

# **DOKUMENTHANTERINGSPLAN**

## **Kärnprocesser i Mölnåls stad**

### 4.1.1.5 Översiktliga inventeringar av arter ekosystem och grönområden

Antagen av miljönämnden den 15 mars 2016, § 31  
Gäller från och med den 1 april 2016

## 4. Kärnprocesser

### Verksamhetsområde

#### 4.1.1 Svara för naturskydd

<b>Verksamhetsområde</b> 4.1.1. Svara för naturskydd	<b>Beskrivning</b> Miljönämnden kan göra översiktliga inventeringar för att bedöma ett områdes naturvärde. Inventeringarna initierat av miljöförvaltningen, kommunens samhällsplanerare eller annan.				
<b>Process</b> <b>4.1.1.5. Översiktliga inventeringar av arter, ekosystem och grönområden</b>	Ansvarig för ärendet är kommunekologen. Registratören lägger upp nya ärenden samt diarieför handlingar inkomna med post och till förvaltningens officiella e-post. Kommunekologen diarieför själv upprättade och utgående handlingar samt uppgifter inkomna via e-post och telefonsamtal.				
<b>Aktivitet</b>	<b>Handlingstyp</b>	<b>Gallring</b>	<b>Medium</b>	<b>Sökväg</b>	<b>Anmärkning</b>
Behovet initieras	Syftet formuleras i en anteckning	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendete	
Inventering	Rapport/notering	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
Skrivelse	Skrivelse till berörda	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	