



2017-10-12

Vård- och omsorgsförvaltningen  
Enheten för kvalitet och verksamhetsutveckling

## Rutin för lokala utvecklingsmedel

### Om lokala utvecklingsmedel

Varje år avsätter vård och omsorgsnämnden 300 000 kronor i lokala utvecklingsmedel i syfte att möjliggöra för verksamheterna att starta projekt som kan leda till ökad kvalitet för brukarna. Genom att bedriva olika projekt får verksamheterna möjlighet att utveckla arbetssätt och metoder.

### Vem rutinen riktar sig till

Denna rutin gäller de som hanterar något av stegen avseende lokala utvecklingsmedel som beskrivs nedan. Det kan vara följande funktioner:

- Områdeschefer, enhetschefer och medarbetare intern drift
- Verksamhetschefer och medarbetare extern drift
- Kvalitetschef/IT-chef och verksamhetsutvecklare och ekonom, stab, Vård- och omsorgsförvaltningen.

### Innan ansökan

- Muntlig information om lokala utvecklingsmedel och ansökan sker på utförarträff och erbjuds ledningsgrupper.
- Information om att det går att ansöka skickas via e-post till berörda.
- Verksamheterna kommer på bra idéer som ger varaktiga förbättringar för brukarna och som utgår från deras behov – gärna tillsammans med brukarna.

### Ansökan

- Det är enbart chefer som är behöriga att söka
- Använd ansökningsblankett för lokala utvecklingsmedel
- Interna utförare skickar ansökan som bilaga i e-post till områdeschef samt kopia till verksamhetsutvecklare [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se).
- Externa utförare skickar ansökan som bilaga i e-post direkt till [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se)
- Respektive områdeschef bedömer vilka projekt inom det egna området som ska prioriteras och hur medlen bör fördelas med utgångspunkt i de fyra bedömningsgrunderna nedan:

1. Projektet ska vara i linje med verksamhetens uppdrag och mål
  2. Projektet ska syfta till varaktiga förbättringar för brukarna
  3. Projektets fokus ska vara utveckling av metoder och arbetssätt som är till nytta för brukarna
  4. Projekt som innebär gränsöverskridande samarbeten prioriteras
- \*Se fördjupad information om bedömningsgrunderna i dokumentet "Bedömningsgrunder lokala utvecklingsmedel"*

### Beslut

- Kvalitetschef/IT-chef fattar beslut utifrån ovan nämnda bedömningsgrunder och hur medlen fördelas.
- Information om vilka projekt som beviljats utvecklingsmedel skickas via e-post till de som ansökt senast 1 februari 2019 och publiceras på intranätet och på molndal.se
- Vård- och omsorgsnämnden informeras.



2017-10-12

Vård- och omsorgsförvaltningen  
Enheten för kvalitet och verksamhetsutveckling

#### Under projektet

- Projekt kan starta tidigast 2018.
- Om projektet inte kommer att kunna genomföras som planerat meddelas detta snarast till [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se) och områdeschef
- De beviljade medlen får användas enbart för kostnader för 2018.
- Kostnader som överstiger det beviljade beloppet ersätts inte.
- Kostnader för annat än det som beviljats ersätts inte.
- I de fall vikariemedel beviljats ersätts kostnaden för vikarie med 225 kr per timme upp till beviljat belopp. Namn på vikarier och vem vikarien har ersatt, antal timmar samt datum anges och skickas till ekonom Ulla- Karin Bernler med e-post [ulla-karin.bernler@molndal.se](mailto:ulla-karin.bernler@molndal.se)
- Delredovisning över vad som hänt i projektet under första halvåret dokumenteras och skickas in till [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se)

#### Bokföring och fakturering

- Interna utförare bokför kostnaderna med fridel 7040 på respektive enhets ansvar och verksamhet.
- Externa utförare ska fakturera samtliga kostnader och på fakturan ska projektets namn anges samt att fakturan avser lokala utvecklingsmedel.  
Skicka faktura till:  
Mölnåls stad  
GEM 701000  
431 82 Mölnåls

#### Viktiga datum

- **Senast 17 augusti 2018** ska redovisning för första halvåret skickas in till [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se)
- **Senast 31 december 2018** ska alla fakturor och underlag för ekonomisk ersättning vara inkomna.
- **Senast 19 januari 2019** ska slutredovisning skickas till [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se)

#### Efter projektet

- Projektkatalog för 2018 färdigställs vår 2019
- Vård- och omsorgsnämnden informeras om projekten

#### Mallar och dokument

- Inbjudan till ansökan av lokala utvecklingsmedel
- Ansökningsblankett
- Bedömningsgrunder
- Mall för delredovisning
- Mall för slutredovisning

#### Frågor

Vid frågor kontakta verksamhetsutvecklare Fredrika Stigsson, tfn 031-315 24 12  
E-post: [fredrika.stigsson@molndal.se](mailto:fredrika.stigsson@molndal.se)



**2017-10-12**

Vård- och omsorgsförvaltningen  
Enheten för kvalitet och verksamhetsutveckling