



# Ansökan DNR: Tillstånd för servering av alkoholdrycker

Enligt 8 kap. 2 § alkohollag (2010:1622)

Sida 1 av ansökan

## Sökande

Bolagsnamn/namn		
Adress		
Kontaktperson		
Organisationsnummer/personnummer	Mobil/tel.nr	E-post

## Serveringsställe

Serveringsställe/tillredningsställe	
Adress	
Mobil/tel.nr	E-post

## Serveringens omfattning

Max antal personer på serveringsstället (enligt räddningstjänsten)			
Antal sittplatser, inomhus (avser stadigvarande ansökan)		Antal sittplatser, uteservering (avser stadigvarande ansökan)	
Utrymmen där alkoholserving kommer att ske (bifoga ritning där serveringsutrymmet är markerat)			
Ansökan avser	Stadigvarande serveringstillstånd		
	Tillfälligt serveringstillstånd		
Serveringsperiod	Året runt	Årligen under viss tidsperiod	
	Enstaka tidsperiod	Datum fr.o.m.	Datum t.o.m.
	Enstaka tillfällen	Datum	
Servering till	Allmänheten		Cateringverksamhet
	Slutet sällskap		Pausservering
	Trafikservering		

S= B5 HI F

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Ansökan DNR:

## Tillstånd för servering av alkoholdrycker

Enligt 8 kap. 2 § alkohollag (2010:1622)

Sida 2 av ansökan

Servering av följande alkoholdrycker	Spritdrycker			
	Vin			
	Öl			
	Andra jästa alkoholdrycker			
Utrymmen för alkoholserving	Inomhus			
	Uteserving			
	Uteserving önskas vara tillgänglig	Året runt		
		Under perioden	Datum fr.o.m.	Datum t.o.m.
Övrigt	Minibar			
	Rumsserving			
	Rätt att krydda spritdryck för servering som snaps			

### Serveringstider

*Om serveringstid inte anges så förutsätts det att den sökande avser normaltid, det vill säga 11:00 – 01:00*

För Allmänheten									
Serveringstid, ange klockslag		Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag	Söndag	Dag före helgdag
Inomhus	Från								
	Till								
Uteserving	Från								
	Till								
Pausservering	Från								
	Till								
Trafikservering	Från								
	Till								

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till:

S= B5 HI F

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Ansökan DNR:

## Tillstånd för servering av alkoholdrycker

Enligt 8 kap. 2 § alkohollag (2010:1622)

Sida 3 av ansökan

För Slutet sällskap									
Serveringstid, ange klockslag		Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag	Söndag	Dag före helgdag
Inomhus	Från								
	Till								
Uteservering	Från								
	Till								
Catering	Från								
	Till								
Pausservering	Från								
	Till								
Trafikservering	Från								
	Till								

### Kassaregister

Märke
Antal
Typbeteckning

### Tobaksförsäljning

Kommer försäljning av tobaksvaror att ske på serveringsstället?	Ja	Nej
---	----	-----

### Övriga upplysningar

--

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till:

S= B5 HI F

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Ansökan DNR:

## Tillstånd för servering av alkoholdrycker

Enligt 8 kap. 2 § alkohollag (2010:1622)

Sida 4 av ansökan

**Ansökan skall kompletteras med följande (obligatoriskt):**

Anmälan framställning snaps
Brandsäkerhet (se <a href="#">Räddningstjänstens villkor</a> och bifoga alla handlingar som Räddningstjänsten kräver)
Finansieringsplan (se följande sidor), finansieringen ska styrkas med kontoutdrag eller annat intyg
Firmateckning
Kopia av kvitto på inbetald ansökningsavgift, (se <a href="#">avgifter</a> på hemsidan)
Kunskapsprov, och/eller intyg om serveringstillstånd
Köpeavtal/kontrakt, och/eller hyresavtal, arrendeavtal gällande lokalen
Meny (mat och dryck på serveringsstället)
Registreringsbevis (färskt bevis från Bolagsverket varje gång du ansöker)
Registrering livsmedelsanläggning (kopia på beviset)
Ritning över serveringsutrymmet (godkänd ritning med skala och adress samt markerat serveringsyta med annan färg)
Serveringsansvariga personer (använd blanketten på hemsidan)
Tillstånd, polisen/hyresvärd för offentlig/privat mark gällande uteservering
Uppskattad försäljning av alkoholdrycker, ange i kronor
Verksamhetens inriktning (beskriv din stadigvarande verksamhet eller ditt tillfälliga tillställning)
Ägarförhållanden (namn, juridiskt och fysiskt, bolagsform, adress, telefonnr., organisationsnr., faktureringsadress etc.)

