



---

<b>Plats och tid</b>	Bruket, Vård- och omsorgsförvaltningen Göteborgsvågen 7, Mölnåls kl. 16:30 - 19:45
<b>Beslutande ledamöter</b>	Ove Dröscher (S), ordförande Margareta Krakowski (FP), vice ordförande Lennart Wallensåter (S) Carina Blomgren (MP) Marie Lindqvist (V) Johanna Karlsson Deucher (KD) Kristian Vramsten (M) Maria Rantsi (M) Maria Martini (C) Fredrik Mellbin (SD) Christian Hansson (S) ersätter Pernilla Övermark (S)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Berit Ahlström (S) Royne Borgvall (S) Gunnar Hallsberg (S) Agneta Caspersen (MP) Göran Isacsson (M) Håkan Hamnén (M) Leif Norberg (M) Sarah Skogberg (FP) Kjell-Åke Jönsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Monica Holmgren, chef vård- och omsorgsförvaltningen Jessica Lundqvist, kanslichef Daniel Aronsson, chef ekonomi och it-enheten, §§15-18, §§22-23 Fredrika Stigsson, projektledare, §§16-17 Annbritt Högemark, controller, §§18-20 Dusanka Reljanovic, chef kvalitet- och bestållarenheten, §§16-20 Britt Kristiansson, Biståndschef, §§16-17, §21 Anette Ek, avgiftshandläggare, §§22-23 Kristina Axring, ekonom, §§22-23 Sophia Wallin, ekonom, §§16-17
<b>Ütses att justera</b>	Marie Lindqvist
<b>Justeringens plats och tid</b>	Omedelbar justering 2015-02-26, vård- och omsorgsförvaltningen
<b>Paragrafer</b>	§15-28



**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Jessica Lundqvist

Ordförande .....  
Ove Dröschner

Justerande .....  
Marie Lindqvist

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Instans**  
**Sammanträdesdatum**

Vård- och omsorgsnämnden  
2015-02-26

**Anslag sätts upp**  
**Förvaringsplats för**  
**protokollet**  
**Underskrift**

**Anslag tas ner**

.....  
Jessica Lundqvist



## Innehållsförteckning

- §15 Ekonomi - muntlig rapport
- §16 Redogörelse för hur donationsmedel till Björkska villan har använts
- §17 Ny ersättningsmodell för utförande av hemtjänst
- §18 Årlig revidering av ersättningsnivåer 2015
- §19 Nytt förfrågningsunderlag avseende kundval enligt Lagen om valfrihet (LOV) inom hemtjänst enligt Socialtjänstlagen (SOL)
- §20 Nytt förfrågningsunderlag avseende ledsagning enligt Socialtjänstlagen SOL och ledsagarservice enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS enligt lagen om valfrihet (LOV)
- §21 Lokal vägledning gällande insatser enligt socialtjänstlagen
- §22 Antagande av tillämpningsanvisningar för avgifter inom vård- och omsorgsnämnden
- §23 Förändrad debitering i avgiftstaxan
- §24 Fördelning av föreningsbidrag 2015
- §25 Anmälan om delegationsbeslut
- §26 Meddelanden
- §27 Anmälan om deltagande i seminarier
- §28 Förvaltningschefens punkt



**§ 15**

**Ekonomi - muntlig rapport**

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Ärendet**

Muntlig information om ekonomi.

**Dagens sammanträde**

Daniel Aronsson, chef för ekonomi och it-enheten, föredrar ärendet.

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.



## § 16

### VON 11/14

## Redogörelse för hur donationsmedel till Björkska villan har använts

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redogörelsen för hur donation till Björkska villan har använts.

### Ärendet

Varje år skänker Swedese Möbler pengar till minnet av Alf Johansson. Pengarna ska gå till aktiviteter för barn och ungdom med funktionsnedsättningar. Under hösten 2013 donerade Swedese Möbler 25 000 kronor till Sjuans fritids på Björkska villan. Pengarna var ämnade att användas till att göra aktiviteter tillsammans med ungdomarna.

### Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 december 2013.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 16 januari 2014, § 2.

Vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 30 januari 2014, § 6.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 22.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redogörelsen för hur donation till Björkska villan har använts.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### Expedieras till

Områdeschef funktionshinderverksamhet

Enhetschef Björkska villan



## § 17

### VON 51/12

## Ny ersättningsmodell för utförande av hemtjänst

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar om ny ersättningsmodell för utförande av hemtjänst i enlighet med tjänsteskrivelsen samt bilagor.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att reviderad bilaga daterad 2015-02-26 godkännes.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar om uppföljningsinsatser:

1. Frågor och svar till brukare om hur man upplevt förändringarna ska redovisas till nämnden i november.
2. Brukarenkät utföres till våren.
3. Tidsmätning utföres hösten 2016.

### Ärendet

De olika hemtjänstutförarna får ersättning per utförd timme utifrån en fastställd timersättning. Tiden som ligger till grund för ersättning, bygger på tidsschabloner för varje hemtjänstinsats som ska utföras. Ersättningsmodellen behöver förbättras för att bland annat säkerställa rättssäkerhet och god kvalitet- och kostnadskontroll. Förvaltningen har sett över modellen. Nya insatser och tidsschabloner har tagits fram och kompletterande ersättningar setts över. Den beställda tiden fördelas mellan brukarna efter ny princip. Bedömningen är att förändringen ger en tydligare ersättningsmodell, mer gynnsam för mindre utförare och med högre grad av kvalitet- och kostnadskontroll. Beställningstiden är primärt avsedd för den enskilde brukaren och därmed stärks rättssäkerheten.

### Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015 samt bilagor "Beskrivning av insatser SoL och "Beskrivning av insatser HSL".

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 23.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar om ny ersättningsmodell för utförande av hemtjänst i enlighet med tjänsteskrivelsen samt bilagor.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att reviderad bilaga daterad 2015-02-26 godkännes.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar om uppföljningsinsatser:



1. Frågor och svar till brukare om hur man upplevt förändringarna ska redovisas till nåmnden i november.
2. Brukarenkät utföres till våren.
3. Tidsmätning utföres hösten 2016.

### **Beslutsgång**

Ordförande kontaterar att i bilaga daterad 2015-02-26 ska kompletteras med avsnitt enligt följande: i bilaga "Beskrivning av insatser- SoL" ska följande ändringar göras i insatsbeskrivning "Stådning" Detta ska strykas: "I stådning ingår även fönsterputsning 1 gång per år" . Tillägg: "Stådningen avser 2 rum och kök. Om bostaden är större stådas inte hela bostaden vid varje tillfälle. Under året ingår moment som avfrostning och rengöring av kyl/frys, ugns- flåkt och spisrengöring, torkning av köksluckor, fönsterputs, byte av gardiner. Dessa moment ska inrymmas inom ramen för insatsen stådning – vilket innebär att den enskilde får avstå viss del av underhållsståd en viss vecka om man önskar något av dessa andra moment"

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### **Expedieras till**

Förvaltningens ledningsgrupp

Externa utförare av hemtjänst



## § 18

### VON 21/15

## Årlig revidering av ersättningsnivåer 2015

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ersättningsnivån per utförd timme för ledsagning, personlig assistans och hemtjänst sätts enligt förvaltningens tjänsteskrivelse 2015-02-05.

### Ärendet

Varje år görs en revidering av de ersättningsnivåer som ingår i LOV och för utförare inopersonlig assistans enligt LSS. Justering görs framförallt för att täcka ökade kostnader till följd av den årliga lönerrevisionen och påverkar ersättningen både för externa och interna utförare. En fördjupad genomgång har i år gjorts för hemtjänsten och förvaltningen gör bedömningen att ordinarie ersättning för hemtjänst ska vara oförändrad jämfört med förra året.

### Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 24.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ersättningsnivån per utförd timme för ledsagning, personlig assistans och hemtjänst sätts enligt förvaltningens tjänsteskrivelse 2015-02-05.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### Expedieras till

Chef för ekonomi och it-enhet

Områdeschefer vård- och omsorgsförvaltningen





## § 19

### VON 33/15

## Nytt förfrågningsunderlag avseende kundval enligt Lagen om valfrihet (LOV) inom hemtjänst enligt Socialtjänstlagen (SOL)

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta det nya förfrågningsunderlaget daterat den 4 februari 2015, gällande hemtjänst enligt Socialtjänstlagen (SOL) enligt Lagen om valfrihet (LOV).

### Ärendet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade att införa kundval hemtjänst SOL den 1 oktober 2010. I dagsläget finns, förutom staden, sex externa utförare.

Vård- och omsorgsnämnden har gett uppdraget att nuvarande ersättningsmodell ska ses över och utvecklas. I samband med förslag på ny ersättningsmodell har förfrågningsunderlaget reviderats. Detta innebär att nuvarande avtal med hemtjänstutförare måste sägas upp.

Uppsägningstiden löper på tre månader.

### Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015 samt bilaga " Förfrågningsunderlag - kundval inom hemtjänst i ordinärt boende Mölnåls stad, upphandling enligt lagen och valfrihet".

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 25.

Förhandlingsprotokoll enligt MBL 11 § , daterad 2015-02-17

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta det nya förfrågningsunderlaget daterat den 4 februari 2015, gällande hemtjänst enligt Socialtjänstlagen (SOL) enligt Lagen om valfrihet (LOV).

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### Expedieras till

Förvaltningschef

Områdeschef Hemvård

Chef ekonomi- och IT-enheten

Kvalitet- och beställarchef

Biståndschef



## § 20

VON 34/15

### **Nytt förfrågningsunderlag avseende ledsagning enligt Socialtjänstlagen SOL och ledsagarservice enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS enligt lagen om valfrihet (LOV)**

#### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta det nya förfrågningsunderlaget, daterat den 4 februari 2015, gällande ledsagning enligt Socialtjänstlagen SOL och ledsagarservice enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS enligt Lagen om valfrihet (LOV).

#### **Ärendet**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade att införa ledsagning SOL och ledsagarservice LSS den 1 juni 2011. I dagsläget finns, förutom staden, tre externa utförare.

I samband med att förfrågningsunderlaget för LOV hemtjänst revideras har förvaltningen beslutat att även förfrågningsunderlaget för ledsagning/ledsagarservice ska ses över. Syftet är att kraven ska vara likvärdiga i de båda förfrågningsunderlagen. Då förfrågningsunderlaget revideras måste nuvarande avtal med ledsagarutförare sägas upp. Uppsägningstiden löper på tre månader.

#### **Ärendets behandling**

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015 samt bilaga "Förfrågningsunderlag avseende ledsagning enligt Socialtjänstlagen SoL och ledsagarservice enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS enligt LOV".

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 26.

Förhandlingsprotokoll enligt MBL 11 § , daterad 2015-02-17

#### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta det nya förfrågningsunderlaget, daterat den 4 februari 2015, gällande ledsagning enligt Socialtjänstlagen SOL och ledsagarservice enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS enligt Lagen om valfrihet (LOV).

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

#### **Expedieras till**

Förvaltningschef

Områdeschef Funktionshinder



**Mölnåls stad**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2015-02-26

Chef Ekonomi- och IT-enheten  
Kvalitet- och beställarchef  
Biståndschef

---

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**



## § 21

### VON 242/13

## Lokal vägledning gällande insatser enligt socialtjänstlagen

### Beslut

Vård- och omsorgsnåmnden beslutar att anta lokal vägledning daterad den 5 februari 2015, och att denna ska börja gälla från och med 27 maj 2015.

