

<b>Styrdokument</b> Reglemente	<b>Beslutat av</b> Kommunfullmäktige 2018 § 92/18, dnr KS 158/18	<b>Gäller från och med</b> Mandatperioden 2019 - 2022
<b>Ansvarig</b> HR-avdelningen	<b>Gäller för</b> Kommunstyrelsen	<b>Senast uppdaterat</b> 2018-07-02

# Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Mölnåls stad

**Mandatperioden 2019 – 2022**

## Innehållsförteckning

Bestämmelser om ersättningar till kommunalt förtroendevalda i Mölnåls stad för mandatperioden 2019 – 2022, samt etiska regler .....	3
Bestämmelser om arvoden för kommunalråden (Bilaga 1) .....	8
Årsarvoden för nämnder och utskott (Bilaga 2).....	9
Bestämmelser om förrättningsarvoden (Bilaga 3) .....	10
Arvoden borgerliga begravningsförrättare (Bilaga 3).....	10
Arvoden till funktionärer i helägda kommunala bolag (Bilaga 4) .....	11
Ersättning för förlorad arbetsinkomst (Bilaga 5) .....	12
Ersättning för bartillsynskostnader (Bilaga 6) .....	14
Ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad förtroendevald i samband med förrättning (Bilaga 7).....	15
Ersättning för vård av funktionshindrad anhörig i samband med förrättning (Bilaga 7).....	15
Arvoden för förtroendevalda 20190101 – 20191231 Belopp (Bilaga 8) .....	16

2014-10-01

## **Bestämmelser om ersättningar till kommunalt förtroendevalda i Mölnåls stad för mandatperioden 2019 – 2022, samt etiska regler**

### **Den kommunalt förtroendevalde i Mölnåls stad skall**

- *respektera demokratin och dess spelregler*
- *vinnlägga sig om att följa lagar, förordningar och andra bestämmelser, som skapats för vårt samhälle*
- *ta del av och följa gällande ordningsregler för politiskt arbete och uppdrag*
- *värna om sitt oberoende och själv ta ansvar för att undvika risk att hamna i jävsituation*
- *arbeta för medborgarnas och samhällets bästa och bortse från egen eller närståendes vinning*
- *hålla sig till fakta så långt han/hon känner till dem och även i övrigt vara sanningsenlig, ärlig och hederlig*
- *vara väl förtrogen med en frågeställning före medverkan vid beslut*
- *argumentera sakligt och visa respekt för personer med andra uppfattningar samt ha en öppen och förtroendefull inställning till medborgarna*
- *förvalta samhällets tillgångar och anvisa allmänna medel på ett noggrant, ansvarsmedvetet och ändamålsriktigt sätt*
- *ha rätt att kräva respekt beträffande eget och närståendes privatliv och vara accepterad för detta förhållningssätt*

#### **1 § Tillämpningsområde**

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen d.v.s. ledamöter och ersättare i fullmäktige, nämnder och fullmäktigeberedningar, revisorerna och deras ersättare.

Om ekonomiska och sociala förmåner för kommunalråd finns särskilda bestämmelser.

#### **2 § Ersättningsformer**

Ersättning kan utgå i form av årsarvode, förrättningsarvode, resekostnadsersättning, traktamente och resetillägg. Ersättning kan också utgå för de särskilda kostnader som föranletts av förtroendeuppdraget enligt de grunder som anges i 6 -12 §§.

#### **3 § Ersättningarnas storlek**

Kommunfullmäktige fastställer årsarvoden och förrättningsarvoden i andelar av månadsarvodet för kommunstyrelsens ordförande.

#### 4 § Årsarvoden

Årsarvoden utgår till kommunalt förtroendevalda, som anges i en till dessa bestämmelser fogad förteckning, bilaga 2.

Avgår förtroendevald, som äger uppbära årsarvode, under tjänstgöringsperioden, fördelas arvodet mellan vederbörande och den som i stället inträder, i förhållande till den tid, varunder var och en av dem innehaft uppdraget.

