiftsombud för skolnåmnden.

### Ärendet

Varje nämnd i Mölnåls stad är personuppgiftsansvarig, d.v.s. nåmnden ansvarar självständigt för att behandlingen av de personuppgifter som nåmnden och dess förvaltning hanterar sker i enlighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen (PUL). Enligt PUL kan den personuppgiftsansvarige, i detta fall skolnåmnden, utse ett personuppgiftsombud med uppgift att se till att personuppgifter behandlas på ett lagligt och korrekt sätt. Även om nåmnden utser ett personuppgiftsombud har nåmnden fortfarande kvar det juridiska personuppgiftsansvaret.

Nåmnden har utsett Erica Goding, nämndsekreterare som personuppgiftsombud den 12 mars 2014. Med anledning av föråldraledighet behöver ett nytt personuppgiftsombud utses. För skolnåmndens del framstår vikarierande nämndsekreterare Tannaz Ghaderi som lämplig för uppdraget. Tannaz Ghaderi är tillfrågad och har förklarat sig positiv till uppdraget.

### Ärendets behandling

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse den 5 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat ärendet den 24 november 2015, § 58.

### Förslag till beslut

Tannaz Ghaderi, vikarierande nämndsekreterare utses som personuppgiftsombud för skolnåmnden med uppdrag att självständigt se till att nåmndens personuppgifter behandlas på ett korrekt och lagligt sätt. Erica Goding, nämndsekreterare entledigas som personuppgiftsombud för skolnåmnden.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Paragrafen är justerad



**Expedieras till**

Tannaz Ghaderi, stadsledningsförvaltningen

Datainspektionen

Mathias Krusell, personuppgiftsombud för kommunstyrelsen





## § 115

### SKN 851/15

## Revidering av delegeringsordning

### Beslut

Föreslagna revideringar i delegeringsordningen antas.

### Ärendet

Enligt 6 kap. 33 § kommunallagen får en nämnd uppdra ått ett utskott, ått en ledamot eller ått en anstålld hos kommunen ått besluta i stållet för nämnden i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på delegation gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Skolförvaltningen föreslår vissa ändringar i delegeringsordningen. De beslut som delegerats till verksamhetschef skola avseende beslut om utökad tid i fritidshem delegeras i stållet till rektor. Beslut om utbildning i annan skolform (integrerad elev) delegeras till rektor grundårskolan i stållet för verksamhetschef skola. Beslut om tilläggsbelopp för elev som ska erbjudas modersmålsundervisning delegeras till chef för modersmålsenheten. Anställning av personal och tjänstledighet som inte är lag- eller avtalsreglerad och överstiger 6 månader ska anmålas till nämnden.

### Ärendets behandling

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse med förslag till reviderad delegeringsordning den 5 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat ärendet den 24 november 2015, § 59.

### Förslag till beslut

Föreslagna revideringar i delegeringsordningen antas.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner ått så sker.

### Paragrafen är justerad

### Expedieras till

Kommunstyrelsen



## § 116

### SKN 875/15

## Revidering av dokumenthanteringsplan för skolnåmnden

### Beslut

Dokumenthanteringsplanen fastställs.

### Årendet

Dokumenthanteringsplanens övergripande syfte är att tillgodose allmänhetens möjligheter att ta del av skolnåmndens handlingar. Mot bakgrund av stadens beslut om att gå över till digital diarieföring och e-arkiv har dokumenthanteringsplanen behövt ses över. Skolnåmnden föreslås gå över till e-arkiv från och med den 1 januari 2016. Kommunstyrelsen har beslutat att stadens nämnder och styrelser beskriver sina kärnprocesser och i övrigt hänvisar till kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan där information i styrande och stödjande processer redovisas.

### Årendets behandling

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse med förslag till reviderad dokumenthanteringsplan den 10 november 2015.

Bilaga A, beskrivning av skolnåmndens handlingar enligt Offentlighets- och sekretesslagen 4 kap § 2, den 11 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat ärendet den 24 november 2015, § 60.

Arkivmyndighetens delegeringsbeslut om gallring i samråd med skolnåmnden den 30 november 2015.

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse med förslag till reviderad dokumenthanteringsplan den 30 november 2015.

### Förslag till beslut

Dokumenthanteringsplanen fastställs.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Paragrafen är justerad

### Expedieras till

Arkivmyndigheten i Mölnåls stad



## § 117

### SKN 810/15

## Yttrande över revisionsrapport - Granskning av målstyrning och kvalitet i målarbetet

### Beslut

Yttrandet godkåns och överlämnas till revisorerna.

### Ärendet

EY har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av skolnåmndens målstyrning och kvalitet i målarbetet. Syftet var att granska hur kommunstyrelsen säkerställer att stadens styrprinciper fungerar och implementeras i staden och hur nåmnderna arbetar utifrån stadens styrprinciper med att omsätta kommunfullmäktiges mål och uppdrag. Utöver kommunstyrelsen och skolnåmnden har även tekniska nåmnden och kultur- och fritidsnåmnden granskats.

Revisorerna har identifierat några förbåtringsområden med rekommendationer till skolnåmnden:

- fortsatt följa hur uppföljningen av det statliga uppdraget kombineras med uppföljning av nåmndens målarbete i samma IT-system
- tillse att indikatorer tas fram i enlighet med stadens styrprinciper

Skolnåmnden redovisar i yttrandet åtgårder och tidplan för de områden där förbåtringsbehov noterats.