### Ärendet

Förvaltningen har fått i uppdrag att göra en revidering av den lokala vägledningen för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen. Syftet med uppdraget är att markant få ner antalet beviljade timmar/brukare/månad för att få en budget i balans i samverkan med andra åtgärder som förvaltningen genomför. Framtagning av lokal vägledning gällande bistånd enligt socialtjänstlagen har gjorts tillsammans med metodutvecklarna och biståndshandläggarna inom biståndsenheten i Mölnåls stad. I arbetet har tidigare domar och praxis i Mölnåls stad varit en grund.

### Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 31 oktober 2013.

§ 208 ,vård- och omsorgsnåmndens arbetsutskott den 13 november 2013.

§ 127, vård- och omsorgsnåmndens sammanträde den 28 november 2013.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015 samt bilaga "Lokal vägledning gällande insatser enligt Socialtjänstlagen".

Vård-och omsorgsnåmndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 27.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnåmnden beslutar att anta lokal vägledning daterad den 5 februari 2015, och att denna ska börja gälla från och med 27 maj 2015.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

Nåmnden konstaterar också att syftet med utredning var att sänka kostnden för en jämförelsevis dyr hemtjänst och inte i första hand att få ner antalet timmar.

### Expedieras till

Biståndschef

Chef kvalitet- och bestållarenhet

Områdeschef hemvård



## § 22

### VON 22/15

## Antagande av tillåmpningsanvisningar för avgifter inom vård- och omsorgsnåmnden

### Beslut

Tillåmpningsanvisningarna för handläggning av avgifter, daterade den 26 januari 2015, antas.

### Årendet

Förvaltningen har sedan tidigare arbetat med ett stöd för hanteringen av avgiftsuttag inom nåmnden. Detta stöd har nu sammanställt i ett mer omfattande och enhetligt dokument som säkerställer att nåmnden följer den lagstiftning och praxis som finns på området. I och med detta arbete så har även vissa justeringar gjorts som innebär en mer striktare bedömning utifrån lagstiftningen vad gäller möjlighet till retroaktiv debitering, beräkning av minimibelopp samt jämkning av boendekostnader vid flytt till särskilt boende.

### Årendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 5 februari 2015 samt bilaga "Antagande av tillåmpningsanvisningar".

Vård- och omsorgsnåmndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 29.

### Förslag till beslut

Tillåmpningsanvisningarna för handläggning av avgifter, daterade den 26 januari 2015, antas.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### Expedieras till

Chef för ekonomi och it-enheten



## § 23

### VON 255/14

## Förändrad debitering i avgiftstaxan

### Beslut

Vård- och omsorgsnåmnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- Reducering av avgift för omvårdnads- och serviceinsatser inom särskilt boende enligt socialtjänstlagen, hemtjänst och hemsjukvård, sker från och med dag åtta vid frånvaro på grund av sjukhusvistelse.
- Debitering vid insatsen korttidsboende enligt socialtjänstlagen sker efter faktiskt antal dygn med 1/30-del av maxtaxan.
- Debitering av hemsjukvård sker efter faktiskt datum för start och avslut.
- Förändringarna ska börja gälla från 1 april 2015 eller så snart som möjligt därefter.

### Ärendet

Mölnåls stads avgiftssystem för vård, omsorg, stöd och service samt kostnader för mat har beslutats av kommunfullmäktige. Avgifterna grundar sig på regeringens fastställda prisbasbelopp som fastställs varje år. Under våren har förvaltningen sett över avgiftsuttaget inom Vård- och omsorg avseende debitering vid frånvaro på grund av sjukhusvistelse, debitering vid insatsen korttidsboende enligt socialtjänstlagen (SoL) samt debitering av hemsjukvård. Detta är insatser vars avgifter förvaltningen ofta får synpunkter på och som har ansetts angeläget att se över.