Om förtroendevald med årsarvode på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid som överstiger tre månader, skall arvodet minskas i motsvarande grad.

I förekommande fall skall avdraget belopp tillgodogöras den förtroendevaldes ersättare.

#### 5 § Förrättningsarvoden

Förtroendevald har med i bilaga 3 angivna undantag rätt till förrättningsarvode för deltagande i stadens angelägenhet i

- 1 sammanträde med det kommunala organ den förtroendevalda tillhör som ledamot eller ersättare om det förs protokoll i enlighet med kommunallagen eller likvärdiga anteckningar,
- 2 förberedelsearbete till sådant sammanträde som anges under 1 ovan dock ej sammanträde med partigrupp. Ersättning för förberedelsearbete utgår med motsvarande två heldagsarvoden per månad till en ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen, som representerar parti utan ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott. Ersättningen kan endast utgå till en förtroendevald per parti,
- 3 kongress, konferens, temadag, informationsmöte, kurs eller liknande i kommunal angelägenhet,
- 4 förhandling eller förberedelse för förhandling med personalorganisation eller annan motpart till staden,
- 5 överläggningar med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör, om det förs protokoll i enlighet med kommunallagen eller likvärdiga anteckningar,
- 6 sammankomst med kommunalt samrådsorgan,
- 7 överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
- 8 fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för revisionsuppdrag.

För förrättning utgår arvode för första timmen i form av grundarvode, och för varje därpå följande påbörjad halvtimme såsom halvt timmarvode.

Vid flerdygnsförrättning utgår endast ett grundarvode.

Grundarvodet kan per nämndområde endast utgå en gång per dag.

Denna paragraf gäller för sammanträde både på dag- respektive kvällstid.

För ersättning enligt punkterna 2-8 krävs särskilt uppdrag eller godkännande i efterhand på sätt som varje nämnd bestämmer.

Följande ingår i ordinarie arvode och ersätts inte särskilt.

- Protokolljustering.
- Partigruppsmöten.
- Överläggning med förvaltningschef.
- Presidie möten.
- Presidie möten med presidiet för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör, och det gäller även för av kommunen helägda bolag.

## **6 § Resekostnadsersättning**

Ersättning utbetalas vid förrättning inom staden enligt det kommunala reseavtalet vid resa från den förtroendevaldes fasta bostad för det antal kilometer som vid enkel resa överstiger tio och vid tur- och returresa för det antal kilometer som överstiger tjugo kilometer.

I det fall den förtroendevalde färdas till förrättning inom staden från sin arbetsplats och avståndet till denna överstiger tio kilometer, kan ersättning istället utgå för denna resa för överskjutande antal kilometer, dock högst för femtio kilometer per enkel resa.

Om den förtroendevalde i sådant fall som angivits ovan måste återvända till sin arbetsplats efter förrättningen, kan ersättning enligt samma grunder även utgå för denna resa.

Ersättning för resekostnader, traktamenten och resetillägg vid förrättning utanför staden utgår enligt vad som vid varje tidpunkt gäller för stadens arbetstagare.

**7 §      Ersättning för förlorad pensionsförmån**

4,5 procent av samtliga arvoden, inklusive de helägda bolagen, avsätts årligen enligt den förtroendevaldes eget val till pensionsfond, pensionsförsäkring eller motsvarande för förtroendevalda som fyllt 21 år men inte 65 år, och som inte samtidigt kvalificerar sig för pension eller avgångsersättning enligt OPF-KL eller PBF. Avsättning görs endast för förtroendevalda vars sammanlagda arvoden per kalenderår överstiger ett prisbasbelopp.

**8 §      Ersättning för förlorad arbetsinkomst**

Förtroendevalda har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar på grund av uppdraget.

Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

**9 §      Barntillsynskostnader**

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget som kommunalt förtroendevald vid vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret fyller högst 10 år, varvid nämnda ersättning skall utgå under hela det kalenderår då denna ålder uppnås. Om särskilda skäl föreligger, kan ersättning utgå även för äldre barn. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende, och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

**10 §     Vård av funktionshindrad anhörig**

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av funktionshindrad person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende.

Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller en betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

Stadens ersättning per timma för tjänst som avses i §§ 9 - 10 fastställs den 1 januari respektive år av HR-avdelningen utifrån löneläget för närliggande personalgrupper i staden.

#### **11 § Funktionshindrad förtroendevald**

Ersättning utgår till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

#### **12 § Ersättning för övriga kostnader**

För andra utgifter än vad som avses i 8 - 11 §§ utgår ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dem. Ersättning utgår inte då den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller dylikt förhindra utgifternas uppkomst.

#### **13 § Gemensamma bestämmelser för ersättning enligt 8 – 12 §§**

För att kunna få ersättning enligt 8 – 12 §§ skall den förtroendevalde vid varje tillfälle då ersättning begärs anmäla detta genom styrkta underlag till sekreteraren i sitt politiska organ.

#### **14 § Skrivservice mm**

Förtroendevald har rätt att från resp. förvaltning kostnadsfritt erhålla kontorsmaterial för uppdragets fullgörande samt har rätt att få hjälp med utskrifter som sammanhänger med uppdraget.

#### **15 § Tolkning och tillämpning**

Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott bereder ärenden gällande tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

#### **Bilagor:**

1. Bestämmelser om arvoden för kommunalråden
2. Årsarvoden nämnder och utskott.
3. Bestämmelser om förrättningsarvoden, samt arvoden till borgerliga begravningsförrättare
4. Arvoden till funktionärer i helägda kommunala bolag
5. Ersättning för förlorad arbetsinkomst
6. Ersättning för barntillsynskostnader
7. Ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad förtroendevald i samband med förrättning, samt ersättning för vård av anhörig i samband med förrättning
8. Arvoden för förtroendevalda 20190101 – 20191231 Belopp

## Bilaga 1

### Bestämmelser om arvoden för kommunalråden

- 1 Dessa bestämmelser gäller för ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott; kommunalråd.
- 2 Månadsarvodet för kommunalråd som är ordförande och vice ordförande i kommunstyrelsen ska följa riksdagsarvodet. Månadsarvodet för övriga kommunalråd är 85 % av månadsarvodet för kommunstyrelsens ordförande. Arvodet justeras årligen vid årsskifte.
- 3 Kommunalråden erhåller utöver månadsarvodet inget arvode med undantag för förrättningsarvode vid sammanträde med kommunfullmäktige.
- 4 Kommunalråden får inget särskilt arvode för uppdrag vid av staden helägt bolag eller stiftelse, utan arvode för sådant uppdrag skall anses ingå i månadsarvodet.
- 5 Kommunalråden som av staden utses att verka i interkommunalt arbete, exempelvis i regionala samarbetsorgan och bolag, äger rätt att uppbära arvode och ersättning som beslutas i dessa organ. Utser ett parti ett kommunalråd till mer omfattande interkommunala uppdrag med fasta arvoden sammanlagt överstigande två prisbasbelopp per kalenderår, skall dock tjänstledighet utan lön begäras för sådan tid innebärande att arvodet sänks med motsvarande belopp överstigande två basbelopp.
- 6 Bilersättning, reseersättning och traktamente utgår enligt bestämmelserna i det kommunala reseavtalet.
- 7 Semesterförmånerna för kommunalråd skall motsvara dem för kommunala tjänstemän i högsta åldersklassen. Semester skall tas ut under mandatperioden eller perioderna.
- 8 I fråga om villkoren för ledighet och arvode under ledighet gäller i tillämpliga delar motsvarande bestämmelser i AB.
- 9 Kommunstyrelsens arbetsgivar- och organisationsutskott bereder ärenden om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.



