

Verksamhetsberättelse 2016

Miljönämnden



Foto: Sara Larsson

Innehåll

Bakgrund och syfte.....	3
Uppdrag och organisation	3
Miljönämndens uppdrag.....	3
Året som gått - förvaltningschefens ord.....	4
Uppföljning av i verksamhetsplan angivna förutsättningar	5
Mölnadal Vision 2022.....	5
Grundläggande värden	6
Omvärldsperspektiv och förutsättningar	7
Strategier och satsningar	7
Ekonomi och volymer	9
Resursfördelning, netto (mnkr)	10
Mölnadal förstärker Västsverige.....	11
3. Företagare ska uppfatta Mölnadal som en alltmer attraktiv näringslivskommun.....	11
En hållbar stad där vi växer och mår bra.....	12
5. Bostadsbyggandet i Mölnadal ska öka och möta kravet på en hållbar tillväxt.....	12
9. Mölnadals miljö- och klimatarbete ska stärkas för att tillförsäkra Mölnadalborna en hälsosam och god miljö.....	13
Internt fokus	14
11. Mölnadals stads attraktivitet och tydlighet som arbetsgivare ska stärkas.....	14
Intern kontroll.....	15
Åtgärder för intern kontroll	15
Uppföljning enligt intern kontrollplan	16
Sammanställning av status för MN-målen	16

Bakgrund och syfte

Av stadens styrprinciper framgår att samtliga nämnder ska upprätta verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser. Planen är en styrande överenskommelse mellan nämnd och förvaltning. Den följs upp i berättelsen som ställs från förvaltning till nämnd.

Verksamhetsplanen syftar till att visa nämndens övergripande direktiv kring styrning av förvaltningen med fokus på förändring och utveckling inom kärnverksamheten. Stadens vision visar inriktningen och ligger till grund för strategisk planering och utveckling.

För miljönämnden ska årligen en aktuell behovsutredning och tillsynsplan antas som prioriterar verksamheten utifrån kommunens övergripande mål och lagstyrd tillsyn. Verksamhetsplan tillsammans med en tillsynsplan och en kontrollplan reglerar nämndens verksamhet (se bilaga).

Uppdrag och organisation

Den kommunala verksamheten ska enligt stadens styrprinciper utvecklas och präglas av framsynt planering och god hushållning samt resultera i en samhällsservice som stämmer väl med kommuninvånarnas behov.

Miljönämndens uppdrag

Miljönämnden ansvarar för stadens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt inom livsmedelskontroll. Miljönämnden ansvarar för tillståndsprövning och tillsyn enligt;

- miljöbalken (1998:808), med undantag av beslut om dispens från strandskyddsbestämmelserna enligt 7 kap 18b § och föreläggande om stängselgenombrott m.m.
- enligt 26 kap 11 § livsmedelslagen (2006:804) och de föreskrifter som meddelas med stöd av livsmedelslagen samt de EU-bestämmelser som kompletterar livsmedelslagen
- lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
- smittskyddslagen (2004:168)
- strålskyddslagen (1988:220)
- tobakslagen (1993:581) avseende tillsyn av rökfria miljöer
- lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer

I prövnings- och tillsynsfunktionen ingår sådana uppföljnings- och miljöstrategifrågor som kartläggning och analys av miljötillståndet, provtagning med anledning av miljökvalitetsnormer samt att utarbeta förslag till handlingsplaner.

Miljönämnden ska vara aktiv och delaktig i samhällsplaneringen och bidra till bästa möjliga miljönytta.

Förvaltningschefen har ansvar för personal, ekonomi och verksamhet. Som mellanled mellan medarbetare och chef har samordnare med ansvar för samordning (planering och uppföljning) av verksamheten införts under 2016. Samordnarna har inte ansvar för personal eller ekonomi. Det finns samordnare med ansvar för tre olika grupper, miljöbalk-miljö, miljöbalk-hälsa och livsmedelskontroll. Administration och naturvård ligger direkt under förvaltningschefen.

Året som gått - förvaltningschefens ord

Ekonomiskt resultat

Årets resultat blev positivt med 0,7 mnkr, vilket motsvarar sju procent av budgetomslutningen. Den största avvikelsen uppstår inom miljöbalksområdet där intäkterna har ökat i och med fler ärenden jämfört med föregående år. Samtidigt har kostnaderna för personal varit lägre då en större frånvaro än väntat uppstått i och med sjukskrivningar, föräldraledigheter och en viss personalomsättning. Även den politiska verksamheten redovisar en positiv avvikelse mot budget på grund av kortare sammanträden samt färre utbildningar vilket innebar lägre arvoden än föregående år.

