

DOKUMENTHANTERINGSPLAN

Kärnprocesser i Mölnåls stad

4.1.4.1 Kontroll av verksamhet

Antagen av miljönämnden den 15 mars 2016, § 31
Gäller från och med den 1 april 2016

4. Kärnprocesser

Verksamhetsområde

4.1.4 Svara för livsmedelssäkerhet

Verksamhetsområde 4.1.4. Svara för livsmedelssäkerhet	Beskrivning Miljöförvaltningen utför regelbundet <i>kontroller</i> på livsmedelsanläggningar i kommunen. Kontrollerna kan vara planerade kontroller vilka företrädesvis görs oanmälda och som livsmedelsverksamheterna får utifrån sin riskklassning. Det finns även händelsestyrda kontroller som innefattar första kontrollen på nyregistrerade anläggningar samt besök i samband med klagomål och misstänkt matförgiftning. Det görs även <i>extra offentliga kontroller</i> . Dessa görs för att följa upp brister som påvisats vid tidigare kontroll. För handläggning av ansökan tas en avgift ut. Överklagan av beslut: se process 4.0.6. Avgift: se process 4.0.1. Ansvarig för ärendet är handläggaren. Registratören lägger upp nya ärenden samt diarieför handlingar inkomna med post och till förvaltningens officiella e-post. Handläggaren diarieför själv upprättade och utgående handlingar samt uppgifter inkomna via e-post och telefonsamtal.				
Process 4.1.4.1. Kontroll av verksamhet					
Aktivitet	Handlingstyp	Gallring	Medium	Sökväg	Anmärkning
Kontroll					
Kontroll – kan bestå av provtagning	Följesedlar (vid provtagning)	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
Analyssvar kommer in	Analysprotokoll	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
	Kontrollrapport	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
Extra offentlig kontroll					
Kontroll	Kontrollrapport	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	
Vid allvarliga brister i verksamheten					

Beslut om sanktioner Skickas/lämnas med överklagandehänvisning och delgivningskvitto	Delegeringsbeslut	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	
Beslut om sanktioner med vite Skickas/lämnas med överklagandehänvisning och delgivningskvitto	Delegeringsbeslut	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	Vite under 5 000 kronor tas på delegation
Tjänsteskrivelse till miljönämnden	Tjänsteskrivelse	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	
Beslut från miljönämnden Skickas med överklagandehänvisning och delgivningskvitto	Protokollsutdrag	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	Vite över 5 000 kronor beslutas av miljönämnden
Delgivningskvitto kommer in	Delgivningskvitto	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	
Kommunicering om avgift för extra offentlig kontroll	Skrivelse	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	
Beslut om avgift för extra offentlig kontroll	Delegeringsbeslut	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	
Utdömmande av vite Se process 4.0.5.					
<i>Vid misstanke om brott</i>					
Åtalsanmälan	Åtalsanmälan	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	
Beslut från åklagarmyndigheten kommer in för kännedom i åtalsärende	Beslut	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diariet förda ärendet	