



**Mölnåls stad**

Skolförvaltningen

# Regler för rätt till bidrag för pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola och fritidshem

**Beslutade av Skolnämnden 2013-11-27**

---

**Besöksadress**  
Stadshuset  
Göteborgsvägen 11-17

**Postadress**  
Mölnåls stad  
431 82 Mölnåls

**Telefon/fax**  
031-315 10 00 (vx)  
031-87 76 68 (fax)

**E-post/Webb**  
skola@molndal.se  
[www.molndal.se](http://www.molndal.se)

## PEDAGOGISK OMSORG SOM ERBJUDS ISTÄLLET FÖR FÖRSKOLA ELLER FRITIDSHEM

<b>FÖRUTSÄTTNING FÖR RÄTT TILL BIDRAG</b>	<p>Enskild som bedriver pedagogisk omsorg har efter ansökan rätt till bidrag om:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) huvudmannen bedöms ha förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för motsvarande offentlig verksamhet,</li> <li>2) verksamheten inte bedöms innebära påtagliga negativa följder för kommunens motsvarande verksamhet,</li> <li>3) verksamheten är öppen för alla barn som en kommun ska sträva efter att erbjuda motsvarande verksamhet, med undantag för barn som hemkommunen har beslutat att inte lämna tilläggsbelopp för och</li> <li>4) avgifterna inte är oskäligt höga.</li> </ol> <p>Med föreskrifter avses samtliga gällande regler i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för den aktuella verksamheten.</p>	25 kap. 10 § skollagen
<b>ANSÖKAN</b>	<p>Anvisningar samt blankett för ansökan finns tillgängliga på Mölndals Stads hemsida. Anvisningarna ställer krav på uppgifter om bland annat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mål och inriktning,</li> <li>• lokalisering och lokaldisposition</li> <li>• planerad organisation</li> <li>• platsantal och åldersgrupper</li> <li>• personal och kompetensnivå</li> <li>• Ekonomisk kalkyl/budget</li> </ul> <p>Vandelsprövning enligt Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg görs inför beslut om rätt till bidrag.</p>	
<b>BESLUT</b>	Skolnämnden beslutar om rätt till bidrag. I beslutet fastställs det antal barn/platser som huvudmannen har rätt till bidrag för.	
<b>HUVUDMANNASKAP ARBETSGIVARANSVAR</b>	Huvudman för verksamheten har ansvar för: att anställa, avlöna och säga upp personal lagenlig registerkontroll för all personal att skatter och sociala avgifter inlevereras ansvara för skador som kan drabba barn, personal och föräldrar samt utomstående	
<b>NY ANSÖKAN</b>	<p>Beslut om rätt till bidrag upphör om huvudmannen inte har startat verksamhet inom ett år. Därefter krävs en ny ansökan om rätt till bidrag.</p> <p>Ett nytt beslut krävs vid byte av huvudman eller andra förändringar i verksamhet som bedöms väsentliga.</p>	
<b>AVVECKLING AV VERKSAMHET</b>	Huvudmannen ska omgående meddela skolförvaltningen om verksamheten ska upphöra.	
<b>AVGIFTER</b>	Huvudmannen ska tillämpa maxtaxa, men kan ta ut lägre avgifter. Samordning av avgiften ska ske i de fall syskon är placerade i kommunal verksamhet i Mölndal eller i annan av Mölndals kommun bidragsfinansierad verksamhet.	Förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom

	<p>Huvudmannen får inte ta ut tillkommande avgifter i form av administrationsavgifter ed.</p> <p>Kostnader för frukost, lunch (under lov) och mellanmål ingår i ersättningen varför avgift inte kan tas ut av vårdnadshavaren för detta.</p> <p>Huvudmannen debiterar föräldraavgifter, vidtar inkassoåtgärder samt tillgriper vid behov sanktioner vid bristande betalning.</p>	förskole-verksamhet och skolbarnsomsorg.)
<b>KVALITETSKRAV</b>	<p>Huvudmannen ska följa kvalitetskraven i Skolverkets allmänna råd för Pedagogisk omsorg.</p> <p>För att bedriva pedagogisk omsorg ska det finnas ändamålsenliga lokaler och en lämplig sammansättning och storlek av barngruppen. Det ska också finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses. I verksamheten ska det finnas personal som behärskar det svenska språket i tillräcklig omfattning för att garantera att barns språkutveckling i svenska språket tillgodoses.</p>	25 kap. 10 § skollagen
<b>ÖPPETHÅLLANDE</b>	<p>Verksamheten ska bedrivas i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas/vårdnadshavarnas förvärvsarbete, studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.</p> <p>Ramtiden för verksamheternas öppethållande ska vara 06.30-18.30. Överenskommelser mellan huvudmannen och föräldrar om kortare öppettider får göras under förutsättning att alla föräldrars behov har beaktats.</p> <p>Förändras föräldrars/vårdnadshavares behov av omsorgstid inom ramtiden ska deras behov mötas snarast.</p>	8 kap. 5 § samt 14 kap. 5 och 8 §§ skollagen
<b>MOTTAGANDE AV BARN</b>	<p>Huvudmannen ansvarar för hantering av eventuell kö samt rutiner vid placering, Om det inte finns plats för alla sökanden ska urvalet göras utifrån de grunder skollagen godkänner i samband med beslut om rätt till bidrag.</p>	
<b>PLACERING DÅ VERKSAMHETEN ÄR STÄNGD</b>	<p>Alternativ placering ska erbjudas de barn, vars vårdnadshavare har behov av omsorg då den ordinarie verksamheten har stängt för studiedagar, semester eller sjukdom,</p>	( 8 kap. 5 § samt 14 kap. 5 och 8 §§ skollagen)
<b>TILLSYN</b>	<p>Tillsynen skall säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagens krav samt övriga krav som regleras i aktuella styrdokument för den fristående verksamheten.</p> <p>Tillsynen följer en av Skollagen beslutad tillsynsplan</p> <p>Den fristående verksamheten skall tillhandahålla de handlingar samt de upplysningar som förvaltningen behöver för tillsynen.</p>	(26 kap. skollagen)
<b>SANKTIONER</b>	<p>Skollagen anger vem som beslutar om sanktioner enligt delegationsordning.</p>	
<b>BIDRAG FRÅN HEMKOMMUNEN</b>	<p>Verksamheten erhåller bidrag för inskrivna barn och elever folkbokförda i Mölndals kommun.</p> <p>För att ersättning ska utbetalas ska barnet/eleven ha fått plats på grund av vårdnadshavares förvärvsarbete, studier,</p>	(25 kap. 10-14 §§ skollagen)

	<p>arbetslöshet eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. För förskolebarn gäller även rätt till bidrag på grund av föräldraledighet för vård av annat barn. Huvudmannen hanterar föräldraavgifter och uppsägningstid.</p> <p>Beslut om ersättning till pedagogisk omsorg regleras utifrån skollagens och skolförordningens föreskrifter om bidrag till enskilda huvudmän.</p>	
<p><b>BARN FOLKBOKFÖRDA I ANNAN KOMMUN</b></p>	<p>Om verksamheten tar emot barn från annan kommun regleras ersättning och villkor direkt mellan den fristående verksamheten och barnets hemkommun. Samma sak gäller om ett placerat barn flyttar till annan kommun och behåller platsen i fristående verksamhet i Mölndals kommun.</p>	<p>(25 kap. 11§ skollagen)</p>