Målbild Bästa möjliga Mölndal

Vår målbild som vi tagit fram under 2016 beskriver vår målsättning Bästa Möjliga Mölndal genom Bästa Möjliga Miljöförvaltning. För att klara den målsättningen har vi antagit en strategi som innebär att vi vill skapa nytta vår miljö, hälsa och livsmedel, våra kunder och Mölndals stad. Vi menar också att vi skapar nytta när vi uppfattas av våra kunder som Professionella, Innovativa, Lyhörda och Engagerade (våra yttre kännetecken). Målbilden beskrivs ytterligare i verksamhetsberättelsen under nämnd rubrik.

Nöjda kunder och god service

Nämnden har klarat sin målsättning om nöjda kunder och god service vilket är glädjande. Vi mäter nöjdhet med hjälp av löpande Insikt (NKI) och servicekontrakt.

Mölndals miljömål

Mölndal växer och miljöfrågorna är viktiga ur flera perspektiv. På lokal nivå i Mölndal är det viktigt att samhällsplaneringen sker med utgångspunkt för en långsiktigt hållbar utveckling. De lokala miljömålen gäller fram till 2022 och en ny handlingsplan har tagits fram som gäller från 2017 till 2019. För nämnden finns många viktiga aktiviteter att genomföra. Ett exempel är angående lokala miljömålet ”giftfri miljö” som handlar om att nämnden ska riskbedöma och vid behov åtgärda förorenade områden. Här behöver nämnden de kommande åren fokusera och satsa för att klara miljömålet till 2022. Det innebär bland annat att ta fram ansvarutredningar och arbeta aktivt med tillsyn. Inom nämndens livsmedelskontroll ser vi att det kommer bli ett antal nya verksamheter i och med framväxandet av Mölndals nya innerstad men även genom utveckling av Källered köpstad

Förorenat vatten

I början av juni kontaktades staden av boende i Skäggered då vattnet luktade och smakade konstigt. Analyser av dricksvatten från de enskilda vattentäkterna i området har visat på höga halter av bland annat trikloretylen och perkloretylen. Föroreningarna kommer från en nedlagd kemptvätt i området som bedrevs från ca 1950 till tidigt 1970-tal. Under hösten gjorde staden uppföljande provtagning av dricksvattnet i området utan att se någon förändring av föroreningshalterna eller spridningen i området. De drabbade fastighetsägarna fick snabbt möjlighet att provisoriskt ansluta sig till kommunalt vatten. Miljömedicinskt centrum vid Sahlgrenska Universitetssjukhuset har kartlagt de miljömedicinska hälsoriskerna för de

drabbade. En ansvarsutredning har gjorts och den visar att det juridiskt inte finns någon att ställa till svars för föroreningen. Länsstyrelsen har därför lämnat in en ansökan till Naturvårdsverket om statliga medel för att bekosta vidare utredningar och åtgärder. Bidrag har beviljats i feb 2017 och arbetet fortsätter därmed.

Uppföljning av i verksamhetsplan angivna förutsättningar

Mölnadal Vision 2022

Mölnadal är den hållbara staden där alla får chansen. Med mod och kreativitet förstärker vi Västsverige. Så lyder sammanfattningen av Mölnaldals vision. En viktig del av visionen är dess tre fokusområden med tillhörande visionsstrategier. Till fokusområdena knyts mål som på kortare sikt ska styra den kommunala organisationen. Dessa mål är beslutade av kommunfullmäktige och återges i verksamhetsplanen.