Når en brukare är frånvarande på grund av sjukhusvistelse görs idag ett avdrag efter 30 dagars sammanhängande frånvaro. Förvaltningen bedömer att avdrag bör ske från åttonde dagen, det vill säga efter en veckas vistelse på sjukhus, då kostnaderna idag blir höga för brukaren som även blir debiterad av landstinget. Detta gäller för omvårdnads- och serviceinsatser inom särskilt boende enligt SoL, hemtjänst och hemsjukvård.

Debiteringen vid insatsen korttidsboende enligt SoL sker i dag med 59 kr per dygn till och med dag sex och därefter med full omvårdnadsavgift från dag sju, maxtaxa 1 776 kr. Förvaltningen bedömer att debitering bör ske med en dygnkostnad på 1/30-del av maxtaxan per dygn (59 kr för år 2014) oavsett antal vård dygn.

Debitering av hemsjukvård sker idag alltid med hel månadsavgift oavsett när insatsen startar eller avslutas. Förvaltningen bedömer att debitering bör ske från faktiskt start- respektive slutdatum.

Finansiering av de ökade kostnaderna sker genom att nåmnden antagit



tillämpningsanvisningar för avgiftsuttaget som innebär en generellt striktare bedömning och som ligger närmare lagstiftning och praxis jämfört med tidigare.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 10 oktober 2014.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 2 oktober 2014, § 202 .

Vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 23 oktober 2014, § 109.

Protokollsutdrag KS au den 12 november 2014, § 174.

Återremiss KS den 18 november 2014, KS diarienummer 393/14.

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 26 januari 2015.

Vård - och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 28.

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- Reducering av avgift för omvårdnads- och serviceinsatser inom särskilt boende enligt socialtjänstlagen, hemtjänst och hemsjukvård, sker från och med dag åtta vid frånvaro på grund av sjukhusvistelse.
- Debitering vid insatsen korttidsboende enligt socialtjänstlagen sker efter faktiskt antal dygn med 1/30-del av maxtaxan.
- Debitering av hemsjukvård sker efter faktiskt datum för start och avslut.
- Förändringarna ska börja gälla från 1 april 2015 eller så snart som möjligt därefter.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### **Expedieras till**

Kommunfullmäktige

Chef ekonomi och it-enheten



## § 24

### VON 7/14

### Fördelning av föreningsbidrag 2015

#### Beslut

Vård- och omsorgsnåmnden beviljar för 2015 föreningsbidrag om 314 760 kr att fördelas enligt följande:

Kållereds PRO 17 200 kr

Lindome PRO: 30 400 kr

Mölnåls PRO: 39 600 kr

SPF Kvarnhjulet: 33 600 kr

SPF Sagsjön: 20 280 kr

SPF Strömstararna: 18 400 kr

Mölnåls Finska Pensionärsförening: 11 080 kr

RPG Bifrostkyrkan: 9200 kr

Svenska Kommunalpensionärs förbund: 39 000 kr

Demensföreningen: 13 000 kr

FUB: 13 000 kr

Hjärnskadeförbundet Hjärnkraft: 13 000 kr

RSMH: 13 000 kr

Hjärt- och lungsjukas förening: 11 000 kr

Reumatikerföreningen: 11 000 kr

Mölnåls anhörigförening: 11000 kr

Vård- och omsorgsnåmnden ger avslag på övriga ansökningar om bidrag från föreningar i samband med föreningsansökningarna.

#### Ärendet

I förslaget till fördelning av bidrag till föreningar har riktlinjer som beslutades av vård- och omsorgsnåmnden den 30 januari 2014 (§ 7), tagits i beaktande. Se bilaga 1.

För verksamhetsåret 2015 har det kommit in ansökningar om föreningsbidrag från 19 föreningar. Utifrån riktlinjerna är det 18 av de 19 föreningarna, som uppfyller kriterierna för att bli beviljade bidrag från vård- och omsorgsnåmnden. Föreningen Gamla Krokslättflickor uppfyller inte kraven för att bli beviljade bidrag och Mölnåls Cykelklubb har ej inkommit med begärda kompletterande handlingar.