### Ärendets behandling

Begåran om yttrande från kommunens revisorer den 29 oktober 2015.

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse den 12 november 2015.

Skolnåmndens arbetsutskott har behandlat årendet den 24 november 2015, § 61.

### Förslag till beslut

Yttrandet godkåns och överlämnas till revisorerna.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Paragrafen är justerad



**Mölnåls stad**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Skolnämnden

Sammanträdesdatum

2015-12-09

**Expedieras till**

Kommunens revisorer

---

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**



## § 118

### **Inbjudningar/kurser/möten/konferenser**

#### **Beslut**

Deltagande i anmält informationsmöte godkänns som förrättning.

#### **Ärendet**

Kajsa Hamnén (M) har varit på informationsmöte på Skolinspektionen inför planerad inspektion under våren 2016, den 20 november 2015.

Ana Maria Stuparich (V) har deltagit i invigningen av Jungfrustigens förskolas utbyggnad och kök, den 3 december 2015.

Solveig Hallin (S) och Kajsa Hamnén (M) har deltagit på möte om medborgardialog den 19 november 2015.

#### **Inbjudningar**

Bosgårdens förskolor bjuder in till firande av förskolornas HBTQ-certifiering den 11 februari 2016.

### **Paragrafen är justerad**



## § 119

### Redovisning av delegeringsbeslut

#### Beslut

Redovisningen av delegeringsbeslut godkåns.

#### Årendet

Skolnåmnden har överlåtit sin beslutanderått till utskottet och förvaltningen enligt skolnåmndens antagna delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till nåmnden. Redovisningen innebär inte att skolnåmnden får ompröva eller faststålla delegeringsbesluten. Dåremot står det skolnåmnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslut som fattats med stöd av delegeringsordningen anmåles av följande befåttningshavare:

*Skolchef löpnr 972-977*

*Verksamhetschef löpnr 978-1036*

*Rektorer/förskolechefer löpnr 1037-1042*

*Förvaltningsjurist löpnr 1043-1045*

*Skolskjutshandläggare löpnr 1046-1053*

Ovanstående delegeringsbeslut finns tillgängliga i pärm vid nåmndens sammantråde.

### Paragrafen är justerad



## § 120

### Redovisning av meddelanden

#### Beslut

Redovisningen av meddelanden godkåns.

#### Årendet

*Polismyndigheten:*

Stöld: Katrinebergsskolan

Stöld: Sörgårdsskolan

Skadegörelse: Trollbäckens förskola

Skadegörelse: Glasbergsskolan

*Skolverket:*

Beslutsmeddelande gällande statsbidrag för Lågstadiesatsningen, dnr 8/15-39.

Beslutsmeddelande gällande redovisning av statsbidrag för fortbildning av matematiklårare och för matematikhandledare inom Matematiklyftet låsåret 2014/15, dnr 8/15.

*Skolinspektionen:*

Sammanställning över anmålningar 2015

*Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen:*

KF § 141 Svar på motion (MP) om servering av vegankost i stadens verskamheter, dnr 154/15-5.

KS § 251 Skolnåmndens åtgärder med anledning av befarat underskott, dnr, 83/15-7.

*Skolförvaltningen:*

Anmålan om hög frånvaro, Sinntorpsskolan, dnr 738/15-3.

*Synpunkter frå allmånheten:*

Synpunkter frå vårdnadshavare på Eklåndaskolan stålld till ordförande och vice ordförande i skolnåmnden, dnr 7/15-37.

### Paragrafen är justerad



## § 121

### Skolchefen informerar

#### Ärendet

- Jungfrustigens förskolas utbyggnad och kök har invigts den 3 december 2015. En konstnär har gjort de konstnärliga utsmyckningarna.
- Den idrottshall som öppnats för att kunna ta emot ensamkommande barn behövs inte längre för det ändamålet.
- En pedagog på Hällesåkersskolan har anmälts för kränkande behandling. Skolförvaltningen har utrett ärendet och bedömt att en kränkning inte har skett och ärendet ligger nu hos Skolinspektionen för utredning och beslut.
- Eventuellt kommer staden att behöva en ny samarbetspartner för Familjecentralen i Balltorp då vårdcentralen kan komma att stängas.
- "Lärande och inflytande på riktigt" som varit ett verksamhetsutvecklingsprojekt har haft en slutrapportering av arbetet och mycket av arbetet som gjorts kommer att vara betydelsefullt för den fortsatta verksamhetsutvecklingen.

### Paragrafen är justerad





## § 122

### Övrigt

#### Ärendet

Ordförande Solveig Hallin (S) kommer att delta i besök i Georgien vecka 14 2016. Alliansen återkommer kring frågan om deltagande i besöket.

Kajsa Hamnén (M) ställer fråga om politiskt deltagande i Toleransresa i Polen under våren 2016. Ordförande Solveig Hallin (S) tar med sig frågan och återkommer om eventuellt deltagande.

Ordföranden tackar nämnden och förvaltningen för gott samarbete och önskar God Jul och ett Gott nytt år.

Kajsa Hamnén (M) önskar på nämndens vägnar ordföranden en God Jul och ett Gott nytt år.

Johan Berntsson, t.f. skolchef önskar på förvaltningens vägnar nämnden en God jul och ett Gott nytt år.

Ordföranden önskar på nämndens vägnar Erica Goding, nämndsekreterare lycka till under nästa år.

#### Paragrafen är justerad