**Underskrift**

Firmatecknarens underskrift
Namnförtydligande
Ansökningsdatum

**Remisser kommer att inhämtas från:**

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR:

## Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 1 av 8

### Sökande

Bolagsnamn/namn
Organisationsnummer/personnummer

### Serveringsställe

Serveringsställe/tillredningsställe
Adress

*Kryssa i de rutor där ni fyllt information under respektive rubrik i dokumentet. Kom även ihåg att bifoga begärda bilagor.*

Bilagor gällande		Följande dokument kan styrka bilagorna
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Uppskattad omsättning av alkoholdrycker och mat på serveringsstället	
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Beskrivning av verksamhetens inriktning	
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Finansieringsplan	
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Meny	
<input type="checkbox"/> Tillfällig		
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Kunskapsprov	
<input type="checkbox"/> Tillfällig		
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Serveringsansvariga personer	
<input type="checkbox"/> Tillfällig		
<input type="checkbox"/> Stadigvarande	Ägarförhållanden och styrelse	
<input type="checkbox"/> Tillfällig		

S= B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR:

## Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 2 av 8

### Uppskattad omsättning av alkoholdrycker och mat på serveringsstället

Enligt alkohollagen får kommunen ta ut avgift för ansökan om tillstånd och för tillsyn.

Tillsynsavgiften består av en fast avgift och en rörlig avgift baserad på försäljningen av tillståndspliktiga drycker.

Tillsynsavgiften debiteras per år.

Nyetablerade serveringsrörelser placeras det år verksamheten startar i avgiftsklass enligt beräknad alkoholomsättning och debiteras därefter. Avgiften justeras året efter utifrån de uppgifter som redovisats i restaurangrapporten.

Vid överlåtelse av befintlig rörelse är det den som står som ägare vid debiteringstillfället, vilket infaller under de första månaderna varje kalenderår, som kommer att debiteras för hela året. Vid ägarbyte under kalenderåret är det upp till parterna att reglera detta i samband med överlåtelsen.

### Uppskattad omsättning

Anges i kronor inklusive moms, beloppet ska avse ett helt år (12 månader)

Mat Kronor	Spritdrycker inkl. spritdrin Kronor	Vin inkl. vindrinkar Kronor
Andra jästa alkoholdrycker Kronor	Starköl Kronor	Folköl * Kronor
Lättdrycker Kronor		
		Summa ** Kronor

\* Kan omsättningen för folköl inte särredovisas får den redovisas under "Lättdrycker".

\*\* Summera angiven omsättning (mat, spritdrycker, vin, andra jästa alkoholdrycker, starköl, folköl och lättdrycker).

S= B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR: Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 3 av 8

## Beskrivning av verksamhetens inriktning

Verksamhetens inriktning dagtid/kvällstid

(t.ex. lunchrestaurang, pub, gourmetrestaurang, eventuella företagsevenemang, dans/nattklubb, eventuella spel/spelautomater etc.)

Öppettider (vardagar, helger)

Huvudsaklig målgrupp/eventuella åldersgränser

Eventuell underhållning (t.ex. levande musik, trubadur etc.)

