



## Förenklad redovisning

Årsredovisning     Slutredovisning

Kalenderår	Period (datum)
.....	...../...../.....

### Huvudman/Omyndig

Namn	Personnummer
Adress	Telefon
Postnummer	Ort

### God man/Förvaltare/Förmyndare

Namn	Personnummer	
Adress	Telefon	
Postnummer	Ort	E-post

### Tillgångar den 1/1 (eller per dag för förteckning om ärendet påbörjades under året)

Tillgångar	Belopp	ÖFN anteckningar

### Tillgångar den 31/12 eller per upphörandedag

Tillgångar	Belopp	ÖFN anteckningar

### Ekonomisk förvaltning

Jag har förvaltat huvudmannens/den omyndiges egendom. Medlen har dock disponerats av (ange namn och funktion):

.....

Jag har förvaltat huvudmannens/den omyndiges egendom och använt medlen enbart till dennes nytta.

Har förhållandena ändrats sen föregående år? Ja  Nej

Om ja, hur?:

**Årsbesked och samtliga kontoutdrag för perioden ska bifogas. Bifoga de underlag som krävs enligt ditt beslut om förenklad redovisning.**

**Övriga upplysningar (till exempel viktiga förändringar rörande ekonomin)**

## Begäran om arvode

Jag begär inte arvode

Jag begär arvode

### Kostnadsersättning:

Schablonersättning:  Ja, schablonersättning  Nej

*eller*

Ja, faktiskt kostnadsersättning  Nej

Bilersättning:  Ja  Nej

Styrks i körjournal: \_\_\_\_\_ km

## Bilaga till ansökan om kostnadsersättning – resor med egen bil

Datum	Resans längd (km)	Färdväg tur och retur	Resans ändamål
<b>SUMMA</b>			

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redovisning är riktiga:

Ort och datum

Namn-teckning

### Överförmyndarens anteckningar

Redovisning granskad:	<input type="checkbox"/> Utan anmärkning	<input type="checkbox"/> Med anmärkning
Datum och underskrift handläggare:		

### Information om behandling av personuppgifter

Dina personuppgifter kommer att behandlas med rättsligt stöd av att behandlingen är nödvändiga för att tillgodose lagkrav från föräldrabalken, förmyndarskapsförordningen samt lagen om ensamkommande barn. Överförmyndarnämnden kommer behandla namn, personnummer, adress och kontaktuppgifter samt journalanteckningar och de kommer att bevaras och arkiveras i staden.

Om du anser att vi har behandlat dina personuppgifter felaktigt kan du begära rättelse hos staden samt vända dig till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet. Du har även rätt att få besked om vilka av dina personuppgifter som staden behandlar. Du hittar aktuella kontaktuppgifter till Överförmyndarnämndens dataskyddsombud på [www.molndal.se/om-personuppgifter](http://www.molndal.se/om-personuppgifter). Där kan du också läsa mer om hur Mölndals stad hanterar personuppgiftsbehandlingar.

Postadress:  
Mölndals stad  
431 82 Mölndals Stad

Besöksadress:  
Stadshuset Knarrhögsgatan 5  
[www.molndal.se](http://www.molndal.se)

Telefon: 031-315 18 80  
Fax: 031-315 18 89

[Ofs@molndal.se](mailto:Ofs@molndal.se)