

# **DOKUMENTHANTERINGSPLAN**

## **Kärnprocesser i Mölnåls stad**

### 4.1.2.5 Köldmedieanläggning

Antagen av miljönämnden den 15 mars 2016, § 31  
Gäller från och med den 1 april 2016

## 4. Kärnprocesser

### Verksamhetsområde

#### 4.1.2 Svara för miljöskydd

<b>Verksamhetsområde</b> 4.1.2. Svara för miljöskydd	<b>Beskrivning</b> Handläggningen av köldmedium grundas på EU-förordningen (EU nr 517/14) och den svenska förordningen (2007/846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen. För nyinstallation av köldmedieaggregat som innehåller 10 kg köldmedier eller mer, ska anmälan ske till miljönämnden. Efter installation ska en installationsrapport skickas till miljöförvaltningen. Nästa kontroll ska ske inom 3, 6 eller 12 månader efter installationen beroende på hur mycket och vilken typ av köldmedium aggregatet innehåller. Om den sammanlagda köldmediemängden i anläggningen är 10 kg eller mer ska en årlig kontrollrapport skickas till miljöförvaltningen senast den 31 mars.  Avgift tas ut för handläggning av anmälan och omregistrering samt kontroll av årsrapport.  Om anmälan, hantering, kontroll eller rapportering av köldmedier inte sker på korrekt sätt riskerar operatören att betala en miljöstraffavgift enligt förordningen (2012:259) om miljöstraffavgifter..  Miljöstraffavgift: se process 4.0.3. Överklagan av beslut: se process 4.0.6. Avgift: se process 4.0.1.  Ansvarig för ärendet är handläggaren. Registratören lägger upp nya ärenden samt diarieför handlingar inkomna med post och till förvaltningens officiella e-post. Handläggaren diarieför själv upprättade och utgående handlingar samt uppgifter inkomna via e-post och telefonsamtal.				
<b>Process</b> <b>4.1.2.5. Köldmedieanläggning</b>					
<b>Aktivitet</b>	<b>Handlingstyp</b>	<b>Gallring</b>	<b>Medium</b>	<b>Sökväg</b>	<b>Anmärkning</b>
<i>Anmälan av ny köldmedieanläggning</i>					
Anmälan	Anmälan	Vid inaktualitet	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
Registrering av ny operatör	Anmälan	Vid inaktualitet	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
Handläggning	Installationsrapport	Vid inaktualitet	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	

Beslut	Delegeringsbeslut	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	I beslutet ingår även timavgift
<b><i>Kontroll av köldmedier rapporter</i></b>					
Kontroll	Kontrollrapport	5 år	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	Ska lämnas senast 31 mars varje år.
Beslut om avgift	Delegeringsbeslut	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	Vid påminnelser och begäran om kompletteringar
Information till operatören skickas ut	Skrivelse	Vid inaktualitet	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	