



2019-10-10

Minnesanteckningar Utförrårträff hemtjänst 2019-10-01

Närvarande: Fatima Yosefi, Aida Vårdservice; Erika Lörinczy, Isabell Lörinczy Casa Berget; Gunilla Nielsen, kooperativet OLGA; Carina Ogrander, Sandra Partala Johansson, Anna Ohlén Gottskärs Hemtjänst; Lala Amin Hamakarim, Ayrin Khamoushi, Ario Khamoushi Alma vård & omsorg; Danijela Ceganjac Brämhults hemtjänst; Sonny Dahl, Jenny Höglund, Elisabeth Carlsson, Lotta Lindroth, Simona Gaspar, Meral Yilmaz hemvård Mölnåls stad; Annamari Hassel, Carina Waltilla, Maria Hyldetoft, Anna Larsson, biståndsenheten Mölnåls stad; Kajsa Karlsson, Anneli Dahlöf, Sofia Jarlsgård VOF IT; Daniel Aronsson, Ann-Marie Predan, Annbritt Högemark enheten för styrning och uppföljning Mölnåls stad.

Daniel Aronsson, chef ekonomi/biträdande förvaltningschef Mölnåls stad, hälsar alla välkomna till utförrårträffen och vi börjar med en presentationsrunda.

1. Samverkan hemtjänst natt

Punkten skjuts upp till nästa utförrårträff.

2. Meddelande om behov av beslutade insatser upphört

Viktigt att meddela biståndsenheten när brukarens behov av insats upphört.

3. Schablontid beslutad insats – brukartid

Carina Waltilla, Annamari Hassel och Daniel Aronsson förklarar insatser och schabloner utifrån "Beskrivning av SoL-insatser" som delas ut och som finns på hemsidan.

Följeslagning och avlösning är de enda insatser där handläggaren kan bevilja faktisk tid.

Om frågor till biståndshandläggare - skicka i Treserva till Områdesteam.

4. Följeslagning till sjukhus, akut

Följ riktlinjen "Brukare som akut behöver uppsöka sjukhus", står t.ex. att om brukaren har beslut om följeslagning ska personal följa med brukaren till sjukhuset.

5. Digital signering i app

Skarpt läge 1 november för signering i app för delegerade insatser. Till dess använd både signeringslistor i pappersform som hämtas av HSL-personal och signera i app.

6. Återföring av tid

Anställda ska kontinuerligt godkänna sina pass i telefonen. Passen ska attesteras av chef eller samordnare. Chef har max 3 dagar på sig att attestera i TES Webb. Viktigt att detta görs rätt när brukaren ska debiteras för utförd tid, se punkt 9. Länk till instruerande film: <https://www.linkoping.se/utforarwebben/vard-stod-och-omsorg/it-och-e-halsa/anvandarstod/manualer-och-instruktioner/>

7. Tillfälligt uppehåll i Treserva

Kontrollera att det inte finns tillfälligt uppehåll i Treserva vid verkställande av ett nytt beslut.

Viktigt att lägga uppehållet i Treserva, aldrig i TES

Om brukaren befinner sig på korttidsenhet ska korttid lägga slut på insats dagen innan de flyttar hem för att debitering ska bli rätt.

Växelvård ska bara användas av boendet, hemtjänstutförare behöver inte tänka på detta.

8. Debitering brukare utförd tid

1 nov 2019 debiteras brukaren utifrån utförd tid. Alla brukare kommer att få info brevlades under v.41. Kommer främst att påverka de brukare som idag inte når upp till maxtaxa. Struktur för hur vi ska informera utförare när brukare hör av sig arbetas fram.

9. Övriga frågor

*VOF IT påminner om att info gått ut om öppet hus 15/10 kl. 8:00–16:00 i datasalen, för superanvändare. Kom med konkreta problem.

*Lathund kommer att skickas ut från VOF-IT för hur man skickar brukares löpnummer i Treserva i mejl, för att inte röja personens identitet.

*VIBB – information om projektet har skickats ut

*Hantering av avvikelser - frågor kring hur avvikelser som gjorts av trygghetslarm och hemtjänst natt ska hanteras. Metodstöd för avvikelser finns vem man lägger som utredare. Tas upp vid nästa utförarträff.

Vid följande punkter deltog endast externa utförare

10. Tillstånd IVO

2 utförare i Mölndal har hittills fått tillstånd. IVO uppger att man troligen är klar i november.

11. Nytt IT-stöd för ledningssystem för kvalitet, Canea One

Anna-Sofia Junsäter, verksamhetsutvecklare, informerar om att fr.o.m. 2020-01-01 kommer ledningssystem för kvalitet bara att finnas i IT-systemet Canea One. En ikon Canea one ska redan nu finnas på externa utförarens datorer, på skrivbordet. Extern utförare har automatisk behörighet att komma in i systemet. Extern utförare kommer att kunna läsa alla riktlinjer och stöddokument, men kommer inte att kunna skapa något i Canea One. Canea One kommer också att kunna nås via omsorgstelefonerna. Lathund kommer att skickas ut, samt e-learning.

Ledningssystemet på dess nuvarande plats på hemsidan stängs ner vid årsskiftet.

Anna-Sofias e-postadress är:
anna-sofia.junsater@molndal.se

Nästa utförarträff tisdag 3 december, 13.00- ca 15.30, Göteborgsvägen 7, Bruket vån 5.

Vid anteckningarna
Ann-Marie Predan