## Bilaga 2

### Årsarvoden för nämnder och utskott

Grupp	Årsarvoden	Ordförande i
1	2,07 * månadsarvodet för KS ordförande	Skolnämnden, social- och arbetsmarknadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, samt KS särskilda utskott (AGU, LSU, PU och SHU).
2	1,35 * månadsarvodet för KS ordförande	Byggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, miljönämnden, tekniska nämnden, utbildningsnämnden, servicenämnden, samt kommunrevisionen (1).
3	0,81 * månadsarvodet för KS ordförande	Kommunfullmäktige, social- och arbetsmarknadsnämndens sociala utskott, överförmyndarnämnden, samt folkhälsorådet.
4	0,54 * månadsarvodet för KS ordförande	
5	0,27 * månadsarvodet för KS ordförande	Valnämnden (2).

Vice ordförande erhåller 65 % av ordförandearvodet. Kommunfullmäktiges andre vice ordförande erhåller 10 % av ordförandearvodet. Arbetsutskottsledamot och ledamot i annat reglementsensligt utskott erhåller 25 % av ordförandearvodet (gäller inte KS, för tekniska nämnden omfattas enbart arbetsutskottet). Ordinarie ledamot i kommunrevisionen erhåller 40 % av ordförandearvodet i Grupp 2. (För ordförande och vice ordförande gäller som för övriga organ.)

I det fall ordföranden och vice ordförande i kommunstyrelsens särskilda utskott (AGU, LSU, PU och SHU) inte är ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott utgår arvode enligt grupp 1.

Ledamot av kommunstyrelsens övriga utskott (AGU, LSU, PU och SHU) erhåller årsarvode om 40 % av ordförandearvoden enligt grupp 1.

Adjungerad ledamot i budgetberedningen erhåller motsvarande ordförandearvode i arvodesgrupp 4.

Ersättning för förberedelsearbete (inläsningsarvode) utgår med motsvarande två heldagsarvoden per månad till en ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen, som representerar parti utan ordinarie ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ersättningen kan endast utgå till en förtroendevald per parti.

1 Arvode utgår även året efter mandatperioden till och med den månad revisionsberättelsen för det sista året i mandatperioden har behandlats i kommunfullmäktige. Arvodet utgår med 1/12 av aktuellt årsarvode per månad. I det fall den förtroendevalda har uppdrag både i avgående och i pågående kommunrevision utgår endast det högsta arvodet för de "dubbla" månaderna.

2 Avser valår

### Bilaga 3

## Bestämmelser om förrättningsarvoden

- 1 Förrättningsarvode utgår enligt av kommunfullmäktige antagna bestämmelser om ersättningar till kommunaltalt förtroendevalda, dock under beaktande av vad som nedan anges under punkterna 3 och 6.
- 2 Arvode utgår med timbelopp som utgör 0,0026 \* månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande.  
  
Första timmen ersätts med ett grundarvode på tre timbelopp. Från och med andra timmen ersätts varje påbörjad halvtimme med ett halvt timbelopp.  
  
Anm. 1  
Grundarvode kan endast utgå en gång per dag och nämndområde.  
Vid flerdygnsförrättning utgår endast ett grundarvode.  
  
Anm. 2  
För beredskap vid sociala utskottet utbetalas ersättning för genomförd hel beredskapsvecka till ledamöter, ordförande och vice ordförande i sociala utskottet, samt, i tillämpliga fall till, ordföranden i social- och arbetsmarknadsnämnden. Ersättningen justeras som övriga arvoden.
- 3 Förrättningsarvode utgår inte till kommunalråd, vilken inskränkning dock inte avser sammanträden i kommunfullmäktige.
- 4 Bestämmelserna om förrättningsarvoden gäller även vid förrättning utom staden.
- 5 Vid förrättning utom staden räknas erforderlig restid som förrättningstid. Detta gäller även vid förrättning i utlandet. Förrättningsarvode för enbart restid utgår endast mellan 08.00 och 17.00.
- 6 Arvode vid deltagande i kurs- eller konferensverksamhet inom eller utom staden får oavsett vad ovan sagts inte överstiga ett belopp per dag som motsvarar 8 förrättningstimmar (10 timbelopp), vilket också skall inkludera restidsersättning.

## Arvoden borgerliga begravningsförrättare

Arvode till borgerliga begravningsförrättare utgår med 0,018 \* månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande per förrättning. Reseersättning utgår inte.