Grundläggande värden

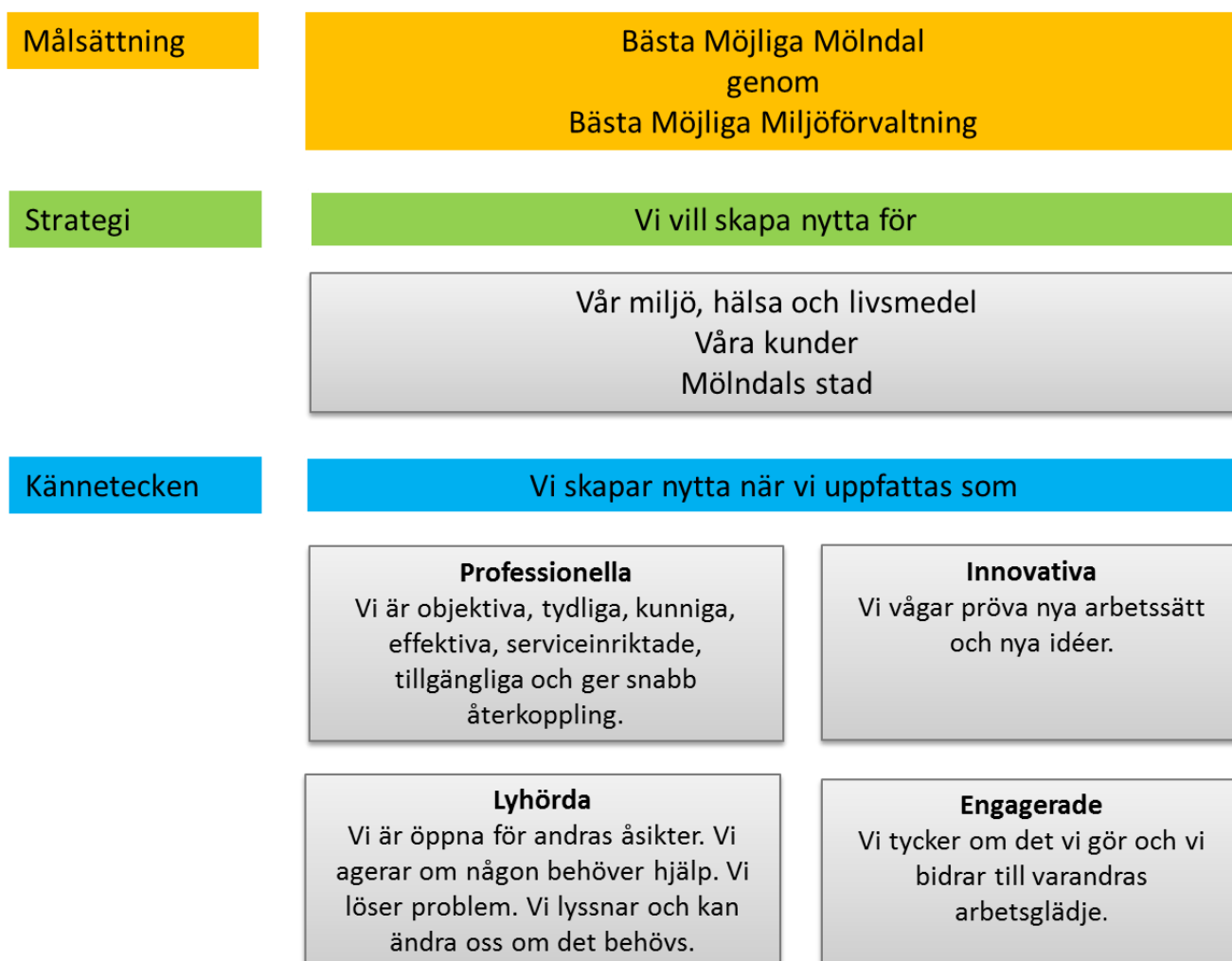
Vi arbetar utifrån Mölndals stads varumärke Bästa Möjliga Mölndal - varje dag

Vår målbild som vi tagit fram under 2016 (se bild nedan) beskriver vår målsättning Bästa Möjliga Mölndal genom Bästa Möjliga Miljöförvaltning. För att klara den målsättningen har vi antagit en strategi som innebär att vi vill skapa nytta vår miljö, hälsa och livsmedel, våra kunder och Mölndals stad. Vi menar också att vi skapar nytta när vi uppfattas av våra kunder som Professionella, Innovativa, Lyhörda och Engagerade (våra yttre kännetecken).

Vi mäter nytta bland annat genom måluppfyllelse av nämndmål, nöjda kunder (NKI), miljömålsarbete, kundnöjdhet hos SBF, utvärdering av tillsynsplan och kontrollplan.

Våra kunder är de personer vi möter när vi utför vårt uppdrag (medborgare, privatpersoner, företagare och organisationer mm)

Miljöförvaltningens målbild



Omvärldsperspektiv och förutsättningar

Utgångspunkterna för styrning av nämndens arbete de kommande åren är stadens uppsatta KF-mål, kommunala miljömål med handlingsprogram och naturvårdsplanen. Nämnden beskriver i verksamhetsplan och tillsynsplan för 2016-2018 hur vi arbetar med de kommunala miljömålen och vilka insatser som görs för att förbättra människors hälsa och miljön. Prioriteringar av tillsynsuppdrag och aktiviteter sker i nämndens tillsynsplan.

