



Mölnåls stad

MN 1171/15

# Dokumenthanteringsplan

## Kärnprocesser i Mölnåls stad

### 4.1.4.5 Årlig rapport till Livsmedelsverket

Antagen av miljönämnden 2015-05-19, §65  
Gäller från och med 2015-01-01

<b>Verksamhetsområde</b> 4.1.4. Svara för livsmedelssäkerhet	<b>Beskrivning</b> Enligt Livsmedelsverkets föreskrifter om rapporteringsskyldighet för kontrollmyndigheter (LIVSFS 2009:13) ska kontrollmyndigheterna senast den 31 januari varje år lämna uppgifter till Livsmedelsverket om kontrollen som utförts året innan. Enligt föreskriften ska Livsmedelsverket fatta ett särskilt beslut om vilka uppgifter som kontrollmyndigheterna ska rapportera in.  Ansvarig för ärendet är handläggaren. Registratören lägger upp nya ärenden samt diarieför handlingar inkomna med post och till förvaltningens officiella e-post. Handläggaren diarieför själv upprättade och utgående handlingar samt uppgifter inkomna via e-post och telefonsamtal.				
<b>Process</b> <b>4.1.4.5. Årlig rapport till Livsmedelsverket</b>					
<b>Aktivitet</b>	<b>Handlingstyp</b>	<b>Gallring</b>	<b>Medium</b>	<b>Sökväg</b>	<b>Anmärkning</b>
<b>Årlig rapportering</b>					
Rapporten genereras i EDP Vision Miljö. Rapporten lämnas digitalt med en inloggning via Livsmedelsverkets hemsida.	Rapport	Bevaras	EDP Vision Miljö	I det diarieförda ärendet	