## Bilaga 4

### Ägardirektiv gällande:

## Arvoden till funktionärer i helägda kommunala bolag

Ersättning utgår enligt samma grundregler som för kommunalt förtroendevalda.

Årsarvoden utgår enligt samma regler som för övriga nämnder (Bilaga 2) med följande grupplacering.

Mölnåls Energi AB	Grupp 1	(*)
Mölnåls Fastighets AB	Grupp 1	
Mölnålsbostäder AB	Grupp 1	
Kvarnfallet Mölnåls AB	Grupp 2	
Gunnebo Slott och Trädgårdar AB	Grupp 2	
Mölnåls Parkerings AB	Grupp 2	

\*Enligt beslut i KF, § 101/14, ska ordförande och vice ordförande i Mölnåls Energi AB också vara ordförande och vice ordförande i Mölnåls Energi Nät AB. Som tredje ledamot i Mölnåls Energi Nät AB väljs en av de övriga ordinarie ledamöterna i Mölnåls Energi AB. Arvodering utgår endast för uppdraget i Mölnåls Energi AB, arvodesgrupp 1.

Lekmannarevisorerna för Mölnåls Energi AB ska också vara lekmannarevisorer för Mölnåls Energi Nät AB. Arvodering utgår endast för uppdraget i Mölnåls Energi AB, arvodesgrupp 1.

Häruöver utgår till övriga ledamöter i respektive bolag ett årsarvode utgörande 25 % av ordförandearvodet.

Arvode för lekmannarevisorer utgår med 15 % av ordförandearvodet i Grupp 2.

## Bilaga 5

### Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald som tar tjänstledigt för att genomföra förtroendeuppdrag för Mölnåls Stads räkning har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst\*. Detta gäller dock inte förtroendevalda som genomför uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode). Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde har ett faktiskt löneavdrag kopplat till tjänstledigheten.

\*Det betalas inte ut ersättning för inläsningstid av handlingar enligt KL 4 kap § 11, eller för rörliga prestationsersättningar från anställning.

#### Definitioner

##### Anställda

För anställda är grunden för ersättningens storlek kopian på lönespecifikationen och kopian på det attesterade underlaget för förrättningsarvode. Som anställd räknas även den som driver egen verksamhet i form av aktiebolag (AB).

##### Egenföretagare

Med egenföretagare avses person som innehar F-skattsedel. Egenföretagare erhåller ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt schablonersättning per timme.

Schablonersättningen motsvarar 40 % av månadsarvodet för kommunalråd (ej KSO) dividerat med 165 timmar. På eget initiativ av förtroendevald kan förlorad arbetsinkomst istället baseras på styrkt månadsinkomst enligt senast fastställda deklarerade inkomst av tjänst.

##### Övriga

Om den förtroendevalde har arbetslöshetsersättning, sjukpenning eller föräldrapenning motsvarar ersättningen det belopp som den förtroendevalde går miste om på grund av sitt uppdrag. Begärt belopp styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig a-kassa eller försäkringskassa. Den förtroendevalde ansvarar själv för att försäkringskassan godkännt uppdrag under pågående sjukskrivning.

#### Vad behöver redovisas vid ansökan om ersättning för den förlorade arbetsinkomsten?

Den förtroendevalde är skyldig att kunna styrka den förlorade arbetsinkomsten\* genom att lämna in kopia på lönespecifikation där det framgår att löneavdrag har gjorts och för hur många timmar. Utöver kopia på lönespecifikation så ska kopia på attesterat underlag för förrättningsarvode också bifogas ansökan. Egenföretagare ska också lämna in kopia på F-skattsedel.

\*Uttag av flexledighetstimmar jämföras med förlorad arbetsinkomst. Uttag av flexledighet ska dock kunna styrkas med kopia av lönespecifikation, eller lista med flextidssaldo, där antalet timmar flexledighet som har tagits ut finns redovisat, eller av arbetsgivaren vidimerat intyg.