För Mölndals stad finns stora utmaningar och förbättringsområden för att nå ett hållbart samhälle, vilket tydliggörs i Vision 2022, KF-mål och miljömålsarbetet. Viktiga åtgärder kommer behövas inom samhällsplaneringen, med fokus på människors hälsa och miljön. Viktiga områden ur ett hälsoperspektiv är till exempel buller och luftkvalitet (kväveoxider och partiklar). Andra viktiga områden är förbättrad vattenkvalitet i våra sjöar och vattendrag och större fokus på energi- och klimatfrågor. Målet om en giftfri miljö finns också med i nämndens kommande arbete. Vi behöver också utveckla en starkare naturvård och bevara, samt öka, den biologiska mångfalden.

Strategier och satsningar

Vision 2022 och Mölndals stads miljömål

Miljönämndens verksamhet ska utgå från Mölndals stads vision, antagna KF-mål och de kommunala miljömålen.

En god service och nöjda kunder

Enligt mätningar är kunderna nöjda med nämndens service. För att ha fokus på detta formulerar nämnden delmål utifrån KF-mål nr 3, om kundservice och där uppföljning sker genom mätning av NKI (Insikt), egna enkäter och internkontroll. Se vidare under rubriken måluppfyllelse för KF mål och MN mål nr 3.

Tillsyn och prövning - stärka egenkontrollen hos verksamhetsutövarna

Nämndens ambition och utgångspunkt för tillsynsarbetet är att stärka verksamhetsutövarens egen förmåga att följa lagstiftningen. Kunskap och medvetenhet om miljöfrågor är en förutsättning för att såväl företag och organisationer som enskilda medborgare ska kunna fatta miljöriktiga beslut i sin vardag. Kommunikation, nätverksbyggande och samverkan är därför viktiga verktyg i miljöarbetet.

Fokus på planerad tillsynsverksamhet

Nämnden ska eftersträva att klara den planerade tillsynen och kontroller av verksamheter. Vi vill samtidigt prioritera verksamheter där det finns större risker för människors hälsa eller miljön. Nämndens prioriteringar av kontroll- och tillsynsverksamheten bestäms i en kontrollplan för livsmedel och en tillsynsplan för miljöbalken genom ett separat beslut av nämnden. Tillsynsplanen ska i delen utförd planerad tillsyn minst uppgå till 80 % för 2016. Resultat 2016 bedöms till 75%, se vidare förvaltningens rapportering av tillsynsplan enligt MB och kontrollplan enligt livsmedelslagstiftningen.

Aktiv dialog

Miljönämnden arbetar med att utifrån sitt ansvarsområde bidra till en levande dialog om hållbar samhällsutveckling. Deltagandet i kommunens samhällsplanering, miljömålsarbete och folkhälsoarbete samt olika former av remissarbete är andra exempel där vi behöver stärka vårt kompetensflöde.

Naturvårdsarbetet i kommunen stärks

Miljöförvaltningen har sedan 2014/15 en heltidsanställd kommunekolog. Detta för att kunna stärka och utveckla naturvårdsarbetet i kommunen samt erbjuda kompetensstöd i samhällsplanering, så som bygglovshandläggning och detaljplaner, men även i ärenden rörande miljöfarlig verksamhet. För att uppnå stadens Vision - en hållbar stad där vi växer och mår bra - är det viktigt att man planerar för en långsiktig exploatering som inte bara ska ta hänsyn till arter och dess livsmiljöer, utan även på hur människor ska kunna leva och ta del av naturen på bästa möjliga sätt.

I dagens samhälle är det extra viktigt med välplanerade bostadsområden med närhet till områden för rekreation och lek för att nämna två av många ekosystemtjänster som naturen tillhandahåller. Vi har även ett ansvar i kommunen att sköta värdefull natur och öka den biologiska mångfalden, både genom konkreta insatser men även här som expertstöd för andra ideella aktörer. Ekologens uppgift är även att initiera samarbeten och projekt för naturvärdeshöjande insatser tillsammans med andra kommuner, länsstyrelser och andra statliga instanser.

Samarbeten med andra nämnder och förvaltningar

Miljönämnden arbetar aktivt tillsammans med i princip alla övriga kommunala nämnder och bolag som tillsynsmyndighet, men även som rådgivare och samtalspartner. För att Mölndals stad ska lyckas med kommande utmaningar för att nå Vision 2022, uppsatta KF mål och kommunala miljömål krävs ett fortsatt och utvecklat samarbete med framförallt stadsbyggnadsförvaltningen, stadsledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen. Centrala frågor är medverkande i samhällsplanering, arbete med luftkvalitet, bullerfrågor, samt vatten- och avloppsfrågor.

