

**EKLANDASKOLANS PLAN MOT DISKRIMINERING OCH
KRÄNKANDE BEHANDLING 2020–2021**



Innehållsförteckning

Syftet med Eklandaskolans likabehandlingsplan.....	3
Ordlista.....	3
Bakgrund.....	4
RIKTA.....	5
Eklandas ordningsregler 2019-2020.....	6
Främjande insatser för likabehandling på Eklandaskolan.....	7
Förebyggande insatser - mot diskriminering, trakasserier & kränkningar.....	7
Årshjul.....	9
Utvärdering och resultat av trivselenkät 2020.....	9
Utvärdering.....	10
Analys.....	10
Vad vi gör.....	10
Mål inför 2020.....	10
Hur vi når målen.....	11
Eklandaskolans rutiner för akuta situationer.....	12
Rutiner för personal på Eklandaskolan.....	12
Elev kränker elev.....	12
Vuxen kränker elev.....	13
Rutiner för elev och vårdnadshavare.....	13
Elev kränker elev.....	13
Vuxen kränker elev.....	13
Kontaktuppgifter till Trygghetsgruppen.....	14
Kontaktuppgifter till Elevhälsan.....	14

Syfte

Enligt Skollagen kap.6 och diskrimineringslagen upprättar varje skola en årlig plan mot kränkande behandling och diskriminering. Eklandaskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling omfattar skolans samtliga verksamheter, förskoleklass, skola och fritidshem. Planen syftar till att ge struktur till det främjande och förebyggande trygghetsarbetet. Den beskriver tydligt hur skolan arbetar med diskriminering och kränkande behandling utifrån de mål som framkommer vid kartläggning.

Ordlista

Diskriminering: När du blir sämre behandlad än vad en annan person blir i en liknande situation, och det har samband med ditt kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, din etnicitet eller din religion, med din sexuella läggning, att du har en funktionsnedsättning eller på grund av din ålder.

Trakasserier: När någon säger något till dig, eller om dig, som gör dig ledsen eller arg och det handlar om ditt kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, din etnicitet eller din religion, med din sexuella läggning, att du har en funktionsnedsättning eller på grund av din ålder. Det kan också vara sexuella trakasserier.

Annan kränkande behandling: När någon är dum mot dig på ett annat sätt än det som kallas trakasserier. Kränkningar som utförs upprepade gånger och med ont uppsåt kallas mobbning.

Kränkningar kan vara:

- Fysiska - att till exempel bli utsatt för slag, knuffar, miner, blickar eller fasthållning.
- Verbala - att till exempel bli hotad eller kallad för något dumt.
- Psykosociala - att till exempel bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning samt miner och blickar.
- Text och bild burna - att till exempel bli utsatt i form av klotter, lappar, mail, sms, chatt-påhopp eller i sociala medier.

Bakgrund

Alla elever har rätt att lära och utvecklas i en trygg miljö och bemötas med respekt. Som grund för planen ligger aktuell lagstiftning där vi särskilt tittar på Skollagen och Diskrimineringslagen.

All personal har ett ansvar att arbeta mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling. I det arbetet ingår tät samverkan med elever och personal. Rektor har det yttersta ansvaret för att denna plan upprättas och följs.

I denna handlingsplan beskrivs det förhållningssätt som vi agerar utifrån, det främjande och förebyggande arbetet som sker, samt vilken arbetsgång vi har om det uppkommer situationer där elever känner sig utsatta. I planen utvärderas förra årets arbete och beskriver hur vi skall arbeta vidare för att Ekländaskolan skall bli en skola där alla känner sig trygga och trivas.

På Ekländaskolan arbetar vi med värdegrunden bl.a. genom ett förhållningssätt som vi kallar RIKTA. Orden pekar tillsammans ut den värdegrund vår verksamhet vilar på:

Respekt Vi är nyfikna och respekterar varandras olikheter. Varje människas upplevelse är lika mycket värd.

Inflytande Vi lyssnar på varandras åsikter innan vi bestämmer hur vi ska ha det.

Kunskap Vi lär oss och förstår nya saker för att kunna utvecklas, påverka, välja, ta ställning och vara tillsammans.