**Hur beräknas ersättningen?**

Ersättning för förlorad arbetsinkomst grundas på inlämnade uppgifter om månads- eller timlön (lönespecifikation), samt kopia på attesterat underlag för förrättningsarvode, och betalas ut med belopp per timma. Omräkning av månadslön till timlön sker genom att månadslön divideras med 165, vilket motsvarar en genomsnittlig ersättning per timma. Högsta timersättning för förlorad arbetsinkomst motsvarar månadsarvode till kommunalråd (ej KSO) dividerat med 165 timmar.

**Hur många timmars ersättning kan utges?**

Ersättning sker för de timmar som anmäls på inlämnad ansökningsblankett och betalas ut med det faktiska antalet timmar som förrättningen hållit på, enligt kopian av det attesterade underlaget för förrättningsarvode, plus kompensation för restid. Ersättningen i timmar kan inte överstiga det antal timmar som den förtroendevalda har tagit ledigt från sitt arbete, med löneavdrag, för att kunna utföra sitt uppdrag. Ersättning kan utgå med max 8 timmar per dag\*.

\* Förtroendevald som arbetar skift eller har schemalagd arbetstid, och som kan visa förlust av arbetsinkomst för mer än 8 timmars arbete, kan få ersättning även för den tiden. Då ska intyg från arbetsgivaren lämnas samtidigt med begäran om ersättning.

**Ersättning vid inställd förrättning**

Ersättning för förlorad arbetsinkomst, vid uttagen tjänstledighet från arbetet, och att ansökningsblanketten om tjänstledighet inte kunnat återtas, utbetalas om förrättningen ställs in inom en månad innan förrättningen skulle ha ägt rum. Den inställda förrättningen ska protokollföras vid nämndens nästkommande sammanträde. Protokollsparagrafen, tillsammans med uppgifter om månads- eller timlön (lönespecifikation), används sedan som underlag vid ansökan om ersättning.

**Ersättning för förlorad sjukersättning**

Om ledamot som tagit tjänstledigt för förrättning blir sjuk så ersätts den delen av den förlorade sjukersättningen som härrör till tjänstledigheten. Attesterat underlag för att förrättningen har ägt rum tillsammans med uppgift om förlorad sjukersättning (lönespecifikation) utgör underlag för att ersättning ska betalas ut.

**Ersättning för restid utgår enligt;**

1. Förrättningar inom Mölnådalens, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnådalens Stads ”Riktlinjer för resor” (KS § 246/14) beaktas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

## Bilaga 6

### Ersättning för barntillsynskostnader

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget som kommunalt förtroendevald vid vård, och tillsyn, av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj, och som under kalenderåret fyller högst 10 år. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem, eller av sammanboende, och inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen. Ersättning utgår inte till förtroendevald som utför uppdragen på heltid, eller betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

Stadens ersättning per timma fastställs den 1 januari respektive år av HR-avdelningen utifrån löneläget för närliggande personalgrupper i staden.

Ersättning utgår för den tid som sammanträdet/förrättningen pågår, plus kompensation för restid tur och retur hemmet – sammanträdet/förrättningen.

Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas.

#### **Ersättning för restid utgår enligt;**

1. Förrättningar inom Mölnåls, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnåls Stads "Riktlinjer för resor" (KS § 246/14) beaktas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

## Bilaga 7

### **Ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad förtroendevald i samband med förrättning**

Ersättning utgår till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda, faktiska, kostnader som föranletts av uppdraget. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

Kostnaderna ska styrkas med kvitton. Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

Nämnden kan själv upphandla, via Mölnåls Stads upphandlade RAM-avtal, den kompetens som behövs om den förtroendevalda så önskar. Kontakta upphandlingsenheten när behov finns.

### **Ersättning för vård av funktionshindrad anhörig i samband med förrättning**

Ersättning utgår för kostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av funktionshindrad person som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende.

Ersättning utgår inte till förtroendevald som utför uppdragen på heltid, eller betydande del av heltid (med betydande del av heltid avses de förtroendevalda som har arvoden uppgående till minst 40 % av KS ordförandearvode).