Samverkan med andra kommuner

Nämnden vill utöka samarbetet med angränsande kommuner. Det kan vara i form av gemensamma tillsynsprojekt eller samverkan inom olika arbetsområden där vi ser att nyttan blir större av att arbeta tillsammans. Samverkan sker också mellan miljöförvaltningar/kontor inom GR och Västra Götalands län (framförallt inom miljösamverkan Västra Götaland). Metoder: Utöva prövning och tillsyn i enlighet med nämndens uppdrag.

Arbeta miljö- och hälsofrämjande.

Arbeta förebyggande genom rådgivning och information. Arbeta med gröna och blå strukturer i samhällsplaneringen och med ett aktivt naturvårdsarbete. Vara aktiv och delaktig i samhällsplaneringen och bidra till bästa möjliga miljönytta. Arbeta med miljöövervakning och arbeta för aktuell kunskap om miljön inom kommunen. Samarbeta och samverka med kommunala verksamheter, företag, föreningar samt övriga intressegrupper.

Metoder

- Utöva prövning och tillsyn i enlighet med nämndens uppdrag.
- Arbeta miljö- och hälsofrämjande.
- Arbeta förebyggande genom rådgivning och information.
- Arbeta med gröna och blå strukturer i samhällsplaneringen och med ett aktivt naturvårdsarbete
- Vara aktiv och delaktig i samhällsplaneringen och bidra till bästa möjliga miljönytta.
- Arbeta med miljöövervakning och arbeta för aktuell kunskap om miljön inom kommunen
- Samarbeta och samverka med kommunala verksamheter, företag, föreningar samt övriga intressegrupper

Ekonomi och volymer

Resultat

Årets resultat är positivt med 0,7 mnkr, vilket motsvarar sju procent av budgetomslutningen. Den positiva avvikelsen beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat i och med vakanser på grund av sjukskrivningar, vård av barn samt föräldraledigheter. Även högre intäkter bidrar till överskottet. Materialkostnaderna och övriga personalkostnader överstiger däremot budget vilket beror på fler inköp av mobiltelefoner, högre utbildningskostnader samt höjd friskvårdsersättning. Fler nyttjar också möjligheten till friskvårdsersättning, ungefär 90 procent av personalen vilket är en ökning med 50 procent jämfört med tidigare.

Den politiska verksamheten redovisar en positiv avvikelse mot budget på 0,1 mnkr. Överskottet beror på lägre utbetalda arvoden än vad som budgeterats. Orsaken till det är främst kortare möten än föregående år samt något minskad närvaro. Även färre utbildningsdagar än tidigare bidrar till lägre utbetalda arvoden.

Livsmedelskontrollen uppvisar ett underskott på 0,1 mnkr. Det förklaras av något högre personalkostnader i och med årets lönerevision samt något lägre intäkter i förhållande till budget.

För miljötillsyn redovisas ett överskott på 0,8 mnkr. 0,3 mnkr av överskottet beror på högre intäkter för tillsyn och kontroller i och med en ökad debiteringsgrad, fler ärenden samt variation mellan åren. Resterande del av överskottet beror på lägre personalkostnader än budget då flera medarbetare tagit ut längre föräldraledighet än vad som först planerats för, en del vård av barn samt en del sjukskrivningar. För problematiken med förorenat dricksvatten i enskilda brunnar i Skäggeredsområdet har det uppkommit kostnader för genomförande av vattenanalyser uppgående till 0,1 mnkr som ingår i nämndens resultat.

Område naturvård visar en negativ avvikelse mot budget på 0,2 mnkr beroende på högre personalkostnader än budgeterat. Under året har delvis två personer arbetat med uppdraget till skillnad mot i budget där knappt en tjänst funnits för området. Inom administrationen så redovisas ett överskott på 0,1 mnkr till följd av vakanser under del av året i och med sjukskrivning samt uttag av föräldraledighet.

Investeringar

Under året har inga investeringar genomförts. Budgeten på 50 tkr lämnas således i överskott.

Resursfördelning, netto (mnkr)

		Utfall 2015	Budget 2016	Utfall 2016
Miljötillsyn	Miljöförvaltning	4.5	5.0	4.2
Livsmedelskontroll	Miljöförvaltning	0.8	0.8	0.9
Administration	Miljöförvaltning	3.5	3.6	3.5
Nämnd	Miljöförvaltning	0.6	0.6	0.5
Naturvård	Miljöförvaltning	0.7	0.5	0.7