Trygghet Vi ser och bryr oss om varandra. Det finns alltid någon att vända sig till och prata med.

Ansvar Vi vet att det vi gör och säger påverkar andra. Därför är valet av våra ord och handlingar betydelsefulla.

Ekländaskolans ordningsregler

För att vi på Ekländaskolan ska känna trygghet och ha studiero har följande regler beslutats i samråd mellan skolans personal och elever:

- Du respekterar allas olikheter och möter alla med respekt och respekterar när någon säger ”stopp, sluta eller lägg av”.
- Du slåss inte och du ”skojbråkar” inte.
- Du använder ett vårdat språk.
- Du är rädd om skolans miljö, läromedel, ditt lånade digitala verktyg och annat material.
- Om du har med dig mobiltelefon lämnar du den till din pedagog när du kommer till skolan och du får tillbaka den när du slutar din skoldag.
- Du är utomhus på rasten och är inom skolans område. Du får inte vara vid cykelställ och parkering.
- Du åker enbart inlines, rullskridskor, sparkcykel och skateboard på kullarna och använder alltid hjälm. Allt som är på hjul kräver hjälm.
- Du förvarar din cykel och sparkcykel vid cykelstället.
- Du tar inte med godis, tuggummi och läsk till skolan.
- All pulkaåkning inom skolans område sker med skolans ”stjärtlappar”. Ska man åka på annat sätt arrangeras det av personal utanför skolans område.

Snöbollskastning är endast tillåten utanför skolans område och under översyn av ansvarig personal.

(Referens Skollag 5 kap, LGR 11 del 1)

Skolan har speciella IKT-regler som du och dina föräldrar skrev under när du tog emot din dator.

Vad händer om reglerna inte följs?

1. Tillsägelse av den personal som är i närheten som informerar mentor vid behov.
2. Samtal hem av mentor eller annan pedagogisk personal.

3. Det som stör ordningen omhändertas och lämnas till rektorn.

4. Möte med mentor och förälder tillsammans med elev.

5. Elevhälsan och rektor kopplas in.

Främjande insatser för likabehandling

Eklandaskolan arbetar med främjande insatser under hela skoldagen samt under fritidstid för att skapa likvärdiga villkor och möjligheter för samtliga elever att utvecklas och lära. Oberoende av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder:

- Ett kontinuerligt arbete med värdegrundsarbetet RIKTA.
- Arbetet i skolan präglas av ett demokratiskt arbetssätt med delaktighet och inflytande för eleverna där elevernas förmåga att ta ansvar för sig själv och andra främjas. Konkreta exempel kan vara att främja delaktighet genom att använda alternativa kommunikationssätt såsom bildstöd eller att skapa grupper utefter elevernas intressen.
- Skolan samarbetar med vårdnadshavarna för att främja goda relationer.
- Skolan arbetar för allas lika värde och arbetar med ett inkluderande perspektiv. Det gör vi genom vårt bemötande och förhållningssätt, hur vi pratar med varandra samt att vi inte förutsätter att det som är norm i samhället är det enda riktiga. Inkludering kan främjas genom medvetna gruppindelningar, placeringar och gruppstärkande samarbetsövningar.
- I undervisningen tar vi hänsyn till varje elevs behov och anpassar på bästa sätt.
- Utveckling av social och emotionell träning sker kontinuerligt genom samtal och reflektion med hjälp av skolans personal.

Förebyggande insatser - mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

För att minimera att det uppkommer situationer där personer kan känna sig kränkta, arbetar vi medvetet med förebyggande och främjande arbete utifrån det systemteoretiska

förhållningssättet. Vi markerar oönskade beteenden och har ett arbetssätt som stimulerar till reflektion i dessa frågor. Det vi speciellt vill lyfta är följande:

- Skolan har gemensamma ordningsregler vilka eleverna varit delaktiga i att arbeta fram.
- Tillsammans bestämmer vi gemensamma regler för arbetet och samvaron i den egna gruppen/klassrummet.
- Mentorstid används till att stärka individ och grupp genom till exempel, EQ-övningar, promenader, lärarstyrda lekar, gruppstärkande övningar. En del av samtalen och diskussionerna som sker handlar om RIKTA.
- Under arbetslagsplanering (ALP) finns en mötespunkt för att följa upp elevernas sociala situation.
- När eleverna har rast finns det bestämda rastvärdar, iklädda reflexvästar. Rastvärdschema finns tydligt uppsatt på olika ställen. Vi strävar mot att alla elever skall vara trygga och ges möjlighet att delta i gemensamma rastaktiviteter som rastvärdar ansvarar för.
- Inför utvecklingssamtalen varje termin följer mentor upp elevens sociala situation utifrån de frågor som eleven har svarat på.
- På skolan finns en Elevhälsa. De som deltar på dessa möten är rektor, specialpedagog, skolsköterska, skolpsykolog och skolkurator. Elevhälsans arbete bidrar till skolans förebyggande och främjande arbete utifrån verksamhetens behov.
- På skolan finns Trygghetsgruppen som består av pedagoger från F-6 och fritids samt representanter från elevhälsan. Gruppen genomför årligen en Trygghetsenkät under hösten och sammanställer svaren. Utifrån den kartläggningens resultat tar man fram de nya områden som skolan behöver utveckla eller arbeta vidare med. Gruppen kan även vara en samtalspartner – ett bollplank för pedagoger i konflikt och kränkingsärenden.
- En kommunövergripande enkät görs varje vår i GR-regionen för årskurs 2 och årskurs 5. Enkäten skickas även till vårdnadshavarna. Resultaten från enkäten bidrar med kunskap till skolans kartläggning för att vidareutveckla vårt likabehandlingsarbete.

Årshjul – för likabehandlingsarbetet

Januari/Februari: Likabehandlingsplanen färdigställs utifrån allas synpunkter och presenteras på APT för att sedan implementeras.

Utvecklingssamtalsenkät i åk 1-6 följs upp av respektive mentor.

Februari/ Mars: Regiongemensam (GR) elevenkät i årskurs 2 och 5 görs under vecka 8-12.

April: Skolledning, elevhälsa och berörda mentorer följer upp resultatet av GRs enkät och arbetar vidare med det.

Juni: Utvärdering och uppföljning av skolans värdegrundsarbete.

Augusti/September: Utvecklingssamtalsenkät i åk 1-6 följs upp av respektive mentor.

Oktober: Trygghetsenkät utförs för åk F-6 (v 42-43)

November: Arbetet med innehållet i likabehandlingsplanen påbörjas av arbetslagen som går igenom enkätens svar tillsammans med eleverna. Trygghetsgruppen samlar in och sammanställer och påbörjar revidering av likabehandlingsplanen.

December/Januari: Utvärdering, analys och förslag till ny likabehandlingsplan tas fram. Elevrådet kommer med synpunkter på innehållet i planen. Vårdnadshavare tar del av innehållet och kommer med synpunkter under brukarråd.

Utvärdering och resultat av Trygghetsenkät 2020

Resultat

425 utav 640 elever har svarat.

84% har svarat att de gillar rasterna.

93% har svarat att de känner sig trygga på skolan och lektionerna.

92% har svarat att de känner sig trygga under rasterna

26/425 elever har svarat att de ibland känner sig trygga på rasterna.

100% (av 21 elever) har svarat att de känner sig trygga på fritids.

95% har svarat att de alltid och ibland har någon vuxen att prata med om de känner eller ser någon bli utsatt i skolan.

10% har svarat att det inte alltid är lätt att få hjälp av en vuxen på rasterna.

Utvärdering

Närvarande rastvakter gör skillnad.

Covid-19 har påverkat personalfrånvaro vilket har bidragit till att fotbollsplanen har haft mindre personal vid vissa tillfällen. Oro skapas när rastvakter inte finns på plats på fotbollsplan.

Kingrutorna är fortfarande en markerad aktivitet där konflikter sker.

Önskas fortfarande fler vuxna på rasterna.