Föreningen Gamla Krokslättflickor är inte berättigade bidrag då de inte helt uppfyller grundvillkoret: ”öppen för envar som önskar stödja föreningens ändamål och syfte”. I föreningens stadgar står det att ”för att vinna inträde i föreningen fordras att vederbörande uppnått en ålder av 35 år, är född i Krokslätt eller Sörgården eller gått i skola i Krokslätt eller Sörgården, dock kan vissa undantag göras efter förslag från styrelsen”.

Mölnåls Cykelklubb har ej lämnat in en fullständig ansökan och har fått möjlighet att inkomma med kompletteringar. Komplettering har ej inkommit och därmed föreslår förvaltningen avslag på föreningens ansökan. Nåmnden kan välja att ha överseende med att ansökan inte är komplett då föreningen stödjer en av nåmndens målgrupper vilket är huvudsyftet med föreningsbidrag.





De medel som föreslås fördelas för 2015 års verksamhet är 314 760 kr. Av dessa medel fördelas 96 000 kr till föreningar med målgruppen personer med funktionsnedsättningar och 218 760 kr till föreningar med målgruppen äldre enligt riktlinjerna för föreningsbidrag. Se bilaga 1.

### **Ärendets behandling**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2015-02-05.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015, § 30.

### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beviljar för 2015 föreningsbidrag om 314 760 kr att fördelas enligt följande:

Kållereds PRO 17 200 kr

Lindome PRO: 30 400 kr

Mölnåls PRO: 39 600 kr

SPF Kvarnhjulet: 33 600 kr

SPF Sagsjön: 20 280 kr

SPF Strömstararna: 18 400 kr

Mölnåls Finska Pensionärsförening: 11 080 kr

RPG Bifrostkyrkan: 9200 kr

Svenska Kommunalpensionärers förbund: 39 000 kr

Demensföreningen: 13 000 kr

FUB: 13 000 kr

Hjärnskadeförbundet Hjärnkraft: 13 000 kr

RSMH: 13 000 kr

Hjärt- och lungsjukas förening: 11 000 kr

Reumatikerföreningen: 11 000 kr

Mölnåls anhörigförening: 11000 kr

Vård- och omsorgsnämnden ger avslag på övriga ansökningar om bidrag från föreningar i samband med föreningsansökningarna.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så kan ske.

### **Expedieras till**

Berörda föreningar

Chef ekonomi och it-enheten

Områdeschef kanslienheten



## § 25

### Anmälan om delegationsbeslut

#### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av de delegeringsbeslut som har förtecknats i punkterna 1 - 4.

#### Ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskottet och förvaltning enligt vård- och omsorgsnämndens antagna delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att vård- och omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det vård- och omsorgsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Delegeringslistor och protokoll finns tillgängliga på sammanträdet

#### Ärendets behandling

##### 1. Socialtjänstlagen/Socialtjänstförordningen

Delegationslista SoL, daterad 2015-02-18 för perioden 2015-01-01 t.o.m 2015-01-31.

##### 2. Lag om stöd och service för vissa funktionshindrade

Delegationslista LSS, daterad 2015-02-18 för perioden 2015-01-01 t.om. 2015-01-31.

##### 3. Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskottsprotokoll

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 12 februari 2015.

##### 4. Övriga delegationsbeslut

D § 11, Britt Kristiansson, delavslag på utlämnande av handling, punkt 9.

D § 12, Lena Jädefeldt-Slattey, delavslag på utlämnande av handling, punkt 9.

D § 13, Anette Janson, köpt plats, punkt 31 B.

D § 14, Johanna Ottosson, delavslag på utlämnande av handling, punkt 9.

D § 15, Johanna Ottosson, delavslag på utlämnande av handling, punkt 9.

D § 16, Anette Janson, köpt plats, punkt 31 B.

