



**Mölnåls stad**

UTN 99/15

# Dokumenthanteringsplan

## Kärnprocesser i Mölnåls stad

### 7.4.6 Bedriva daglig verksamhet

Antagen av utbildningsnämnden 2015-08-27  
Gäller från och med 2015-09-01

<b>Verksamhetsområde</b> 7.4 Gymnasieskola	<b>Beskrivning</b>					
<b>Process</b>	Gymnasieskola och gymnasiesärskola					
<b>7.4.6. Bedriva daglig verksamhet</b>						
<b>Aktivitet</b>	<b>Handlingstyp</b>	<b>Gallring</b>	<b>Databärare</b>	<b>Sökväg</b>	<b>Anmärkning</b>	<b>Seriesignum</b>
Notera daglig närvaro	Närvaroregistrering	Gallras 2 år efter avslutad skolgång	Digitalt	Procapita	(Skola 24 fasas ut), ersätts helt av Procapita fr.o.m. ht. 2013. Registrering sker i edWise, men lagras i Procapita.	
	Ledighetsansökningar från elever	Gallras efter 2 år	Papper/ Mina e-tjänster	Mina e-tjänster		F6
	Läromedel	Gallras vid inaktualitet	Papper/ digitalt	Förvaras hos lärare	Inkluderar även egenproducerade läromedel	