Stadens ersättning per timma fastställs den 1 januari respektive år av HR-avdelningen utifrån löneläget för närliggande personalgrupper i staden.

Ersättningen per timme, utgår för den tid som sammanträdet/förrättningen pågår, plus kompensation för restid tur och retur hemmet – sammanträdet/förrättningen. Kopia på attesterat underlag för sammanträdes- eller förrättningsarvode ska bifogas.

#### **Ersättning för restid utgår enligt;**

1. Förrättningar inom Mölnåls, Göteborgs, Kungsbackas, Härrydas och Partilles kommuner ersätts med en 1 timmes restid
2. Förrättningar inom övriga GR-kommuner ersätts med 2 timmars restid
3. Förrättningar utanför GR-området ersätts med 2 timmar eller faktisk restid

Vid resor ska Mölnåls Stads ”Riktlinjer för resor” (KS § 246/14) beaktas.

Ansökningsblankett rekvideras från nämndsekreteraren.

**ARVODEN FÖR FÖRTROENDEVALDA 2019 - 2022**

**Bilaga 8**

Sammanträdesarvode (per timme)		174 kr
Förrättningsarvode	max	1 740 kr
Inläsningsarvode (se Bilaga 2)	per år	41 760 kr

<b>Grupp 1</b>	<b>Årsarvode</b>
Ordförande	138 483 kr
Vice ordförande	90 014 kr
Ledamot i KSAU	138 483 kr
Ledamot i kommunstyrelsens särskilda utskott (AGU, LSU, PU och SHU)	55 393 kr
AU-ledamot	34 621 kr
Lekmannarevisorer i bolagen	20 772 kr
Ledamöter i bolagen	34 621 kr
<b>I grupp 1 ingår</b>	
Social- och arbetsmarknadsnämnden	
Skolnämnden	
Vård- och omsorgsnämnden	
Mölnåls Fastighets AB	
Mölnålsbostäder AB	
Mölnåls Energi AB	

<b>Grupp 2</b>	<b>Årsarvode</b>
Ordförande	90 315 kr
Vice ordförande	58 705 kr
AU-ledamot	22 579 kr
Ordinarie ledamot i kommunrevisionen	36 126 kr
Lekmannarevisorer i bolagen	13 547 kr
Ledamöter i bolagen	22 579 kr
<b>I grupp 2 ingår</b>	
Byggnadsnämnden	
Kultur- och fritidsnämnden	
Miljönämnden	
Servicenämnden	
Tekniska nämnden	
Utbildningsnämnden	
Kommunrevisionen	
Kvarnfallet AB	
Gunnebo Slott och Trädgårdar AB	
Mölnåls Parkerings AB	



<b>Grupp 3</b>	<b>Årsarvode</b>
Ordförande	54 189 kr
Vice ordförande	35 223 kr
AU-ledamot	13 547 kr
Ledamot i sociala utskottet	13 547 kr
Kommunfullmäktiges 2:e vice ordförande	5 419 kr
Beredskapsvecka Sociala utskottet (summa per vecka)	1 643 kr
<b>I grupp 3 ingår</b>	
Kommunfullmäktige	
Folkhälsorådet	
Social- och arbetsmarknadsnämndens sociala utskott	
Överförmyndarnämnden	

<b>Grupp 4</b>	<b>Årsarvode</b>
Ordförande	36 126 kr
Vice ordförande	23 482 kr
AU-ledamot	9 032 kr
Adjungerad ledamot i budgetberedningen	36 126 kr
<b>I grupp 4 ingår</b>	

<b>Grupp 5</b>	<b>Årsarvode</b>
Ordförande	18 063 kr
Vice ordförande	11 741 kr
AU-ledamot	4 516 kr
<b>I grupp 5 ingår</b>	
Valnämnden (avser endast valår)	

<b>Arvode till borgerliga begravningsförrättare</b> per förrättning	1 204 kr
--	----------

Ordförandearvode och vice ordförandearvode KS per månad	66 900 kr
Övriga heltidsarvoderade KS per månad	56 865 kr