



BN 1022/17

Dokumenthanteringsplan

Kärnprocesser i Mölnåls stad

3.4.3 Hantera anmälningspliktiga åtgärder

Antagen av byggnadsnämnden 2017-11-15
Gäller från och med 2018-01-01

Verksamhetsområde 3.4 Lov och tillsyn	Beskrivning Processen omfattar de åtgärder som inte behöver lov men som kan kräva anmälan vilket innebär att de är anmälningspliktiga. Enligt plan- och byggförordningen 2011:338 kan vissa åtgärder som inte behöver bygglov behöva anmälan. Detta gäller t.ex. för rivning av byggnad, ändring av byggnad om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs, installation eller väsentlig ändring av hiss, eldstad. En del åtgärder behöver inte lov men behöver anmälan och även beslut om startbesked. Detta gäller t.ex. för bygglovbefriat komplementbostadshus eller komplementbyggnad max 25 m2 så kallat attefallshus. En anmälningspliktig åtgärd får inte påbörjas innan anmälan har gjorts och byggnadsnämnden gett startbesked. Ett byggnadsverk får inte heller tas i bruk i de delar som omfattas av ett startbesked innan byggnadsnämnden har gett ett slutbesked. Från och med 2018-01-01 ska samtliga inkommande handlingar skannas in i PDF/A1-format. Upprättade handlingar som ska diarieföras i ByggReda ska även vara i PDF/A1-format. Från och med 2018-01-01 ska inga handlingar skrivas ut för arkivering. Undantaget är ritningar.					
Process 3.4.3 Hantera anmälningspliktiga åtgärder						
Aktivitet	Handlingstyp	Gallring	Databärare	Sökväg	Anmärkning	Seriesignum
Anmälan inkommer	Anmälan	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda ärendet		
Bekräftelse mottagen anmälan	Bekräftelsekort	Vid inaktualitet	ByggReda	I det diarieförda ärendet	Avser den handling som byggnadsnämnden skickar ut till den sökande för att bekräfta att inskickade handlingar tagits emot.	
Begäran om komplettering	Begäran om komplettering	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda ärendet		
Anmälan inkommer	Ritningar	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda ärendet		
Anmälan inkommer	Situationsplan	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda ärendet		
Anmälan inkommer	Kontrollplan*/ rivningsplan	Bevaras*	ByggReda	I det diarieförda ärendet	I kontrollplan ingår begäran om slutbesked (samma blankett). *Kontrollplan kan gallras när ny vidimerad kontrollplan inkommer vid slutbesked.	
Anmälan inkommer	Anmälan av kontrollansvarig*	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda ärendet	*Om åtgärden kräver detta.	
Samråd	Tekniskt samrådsprotokoll*	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda ärendet	*Om åtgärden kräver detta.	
Startbesked	Startbesked	Bevaras	ByggReda	I det diarieförda		

				ärendet		
Handläggning	Utstakning	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet		
Handläggning	Lägeskontroll	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet		
Besök	Arbetsplats-besöksprotokoll*	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet	*Om åtgärden kräver detta.	
Samråd	Slutsamrådsprotokoll*	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet	*Endast om tekniskt samråd har ägt rum.	
Inför slutbesked	Relationsritningar*	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet	*Om ändring har gjorts som avviker från tidigare inlämnade ritningar.	
Inför slutbesked	Sotarintyg*	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet	*Gäller endast vid anmälan om braskamin.	
Inför slutbesked	OVK-protokoll	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet		
Inför slutbesked	Kontrollplan, vidimerad	Bevaras*	ByggReda	I det diariet förda ärendet	*Tidigare inlämnad kontrollplan kan gallras när ny vidimerad kontrollplan inkommer.	
Inför slutbesked	Diverse intyg/ Typgodkännande intyg	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet	Material som visar att en produkt är typgodkänd	
Slutbesked	Slutbesked	Bevaras	ByggReda	I det diariet förda ärendet		