Övrigt

S= B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR:

## Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 4 av 8

### Finansieringsplan

Uppgiven finansiering måste alltid styrkas med handlingar. Handlingar kan t.ex. vara lånehandling, revers, kontoutdrag, avtal (t.ex. från bryggeri). Samtliga handlingar måste vara daterade och underskrivna av alla berörda parter

- Ni ska visa varifrån pengarna/kapitalet kommer.
- Ni ska visa att utbetalning av lån skett mellan långgivare och låntagare, d.v.s. att ni har erhållit pengarna. Det ska styrkas genom t.ex. kontoutdrag
- Ni ska även visa att pengarna förts över från er till säljare. Det ska styrkas genom t.ex. kontoutdrag och kvittens som visar att säljaren mottagit pengarna. Vid lån från privatperson ska namn och personnummer på låntagare och långgivare framgå av lånehandlingen. Av kontoutdrag ska framgå vem som är kontoinnehavare. De uppgifter och handlingar som lämnas in med finansieringsplanen är utgångspunkten vid bedömningen av finansieringen. Dock kan kompletterande handlingar komma att begäras in, vilket kan innebära längre handläggningstid.

Har bolaget inga kostnader, redovisa detta genom att uppges 0 kr för varje rad.

### Kostnader (för verksamhetens igångsättande)

Köpeskilling (pris för restaurangverksamhet):	Kr
Inköp av inventarier/utrustning:	Kr
Depositionsavgift enligt hyreskontrakt:	Kr
Förskottsbetalning av hyra:	Kr
Ombyggnation av lokalen:	Kr
Köp av andelar/aktier i bolaget:	Kr
Övriga kostnader:	Kr
<b>SUMMA KOSTNADER:</b>	<b>Kr</b>

### Finansiering (av kostnader)

Lån från bank: (namn)	Kr
	Kr
Lån från privatperson: (namn och personnummer)	Kr
	Kr
	Kr
	Kr
	Kr
Lån från bryggeri: (namn)	Kr
	Kr
Övrig finansiering: (namn och organisationsnummer)	Kr
	Kr
Egen insats:	Kr
<b>SUMMA FINANSIERING:</b>	<b>Kr</b>

S= B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:



# Bilaga DNR:

## Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 5 av 8

### Meny

Om matsedel bifogas så behöver ni inte fylla i följande lista.

Kopia på matsedel bifogas.

### Förrätt

Ange namn på rätten


### Huvudrätt

Ange namn på rätten


### Efterrätt

Ange namn på rätten


### Meny efter 23:00

Ange namn på rätten (matutbudet får begränsas till ett fåtal enklare rätter)


S= B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR:

## Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 6 av 8

### Kunskapsprov

Om den sökande har ett giltigt serveringstillstånd  
(fyll i nedanstående uppgifter samt bifoga tillståndsbevis)

Serveringsställets namn
Serveringstillståndet erhöles (datum)
Ort och kommun

### Fyll i följande om det är en enskild firma/person som söker tillstånd

Personnummer	Namn
Sökande	<input type="checkbox"/> Har avlagt FHIs kunskapsprov med godkänt resultat
	Ange provdatum för det godkända resultatet
	<input type="checkbox"/> Kommer att avlägga FHIs kunskapsprov

### Fyll i följande om det är fler PBI som ingår i ansökan om tillstånd

<i>Minst 50 % av personer med betydande inflytande som är aktiva i serveringsrörelsen ska ha dokumenterade kunskaper i</i>			
<b>Följande PBI har avlagt FHIs kunskapsprov med godkänt resultat</b>			
Personnummer	Namn	Befattning	Ange provdatum för det godkända resultatet
<b>Följande PBI kommer avlägga FHIs kunskapsprov</b>			
Personnummer	Namn	Befattning	

S= B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR: Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 7 av 8

## Serveringsansvariga

Förnamn	Efternamn	Personnummer

## Ägarförhållanden och styrelse

Ägare, bolagsmän, styrelsemedlemmar, suppleanter, etc.  
PBI (hotellchefer, restaurangchefer, platschefer)

Namn	Befattning	Personnummer	Ägarandel (i %)
Bolagsägare			
Bolagsnamn	Organisationsnummer	Ägarandel (i %)	

S- B5 HI F

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr:

# Bilaga DNR: Till ansökan om stadigvarande eller tillfälligt serveringstillstånd

Sida 8 av 8

## Underskrift

Firmatecknarens underskrift

Namnförtydligande

Ansökningsdatum

---

Anmälan skickas till:

Tel:  
Fax:  
E-post:

Bankgiro:  
Plusgiro:  
Org. nr: