



Plats och tid	Mölnåls stadshus, rum 214, klockan 17.30 – 20.00
Beslutande	Elpida Georgitsi (S) Kåre Widenqvist (S) Lars Möglebust (S) My Blomgren (MP), ordförande Lars Sellin (V) Peter Carlmark (M) Isabelle Vramsten (M) Christer Schale (FP) Ingemar Johansson (C)
Övriga deltagande	<i>Ersättare</i> Emil Forsberg (S) Marion Carlsson (S) Jennie Rodin (MP) Viktoria Eliasson (V) Annikka Hedberg (M), § 64-75, kl. 18.00–20.00 Kevin Wesley (M)  <i>Tjänstemån m.fl.</i> Per Kaarle, miljöchef Marita Gustafsson, nämndsekreterare Solweig Berlin, miljöinspektör, § 62 Anna Stjernholm, miljöinspektör, § 62-63 Anna Hiller, kommunikationschef, § 66 Evdoxia Kourkimi, praktikant Karin Ohls, praktikant Joachim Persson, praktikant
Utses att justera	Peter Carlmark (M)
Justeringens plats och tid	Miljöförvaltningen, onsdagen den 27 maj 2015
Underskrifter	Sekreterare _____ Paragrafer 62-75 Marita Gustafsson  Ordförande _____ My Blomgren  Justerande _____ Peter Carlmark



**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Miljönämnden

Sammanträdesdatum

2015-05-19

Datum för  
anslagets uppsättande

2015-05-28

Datum för  
anslagets nedtagande

2015-06-18

Sista dag för överklagande

2015-06-18

Förvaringsplats  
för protokollet

Miljöförvaltningen

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Marita Gustafsson

Utdragsbestyrkande



### Innehållsförteckning

- § 62 Information om Projekt schaktmassor
- § 63 Yttrande över detaljplan för bostäder söder om Ullas Lyckas väg – granskning  
Dnr MN 976/15
- § 64 Ansökan om utdömande av vite. Dnr MN 1114/13
- § 65 Dokumenthanteringsplan för miljönämnden. Dnr MN 1171/15
- § 66 Arbetet med Mölnåls stads varumärke
- § 67 Information om tertialredovisning/kvartalsredovisning. Dnr MN 1900/14
- § 68 Ekonomirapport för april 2015. Dnr 1900/14
- § 69 Återrapportering från budgetupptakt 2016. Dnr 1900/14
- § 70 Information – Verksamhetsberättelse 2014 för Miljsamverkan Västra Götaland.  
Dnr MN 944/15
- § 71 Personalinformation
- § 72 Övrig information från förvaltningen
- § 73 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 74 Meddelanden
- § 75 Deltagande i konferenser, möten, utbildningar



## § 62

### Information om Projekt schaktmassor

#### Miljönämndens beslut

Informationen noteras.

#### Ärendet

Solweig Berlin informerar om Projekt schaktmassor, ett projekt som genomfördes 2014 i samarbete med Härryda kommun.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 976/15

§ 63

Yttrande över detaljplan för Boståder söder om Ullas Lyckas väg - granskning

**Miljönåmndens beslut**

Nåmnden tillstyrker förslag till detaljplan under förutsåttning att nedanstående beaktas:

- Inomhus ska ljudnivån från trafikbuller ej överskrida 30 dB(A) ekvivalentnivå och 45 dB(A) maximalnivå. Utomhus ska ljudnivån från trafikbuller ej överskrida 55 dB(A) ekvivalentnivå och 70 dB(A) maximalnivå på uteplats i anslutning till bostad.
- Boståderna bör utföras så att störningar i form av markvibrationer och stötvågor från bergtåkten Jehander minimeras så långt som möjligt.
- Miljönåmnden föreslår att skrivelsen under planbeskrivningen – uppvårmning, fjårrvårmeledning samt fiberkabel – skårps och specificeras något genom att ange att byggnader ska utformas så att byggnadens primårenergibehov minimeras.

Paragrafen justeras omedelbart

My Blomgren  
Ordförande

Peter Carlmark  
Justerande

**Årendet**

Stadsbyggnadskontoret har på uppdrag av kommunstyrelsens planeringsutskott översånt planförslag på rubricerad detaljplan för kånåedom och yttrande.

**Årendets beredning**

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 6 maj 2013.  
Arbetsutskottets protokoll den 7 maj 2013 (§ 36).  
Nåmndens protokoll den 21 maj 2013 (§ 62).  
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 4 maj 2015.  
Arbetsutskottets protokoll den 12 maj 2015 (§ 31).