Volymtyper

		Utfall 2015	Budget 2016	Utfall 2016
Livsmedel, kontrolltid timmar	Miljöförvaltning		1 209	1 011
Livsmedel, kontroller (planerade)	Miljöförvaltning	338	403	392
Livsmedel, ärenden	Miljöförvaltning	540	700	597
Miljöbalkstillsyn, inventerade avlopp (planerade)	Miljöförvaltning	57	55	0
Miljöbalkstillsyn, klagomål	Miljöförvaltning		100	112
Miljöbalkstillsyn, inspektioner (planerade)	Miljöförvaltning	311	400	278
Miljöbalkstillsyn, ärenden	Miljöförvaltning	1 390	1 600	1 429
Totalt nämnden, kontrolltid timmar	Miljöförvaltning		1 209	1 011
Totalt nämnden, kontroller/inspektioner (planerade)	Miljöförvaltning	706	858	670
Totalt nämnden, ärenden	Miljöförvaltning	3 200	2 300	2 080
Tillsynsplan, utfört som planerat, procent	Miljöförvaltning	77	80	75

Volymmer

Inom livsmedelskontrollen har antalet ärenden varit något lägre än budget vilket beror på färre inkommande ärenden.

Antalet genomförda inspektioner för miljöbalksområdet är lägre än både budget och tidigare år. I samband med införandet av den nya organisationen med samordnare på miljöförvaltningen behövde tid frigöras för samordnarna. Omprioriteringen utgick ifrån verksamhetsfokus och de områden som prioriterades bort var de där konsekvensen bedömdes bli minst. Omprioriteringen innebar att 38 inspektioner på äldreboenden och 14 inspektioner av fastighetsägares egenkontroll inte genomfördes. Under året skulle 25 inspektioner genomföras på skolorna. Inga inspektioner genomfördes vilket avviker från det planerade. Anledningen till detta är bland annat omprioriteringar av personalresurser. Dessutom hade förvaltningen ambitionen att genomföra 50 inspektioner på lantbruken 2016. Antal inspektioner som genomfördes var elva vilket avviker från det planerade. Anledningar till detta är bland annat otydlig planering av hur och när tillsynen kunde genomföras, omprioriteringar av personalresurser, avgränsning av tillsynsområden.

I budget angavs att 55 enskilda avlopp skulle inventeras 2016 men det skiljer sig åt mot nämndens tillsynsplan där inga avlopp skulle inventeras under 2016.

I och med färre genomförda inspektioner inom miljöbalksområdet så sjönk även värdet för den utförda planerade tillsynen enligt tillsynsplanen.

Mölnadal förstärker Västsverige

Vår kunskap och kreativitet förstärker Västsverige. I Mölnadal föds och utvecklas de bästa idéerna. Vi är ledande i arbetet med att utveckla smarta lösningar som stärker vår storstadsregion. Närheten till Göteborg är en tillgång för Mölnadal - vi är en attraktiv del av storstaden med en egen kreativ profil. Visionsstrategier: Vi utvecklar ett företagsvänligt klimat som gör att kunskapsintensiva och kreativa verksamheter väljer att etablera sig i Mölnadal. Vi driver samverkan mellan näringsliv, kommunen, skolor och lärosäten som skapar nya mötesplatser för ett starkare regionalt näringsliv. Vi skapar kreativa miljöer där människor från olika bakgrunder möts och nya tankar föds. Vi utvecklar ett livskraftigt samarbete med Göteborg och kringliggande kommuner som stärker vår gemensamma storstadsregion för framtiden.

Fullmäktigemål

3. Företagare ska uppfatta Mölnadal som en alltmer attraktiv näringslivskommun.

Inriktning från Majoritetens programförklaring: Vi vill fortsätta att utveckla dialogen och samverkan med näringslivet enligt förslagen i näringslivsprogrammet. Vi behöver en handlingsplan för hur vi kan få in fler lokala företag i våra upphandlingar, främja sociala företag och bli en Fairtrade City.

Nämndens bidrag till uppfyllelse av KF-målet

Nämndens bedömning är nämndens bidrar till måluppfyllelse av KF-målet. Vi mäter måluppfyllelsen dels genom NKI men också genom servicekontrakt.

Nämndmål

De som varit i kontakt med miljöförvaltningen ska vara nöjda med nämndens service. Nämndmålet omfattar alltså både företagare och privatpersoner.

Uppfyllelse av MN-målet

Bedömningen är att MN-målet är helt uppfyllt och att trenden är bättre.

Redovisning av NKI

Värde för kvartal 1-3 visar på ett NKI på 72 för samtliga svarande (företagare och privatpersoner). Värdet avser nämndens båda myndighetsområden som mäts, livsmedelskontroll och miljö-hälsoskydd. Avseende företagare så har miljö-hälsoskydd ett värde på 68 och livsmedelskontroll ett värde på 78. Båda värdena är högre än för genomsnittet i BRG, siffrorna är dock för kvartal 1-3. Skillnaden mellan livsmedelskontrollen och miljö-hälsoskydd är per serviceområde i de flesta fall 10 enheter, där det i alla serviceområden är

högre på livsmedelskontroll. Avseende kompetens och effektivitet är skillnaderna ännu större.

Redovisning av servicekontrakt

Målnivån för 2016 var 90%. Vi nådde 95%. För fyra av förvaltningens tio kontrollpunkter finns servicekontrakt. Det innebär att vi åtagit oss att handlägga/besvara ärenden inom ett visst antal dagar. 50 stickprov görs inom tre av dess områden. För kontroll/inspektionsrapport inom 20 arbetsdagar nådde vi 98 %. Genomsnittstid var två dagar. Vid tillstånds- och anmälningsärenden ska vi inom 10 arbetsdagar höra av oss tillsökanden om vi saknar några uppgifter. Här nådde vi 90 % och genomsnittstiden var sex dagar. Vid tillstånds- och anmälningsärenden ska vi även fatta ett beslut inom 20 arbetsdagar efter det att ärendet är komplett. Här nådde vi 94 % med ett genomsnitt på 9 dagar. Vi ska granska och bedöma miljörapporter och meddela företagen om vi anser att det föranleder någon form av åtgärd från deras sida. Detta ska meddelas senast 30 juni och alla rapporter hansas med innan dess. Det kan också nämnas att antalet klagomål eller synpunkter på handläggning under året är få vilket indikerar en bra kommunikation och bemötande från nämndens personal

Titel	Kön	Utfall 2014	Utfall 2015	Nivå 2016	Nivå 2018	Utfall 2016
MN Insikt-NKI Totalindex	Alla	69	73	70	74	72
MN Serviceåtagande, andel uppfyllda	Alla	94%	85%	90%	90%	95%

En hållbar stad där vi växer och mår bra

Mölndal växer och vi blir fler. Unga människor söker sig till Mölndal för att leva och bo. Här kan du styra dina livsval och nå din fulla potential. Alla får chansen. Här finns attraktiva bostäder och en grön livsmiljö. Smidiga kommunikationer gör det enkelt att besöka Mölndal och att leva här. I Mölndal blomstrar både stad och land. Visionsstrategier: Vi bygger attraktiva bostäder som främjar en blandning av människor och som möter bostadsbehoven hos olika generationer. Mölndal utvecklar bra och attraktiva skolor där trygga elever når höga och jämna skolresultat. Tillsammans tar vi ett gemensamt ansvar för att barn och unga är delaktiga och mår bra. Vi verkar för en utveckling av Mölndal som är socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbar.

Fullmäktigemål

5. Bostadsbyggandet i Mölndal ska öka och möta kravet på en hållbar tillväxt.

Inriktning från Majoritetens programförklaring: Vi måste se potentialen i hela vår kommun när vår befolkning växer och att skapa attraktiva kommundelar. När man bygger skapar man möjligheter för ett jämlikt och jämställt samhälle med en mångfald av människor. Miljömål liksom energi och klimatplan är självklara verktyg att luta sig mot i planering och upphandling.

Nämndens bidrag till uppfyllelse av KF-målet

Se kommentar under MN-målet.

Nämndmål

Miljönämnden bidrar med kompetens inom stadens planprocesser och bygglovshantering så att lämplig lokalisering av ny bebyggelse klaras, med fokus på barn och ungas behov samt naturvärden.

Uppfyllelse av MN-målet

Bedömningen är att MN-målet är helt uppfyllt och att trenden är bättre.

Vi deltar aktivt och i den omfattning som vi bedömer vara nödvändigt i de planarbeten, såväl översiktsplan som detaljplaner, som pågår i Mölndals stad. Vi har påbörjat ett samarbete med bygglovsenheten för att öka förståelsen för våra olika processer och arbetsområden. Vi deltar på de veckovisa bygglovsgranskningarna, besvarar bygglovsremisser samt lämnar övriga synpunkter för att säkerställa att miljö- och hälsorelaterade aspekter beaktas i stadens bygglovsprövning.

I den enkät som miljöförvaltningen skickade till Stadsbyggnadsförvaltningens plan- och bygglovshandläggare blev det samlade omdömet 4,2 på en femgradig skala. För de enskilda områden som kunde besvaras i enkäten var omdömet följande: Luft: 3.8 Buller: 4.1 Natur: 4.5 Dagvatten: 3.4 Enskilda vattentäkter och avlopp: 4.3 Förorenad mark : 4.2. Nöjdheten är generellt hög som vi bedömer det. Inom naturvård har förvaltningen två kommunekologer med specialistkunskap. Förorenad mark, enskilda avlopp och buller har miljöförvaltningen tillsynsansvar och en upparbetad kompetens som efterfrågas i plan- och bygglovshantering. För dagvatten finns det nu en kommunal strategi men saknar en tydlig tillämpning hos både miljöförvaltningens personal och TEF och SBF vilken kan förklara en något lägre nöjdhet.