D § 17, Anette Janson, köpt plats, punkt 50.

D § 18, Anette Janson, köpt plats, punkt 31 B.

D § 19, Pernilla Hansson, köpt plats, punkt 50.

D § 20, Anette Janson, köpt plats, punkt 31 B.

D § 21, Johanna Ottosson, delavslag på utlämnande av handling, punkt 9.

D § 22, Johanna Ottosson, delavslag på utlämnande av handling, punkt 9.

#### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av de delegeringsbeslut som har förtecknats i punkterna 1 - 4.



## § 26

### Meddelanden

#### Beslut

Vård- och omsorgsnåmnden godkåner redovisningen av punkt 1-7 enligt förteckning nummer 1 och punkt 1 - 10 enligt förteckning nummer 2.

#### Årendet

Förteckning nummer 1.

1. Dom från Kammarråten, daterad den 15 december 2014, gållande personlig assistans; fråga om prövningstillstånd. Kammarråten meddelar inte prövningstillstånd.

Förvaltningsråttens avgörande står fast.

2. Dom från Högsta Förvaltningsdomstolen, daterad den 23 december 2014, gållande stöd och service till vissa funktionshindrade; fråga om prövningstillstånd. Högsta Förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd. Kammarråttens avgörande står fast.

3. KF § 149, Svar på motion (MP) om ökad valfrihet inom hemtjänsten. Motionen är besvarad med hänvisning till redan givet uppdrag till vård- och omsorgsnåmnden i budget 2015.

4. KF § 161, Val till vårdomsorgsnåmnden mandatperioden 2015-2018.

5. KF § 171, Intrådesordning för ersåttare under mandatperioden 2015-2018.

6. KF § 173, Programförklaring Majoritet Mölnåls.

7. Dom från Förvaltningsråten, daterad den 5 januari 2015, gållande bistånd enligt SoL. Förvaltningsråten bifaller överklagandet

Förteckning nummer 2

1. Dom från Förvaltningsråten, daterad den 15 januari 2015, gållande bistånd enligt SoL. Förvaltningsråten avslår överklagandet.

2. Kommunens revisorer § 3, Fördelning av stadens nåmnder.

3. Protokoll från förvaltningsövergripande samverkansråd den 17 februari 2015.

4. KS § 11, Lokalresursplan 2015.

5. KS § 13, Nåmndernas verksamhetsplaner 2015-2017.

6. SKN § 11, Upphörande av riktlinje.

7. KS arbetsgivar- och organisationsutskott § 4, Tolkningar av arvodesbeståmmelsernas § 6 om reseersåttningar.

8. KS arbetsgivar- och organisationsutskott § 7, Information till politiker om det nya pensionsavtalet OPF-KL.

9. KS arbetsgivar- och organisationsutskott § 5, Personalstatistik 2014, information.

10. KS arbetsgivar- och organisationsutskott § 6, Meddelande om arbetad tid.



**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av punkt 1-7 enligt förteckning nummer 1 och punkt 1-10 enligt förteckning nummer 2.



## § 27

### **Anmälan om deltagande i seminarier**

#### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar anmälan till protokollet och uppdrar åt förvaltningen att utbetala arvoden och verifierade tillägg.

#### **Ärendet**

Vård- och omsorgsnämnden har deltagit vid introduktionsdagar anordnade av vård- och omsorgsförvaltningen 2015-02-24 och 2015-02-25.

#### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar anmälan till protokollet och uppdrar åt förvaltningen att utbetala arvoden och verifierade tillägg.



**§ 28**

**Förvaltningschefens punkt**

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.

**Ärendet**

Förvaltningschefen informerar om:

Information till brukare samt pressmeddelande går ut 2015-02-27 med anledning av ärende och beslut, "Ny ersättningsmodell för utförande av hemtjänst".

Områdeschef Hemvård slutar sitt uppdrag i förvaltningen.

Information om inkomsten synpunkt individärende.

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar informationen till protokollet.