Elever upplever att konflikter och kränkningar sker som är riktade mot elevers religion eller kultur. En önskan från personal att arbeta mer med kränkningar och att skolans personal ska ha gemensamt förhållningssätt när det gäller kränkningar och handlingar som är relaterade till en elevs religion. Inkludera, acceptans och integrering.

Analys

5% (19 st) svarade nej på frågan om de känner att de har en vuxen att prata med om de känner sig, eller ser någon utsatt för kränkande handlingar. Till skillnad från 2019, gav samma fråga 7,2 % (34 st).

10% (43 st) har svarat nej på frågan om det är lätt att hitta en vuxen på rasterna. Vid jämförelse med 2019, gav samma fråga 15,2 % (72 st) och vid 2018, gav samma fråga

28%, vilket visar på en klar förbättring vad det gäller upplevelsen av att det är lätt att hitta en vuxen på rasten.

Frågor om sociala medier inkluderades i årets trygghetsenkät för att kartlägga diskriminering och kränkande behandling på nätet därför har vi inga tidigare resultat att jämföra med.

95% svarade att de hade någon hemma som de kunde prata med om de ser eller hör något obehagligt på nätet/sociala medier.

93% svarade att de hade någon i skolan som de kunde prata med om de ser eller hör något obehagligt på nätet/sociala medier.

Vad vi har gjort

Utifrån tidigare analys av trygghetsenkäten 2019 där det fanns en önskan om fler styrda aktiviteter för att öka tryggheten har skolan infört rastsamverkan. Rastsamverkan består av en grupp personal som planerar och utför aktiviteter på rasterna. Utifrån elevernas önskan finns det ett schema på rastboden och i klassrummen där det tydligt framkommer vilka aktiviteter som utförs dagligen. Rastsamverkan har haft en positiv påverkan. Det bidrar till en trivsamt miljö ute på skolgården, ökar tryggheten och bygger personal/elevkontakter.

Utifrån önskemål av elever har vi under elevråd diskuterat och beslutat att prova att ha olika kingregler. Vid utvärdering pågår diskussion om vad konsekvensen blir när vi har olika regler och beslut kommer fattas under vårterminen.

Mål inför 2020

1. Att fler elever känner sig trygga under rasterna. (Pågående mål från 2019/2020).
2. Att eleverna upplever att det är lätt/vågar att vända sig till alla vuxna på rasterna och i skolan. (Pågående mål från 2019/2020)

3. Att skolans nolltolerans för främlingsfientlighet synliggörs och att alla elever är medvetna om det och agerar utifrån det.

Hur når vi målen?

- Prioritera rastvärd på fotbollsplanen vid brist på personal. Det är tidigare ett markerat område där konflikter uppstår och markeras som otryggt.
- Dialog med rastsamverkan för att fortsätta utveckla sina aktiviteter och hur pedagoger kan motivera elever till att delta i aktiviteter. Kan eleverna ha förslag och hur informeras rastsamverkan om förslagen?
- Varje rast har en pedagog ansvar för rastboden.
- Personalen ska i sitt bemötande visa tillgänglighet så att alla elever känner sig trygga att ta kontakt med en vuxen när hen eller någon annan blir utsatt för kränkande behandling.
- Förslag att dela in fotbollsplan med fyra mål på långsidorna för olika aktivister.
- Trygghetsgruppen skapar ett årshjul utifrån en mångkulturell kalender som inkluderar olika högtider. All personal får del av den och arbeta vidare med det.
- Skapa en mer tydlig och tillåtande miljö som bland annat visar skolans nolltolerans för främlingsfientlighet genom t.ex. bilder/affischer.
- Följa upp RIKTA- arbetet under pågående läsår.
- Utökat elevansvar för Rastboden.
- Dialog i elevrådet om hur vi kan göra skolmiljön tryggare. Det som tas upp på elevrådet ska vara en stående punkt i ledningsgruppen.