**Ledamöternas förslag till tillåggsyttrande**

Majoritet Mölnåls föreslår att yttrandet kompletteras med följande:  
Miljönåmnden föreslår att skrivelsen under planbeskrivningen – uppvårmning, fjårrvårmeledningar samt fiberkabel – skårps och specificeras något genom att ange att byggnader ska utformas så att byggnadens primårenergibehov minimeras.

forts.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 976/15

§ 63 forts

Ingemar Johansson (C) yrkar att nämnden avslår tilläggsyrkandet då detta är det samma som skrivningen i planförslaget och att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag med majoritet Mölnåls tilläggsyrkande.

**Reservation**

Ingemar Johansson reserverar sig till förmån för sitt eget förslag till beslut.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsens planeringsutskott

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 976/15  
1114/13

**§ 64**  
**Ansökan om utdömande av vite**

**Miljönåmndens beslut**

Miljönåmnden beslutar att i enlighet med förvaltningens skrivelse daterad den 4 maj 2015, till Mark- och miljödomstolen ansöka om utdömande av vite om 100 000 (hundra tusen) kronor, som förelagts Jimmys Entreprenad AB, med organisationsnummer 556485-4841, i nämndens beslut den 25 mars 2014, § 31.

**Ärendet**

Miljönåmnden ansöker genom beslut § 31 den 25 mars 2014 hos mark- och miljödomstolen om att det förelagda vitet utdöms. Beslutet har vunnit laga kraft. Det finns inga skäl att vitesbeloppet sänks.

Miljönåmnden kunde efter inspektion på fastigheten den 13 november 2014 konstatera att åtgärder hade vidtagits. Nämnden ansåg inte att området var återställt i enlighet med nämndens beslut § 31, till områdets naturliga läge.

**Ärendets behandling**

Miljöförvaltningens tjänsteskrivelse den 27 november 2013.

Arbetsutskottets protokoll den 3 december 2013 (§ 77).

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 11 mars 2014.

Arbetsutskottets protokoll den 11 mars 2014 (§ 26).

Miljönåmndens protokoll den 25 mars 2014 (§ 31).

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 4 maj 2015.

Arbetsutskottets protokoll den 12 maj 2015 (§ 29).

**Expedieras till**

Vänersborgs tingsrätt, mark- och miljödomstolen

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 1171/15

§ 65

Dokumenthanteringsplan för miljönämnden

**Arbetsutskottets förslag till miljönämnden**

Miljönämnden fastställer förvaltningens förslag till ny dokumenthanteringsplan för kommunens gemensamma verksamhetsområden 1. *Styrande verksamhetsprocesser*, 2. *Stödjande verksamhetsprocesser* samt verksamhetsområde 4. *Kärnprocess Miljö- och hälsoskydd* som miljönämnden ansvarar för enligt reglementet.

Nämnden godkänner att pappershandlingar kan gallras efter scanning, med undantag för handlingar som är nödvändiga för juridisk bevisföring. Dessa undantag är uppmärkta i dokumenthanteringsplanen.

För miljönämnden utgör förvaltningschefen arkivansvarig och nämndsekreteraren arkivredogörare.

Föreslagen dokumenthanteringsplan gäller retroaktivt från den 1 januari 2015.

Nämnden upphäver den tidigare dokumenthanteringsplanen från 2013, MN § 41/2013.

**Ärende**

Varje myndighet ska upprätta en dokumenthanteringsplan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras. Översyn av dokumenthanteringsplan ska göras årligen och revideras vid behov (§ 6 Arkivlagen).

Miljönämnden levererar årligen handlingar som är äldre än tio år till stadsarkivet.

Miljönämnden har till största delen en digital ärendehantering och har ambitionen att även hantera arkiveringen digitalt. Eftersom mycket av arkivet redan är scannat skulle det vara möjligt att leverera hela pappersarkivet till Stadsarkivet. Detta innebär att handlingar i ärenden öppnade före 31 december 2014 och som ännu inte är avslutade ska fortfarande arkiveras på papper. Ärenden öppnade efter 1 januari 2015 ska arkiveras digitalt, med undantag för handlingar som är nödvändiga för juridisk bevisföring.

Någon integration eller arkiveringslösning för förvaltningens verksamhetssystem EDP Vision Miljö finns inte med i införandeskedet. Nämnden ansvarar för att lösningar för digitala arkivleveranser tas fram.

forts.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------





Dnr MN 1171/15

**§ 65 forts.**

Nåmnden svarar för de kostnader som uppstår när handlingarna ska tas om hand för digital arkivering (t.ex. konvertering till godkända format eller migrering av data ur det leverantörsberoende systemet till stadsarkivet).

I föreliggande reviderade dokumenthanteringsplan för miljönåmnden, föreslås att nåmnden fattar beslut om att pappershandlingar kan gallras efter det att de scannats och registrerats i EDP Vision Miljö (med undantag av de handlingar som av juridiska skål även fortsåttningssvis måste finnas på papper).

I godkånnandet av dokumenthanteringsplanen ligger också många gallringsbeslut som kråvs för att miljönåmnden ska kunna övergå till elektronisk diarieföring. Vid godkånnande kommer detta att ske retroaktivt från den 1 januari 2015.

Möjligheten att tillåmpa dokumenthanteringsplanen retroaktivt effektiviserar hanteringen av den stora mängden handlingar som förvaras på miljöförvaltningen.

Dokumenthanteringsplan och revidering av denna ska alltid godkånnas av arkivmyndigheten som är kommunstyrelsen enligt arkivreglemente för Mölnåls stad. Arkivmyndigheten har i beslut § D 4/2015 godkånt dokumenthanteringsplanen.

Dokumenthanteringsplanen är att betrakta som ett arbetsredskap i det dagliga arbetet, vilket innebär att efter det att nåmnden antagit planen kan förvaltningen göra justeringar i planen utan att anmåla det till nåmnden utom på en punkt, nämligen faststållande av gallringsfrister. Gårs tillågg eller åndring i dokumenthanteringsplanen ska det ske i samråd med stadsarkivet.

**Årendets behandling**

Förvaltningens tjänsteskrivelse den 8 maj 2015.

Arbetsutskottets protokoll den 12 maj 2015 (§ 32).

**Expedieras till**

Stadsarkivet

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



**§ 66**

**Arbetet med Mölnåls stads varumärke**

**Miljönåmndens beslut**

Informationen noteras.

**Ärende**

Med utgångspunkt i Mölnåls Vision 2022 har arbete påbörjats med att stärka varumärket Mölnåls stad. Under 2014 har en varumärkesplattform tagits fram. Syftet med plattformen är att den ska utgöra en gemensam grund för stadens fortsatta arbete med mål att skapa ett positivt varumärke.

Under våren kommer varumärkesplattformen att implementeras på miljöförvaltningen vilken är en av två pilotprojekt. Dessa projekt kommer sedan att utvärderas. Utifrån resultatet från utvärderingarna kommer en plan för implementering i hela staden att tas fram. Arbetet med den fortsatta implementeringen kommer att påbörjas under hösten 2015.

**Ärendets beredning**

Arbetsutskottets protokoll den 12 maj 2015 (§ 34).

**Dagens sammanträde**

Nåmnden informeras om arbetet med Mölnåls stads varumärke och involveras i arbetet genom en workshop vid dagens sammanträde.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 1900/15

§ 67

Information om tertialredovisning/kvartalsredovisning

**Miljönåmndens beslut**

Informationen noteras.

**Årende**

Staden har åndrat till en tätare rapportering till kommunstyrelsen. Uppföljning och rapportering ska under året överlämnas kvartalsvis.

Tidigare när uppföljningen endast skedde vid hel- och delårsbokslut fick miljånåmnden uppföljning tertialvis. Nåmnden kommer fortsåttningsvis att följa stadens redovisningsintervaller.

Nåsta redovisning till nåmnden blir delårsrapporten.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 1900/14

§ 68

Ekonomirapport för april 2015

**Miljönämndens beslut**

Rapporteringen godkänns.

**Ärendet**

Nämnden uppvisar i stort sett ingen avvikelse mot budget per april. Hälften av kostnaderna för uppvaktning, förtäring avser julbordet för 2014 som ej fakturerades i tid.

Förvaltningens resultat avviker positivt med 131 tkr vilket främst beror på lägre personalkostnader i början på året samtidigt som de interna intäkterna för årsavgifter inom livsmedel, miljö- och hälsoskydd inte är debiterade ännu.

Inom personalgruppen sker en hel del förändringar som påverkar kostnaderna, såsom sjukskrivningar, uppsägningar, nyrekryteringar och föräldraledigheter och flera osäkerhetsfaktorer finns vilket gör att personalkostnaderna är något svåra att prognostisera i dagsläget.

I budgeten finns dessutom en riskpost på ca 200 tkr under rubriken övrigt där den aktuella bedömningen är att den kommer att täckas av lägre personalkostnader.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 943/15

§ 69

Återkoppling från budgetupptakt 2016

**Miljönåmndens beslut**

Informationen noteras.

**Årende**

Per Kaarle ger en återkoppling från stadens budgetupptakt 2016.

**Årendets behandling**

Arbetsutskottets protokoll den 7 april 2015 (§ 26).

Arbetsutskottets protokoll den 12 maj 2015 (§ 36).

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



Dnr MN 944/15

**§ 70**

**Information – Verksamhetsberättelse 2014 för Miljösamverkan Västra Götaland**

**Miljönämndens beslut**

Informationen noteras.

**Ärendet**

Presentation av det gemensamma arbetet inom Miljösamverkan Västra Götaland och resultatet från verksamheten 2014.

Miljönämnden hänsköt ärendet, § 53/15, till sammanträdet i maj 2015.

Sedan 1999 har det funnits ett samarbete kring miljösamverkan i Västra Götalands län. Målet är ett effektivt tillsynsarbete inom miljö- och hälsoskydd och livsmedel.

Miljösamverkan Västra Götaland har i uppgift att ge stöd och vägledning i myndigheternas tillsynsarbete. Arbetet fokuserar på samverkan och samsyn som ska leda till ett bättre användande av resurser. Miljösamverkan Västra Götaland ska även fungera som en informations- och kunskapspridare.

**Dagens sammanträde**

Per Kaarle informerar i ärendet.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



**§ 71**  
**Personalinformation**

**Miljönämndens beslut**

Informationen noteras.

Nämnden informeras om vakanser och rekryteringsbehov på förvaltningen. Vidare informeras om miljöförvaltningens planeringsdag den 26 maj 2015.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



**§ 72**  
**Övrig information från förvaltningen**

Ingen övrig information finns att redovisa.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------





**§ 73**

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Miljönåmndens beslut**

Redovisningen godkåns.

**Årendet**

I enlighet med kommunallagens bestämmelser och miljånåmndens beslut, anmåls följande beslut innefattande uppgift om utövad delegering.

1. Delegeringsbeslut § D-15-141 t.o.m. § D-15-180 för tiden den 15 april till och med den 12 maj 2015.

Delegeringsbeslut D-15-151 är makulerad.

Delegeringsbeslut D-15-162 kommer att redovisas vid kommande nåmndsammantråde.

2. Arbetsutskottets protokoll den 12 maj 2015.

Besluten finns tillgängliga i delegeringspårn på miljöförvaltningen samt vid nåmndens sammantråde.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



**§ 74**

**Redovisning av inkomna meddelanden**

**Miljönåmndens beslut**

Redovisningen noteras.

**Ärendet**

Följande handlingar finns tillgängliga på miljöförvaltningen.

1. Kommunfullmäktige  
§ 73, Prövning av ansvarsfrihet för miljönåmnden i Mölnåls stad 2014.
2. Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott  
§ 18, Arbetad tid Frånvarotid kvartal 1 2014 2015.
3. Kommunfullmäktige  
§ 66, Årsredovisning 2014 för Mölnåls stad.
4. Kommunstyrelsen  
§ 93 Likabehandlingsplan 2015-2017.
5. Tekniska nåmnden  
§ 23, Förslag på förändrade regler för bidrag enligt stadens åtgärdsplan avseende biltrafikens miljöstörningar.
6. Sveriges Kommuner och Landsting, Cirkulär 15:13  
Ny lag om språngåmnesprekursorer.
7. Sveriges Kommuner och Landsting, Cirkulär 15:14  
Vårpropositionen och våråmndningsbudgeten för år 2015.
8. Klimatkommunerna  
Inbjudan till nätverkstråff, Lund 4-5 juni 2015.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------



§ 75

**Deltagande i konferenser, möten, utbildningar**

**Miljönämndens beslut**

Lars Selin (V) får delta vid Klimatkommunernas nätverksträff i Lund den 4-5 juni 2015. Deltagandet får ske enligt sedvanliga villkor

**Dagens sammanträde**

My Blomgren meddelar att Lars Selin kommer att delta i Klimatkommunernas nätverksträff i Lund den 4-5 juni 2015 i stället för Elpida Georgitsi (S) som är förhindrad att delta.

Ordförandes sign	Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	--	--------------------