



Mölnåls stad

Dokumenthanteringsplan

Kärnprocesser i Mölnåls stad

5.6.3.1 Utfärda felparkeringsavgift gatumark

Antagen av styrelsen för MPAB den 14 december 2016
Gäller från och med 1 januari 2017

5.6 Kärnprocesser – anlägga, förvalta och driva parkeringsanläggningar

5.6.3 Parkeringsövervakning

5.6.3.1 Utfärda felparkeringsavgift (gatumark)

Beskrivning:

I Mölndal är det tekniska förvaltningen som ansvarar för all parkering på gator, vägar och allmänna platser, så kallad gatumark. Det är antingen polis eller av Mölndals stads tekniska nämnd förordnade parkeringsvakter som övervakar allmänna gator och torg i kommunen.

Bolagets parkeringsvakter ronderar i kommunen och vid trafikfarliga uppställningar på allmänna vägar och gator utfärdas felparkeringsavgift (lag 1976:206 om felparkeringsavgift). Parkeringsvakten registrerar felparkeringen via handdator i systemet ParkRight och fäster felparkeringsavgiften på fordonet (alternativt lämnas till föraren/skickas med posten). Eventuell fordonsflytt anmäls till och handläggs av den tekniska förvaltningen. Uppgifterna exporteras till Transportstyrelsen som handlägger ärendet vad gäller erinran och ålägganden (Kronofogden) och återrapporering till kommunen. Polisen handlägger rättelser och bestridande av felparkeringsavgiften. Bolaget får rapporter från Transportstyrelsen var 14 dag där det framgår antal parkeringsavgifter som utfärdats, hur många som betalats och vilket belopp som överförts till kommunen (tekniska förvaltningen). Bokföringen sköts av den tekniska förvaltningen.

Handlingstyp	Medium	Registrering	Förvaring/ Återsökning	Bevaras/Gallras efter	Kommentar	Arkivsignum
Felparkeringsavgift	Digitalt/ papper	Giant Leap	Giant Leap	Gallras efter 10 år	Om det digitala verksamhetsstödet inte fungerar skrivs en manuell parkeringsanmärkning. Denna skickas till Transportstyrelsen	
Redovisning från Transportstyrelsen	Papper	Nej	Närarkivet i pärmar	Gallras efter 10 år		