Eklandaskolans rutiner för att anmäla, utreda, dokumentera och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Rutiner för personal på Eklandaskolan

Elev kränker elev

Steg 1. Kännedom/Anmälan All personal på Eklandaskolan är ansvariga för att upptäcka kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. I samband med upptäckt av kränkning görs samtal med berörda elever enskilt och kontakt tas med respektive vårdnadshavare. Anmälan om upplevd kränkning görs av den personal som upptäckt kränkningen på blankett "Anmälan till rektor för pedagogisk omsorg vid kränkande behandling" och lämnas snarast till rektor eller biträdande rektor som i sin tur anmäler på särskild blankett till huvudman dvs skolnämnden.

[Anmälan Blankett.docx](#)

Steg 2. Utredning. Efter anmälan avgör rektor/biträdande rektor nästa steg och delegerar eventuellt fortsatt utredning till utsedd personal. Dokumentera utredningen, sammanfatta vad som framkommit, se till att namn på elever och vuxna som är inblandade och datum finns med. Fyll sedan i blankett "Utredning av kränkande behandling" på intranätet och lämna till rektor eller bitr. rektor som i samråd med den som har utrett ärendet, fattar beslut om åtgärd innan utredning slutförs.

[Utredning Blankett.docx](#)

Steg 3. Återkoppling till vårdnadshavare vid fortsatt utredning. Information till vårdnadshavare bör ske kontinuerligt till dess att ärendet är avslutat.

Steg 4. Uppföljning av åtgärder. Rektor fattar beslut om ytterligare åtgärder behöver vidtas för att se till att kränkningar/trakasserier upphör. Åtgärderna dokumenteras och följs upp till dess att kränkning/trakasserier har upphört och ärendet är avslutat.

För mer detaljerad info om exempelvis diarieföring se "Arbetsgång vid uppgiftkränkande behandling/trakasserier" på Intranätet.

Vuxen kränker elev

All personal på Eklandaskolan är ansvariga för att upptäcka kränkande behandling. Om personal upptäcker att någon vuxen på skolan kränker en elev anmäler personalen skyndsamt till rektor via blanketten "Anmälan om kränkande behandling/trakasserier". Rektor anmäler vidare till nämnden samt verksamhetschef som ansvarar för Elevhälsan.

Rektor kontaktar skolförvaltningens jurist som tillser att två utredare genomför utredning genom samtal med berörda. Rektor fattar sedan beslut i ärendet och vidtar eventuella åtgärder. Rektor ansvarar för att åtgärderna följs upp, utvärderas och dokumenteras.

Rutiner för elev och vårdnadshavare

Elev kränker elev

Om en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling av en annan elev tar eleven eller elevens vårdnadshavare kontakt med mentor.

Mentor gör en anmälan om upplevd kränkning på särskild blankett ("Anmälan till rektor för pedagogisk omsorg vid kränkande behandling" på intranätet) och lämnar till rektor. Rektor anmäler vidare till nämnden.

Vuxen kränker elev

Om en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling av en vuxen tar eleven eller elevens vårdnadshavare kontakt med mentor eller rektor.

Mentor eller rektor gör anmälan om upplevd kränkning på särskild blankett. Rektor anmäler vidare till skolnämnden.

Kontaktuppgifter till Trygghetsgruppen

Anna-Sara Tingman, skolkurator, anna-sara.tingman@molndal.se

Christina Stein, lärare åk 3: christina.stein@molndal.se

Ronny Sjögren, fritidspedagog: ronny.sjogren@molndal.se

Caroline Alkebratt, lärare åk 5: caroline.alkebratt@molndal.se

Malin Isberg, fritidspedagog: malin.isberg@molndal.se

Malin Fredholm, förskollärare: malin.fredholm@molndal.se

Kontaktuppgifter till Elevhälsan

Eva Happstadius, rektor, eva.happstadius@molndal.se 031-315 32 81

Erica Funehag, skolsköterska, erica.funehag@molndal.se 031-86 87 61

Jon Hedlund, skolpsykolog, jon.hedlund@molndal.se 0709-820633

Anna-Sara Tingman, vik skolkurator, anna-sara.tingman@molndal.se 0709-47 96 85

Linda Nyberg, specialpedagog F-3, linda.nyberg@molndal.se 0704-677593

Johanna Sellberg, specialpedagog 4-6, johanna.sellberg@molndal.se 0704-677675