Titel	Kön	Utfall 2014	Utfall 2015	Nivå 2016	Nivå 2018	Utfall 2016
MN Nöjdhet hos plan- och bygglovshandläggare	Alla			3,5	3,7	4,2

9. Mölndals miljö- och klimatarbete ska stärkas för att tillförsäkra Mölndalsborna en hälsosam och god miljö.

Inriktning från Majoritetens programförklaring: Vi tror att en mer återkommande uppföljning av Miljömålen kommer leda till en högre måluppfyllelse. Ett särskilt observandum bör göras hur vi bevarar vår jordbruksmark i kombination med att mer av staden bebyggs. Vi vill också öka andelen ekologisk mat i staden till minst 25 % och hitta nya sätt i upphandlingarna för att öka andelen närproducerad mat. Från och med 2016 omfattar KF-mål 9 i praktiken alla Mölndals miljömål. Eftersom de 20 miljömålen ställts direkt till förvaltningarna visas de inte var för sig i verksamhetsplanen. Utöver de 20 miljömålen kan nämnden formulera egna mål med indikatorer som exempelvis styr de interna åtgärder och prioriterade områden som omnämns i miljömålsdokumentet: Våra inköp, Våra byggnader och Våra transporter och resor.

Nämndmål

Miljönämnden bidrar till ett starkare miljö- och klimatarbete i staden, genom sitt arbete med att uppfylla stadens lokala miljömål. Indikatorn är att vi tittar på andelen miljömål som går åt rätt håll, av de 16 miljömål som miljöförvaltningen är delaktig i

Bedömningen är att MN-målet är delvis uppfyllt och trenden sämre motiverat av att utfall 2015 var 11 miljömål med riktning bättre och 2016 9 med riktning bättre. Dock har indikatorn klarats som var 8 för 2016.

Uppfyllelse av MN-målet

Stadens miljömål är en stor del av vårt pågående och kommande arbete. Av de miljömål som MN arbetar med är vår bedömning att 9 mål har riktning med trenden bättre, 5 är oförändrade och 2 med trenden sämre. Vi kan se att nämnden har större möjlighet att påverka arbetet med vissa mål där vi har tillsynsuppgifter. Vår möjlighet att driva frågor som berör naturvårdsarbetet är beroende av personalresurser och styrs till viss del av de detaljplaner som vi behöver arbeta med. Strategiska arbetet med naturvårdsfrågor kan därför inte prioriteras i den omfattning som behövs för att uppfylla miljömålen.

Titel	Kön	Utfall 2014	Utfall 2015	Nivå 2016	Nivå 2018	Utfall 2016
Mölnadals miljömål, antal med positiv utveckling	Alla	7	11	8	15	9

Internt fokus

Fullmäktigemål

11. Mölnadals stads attraktivitet och tydlighet som arbetsgivare ska stärkas.

Inriktning från Majoritetens programförklaring: Rätt till heltid och möjlighet till deltid är inriktning som Mölnadal ska arbeta efter liksom jämställda och jämlika arbetsvillkor. Vi behöver ta ett krafttag för särskilda ålders- och yrkesgrupper för att komma till rätta med den ökade sjukfrånvaron. Vi vill sätta ett särskilt fokus på ett hälsofrämjande arbetssätt och hitta bra modeller för att förstärka friskfaktorer på våra arbetsplatser. En grundsten för detta arbete är att stärka ledarskap och chefskompetensen i staden. Vi ser positivt på innovativa lösningar när det gäller att utveckla nya arbetstids- och verksamhetsmodeller.

Nämndmål

Miljöförvaltningen är en arbetsplats där alla trivs och mår bra

För MN-målet som helhet görs bedömningen att det är i hög grad uppfyllt och att trenden är bättre.

Medarbetarenkät 2016

Resultatet från medarbetarenkäten 2016 visar på en förbättring. Utifrån HME-indikatorer så har HME ökat 2016 från mätningen 2015. Ökningen är två enheter, från 75 till 77. Avseende arbete med handlingsplanen från medarbetarenkät och friskfaktorer så har de flesta aktiviteterna blivit slutförda eller påbörjade. Effekten av handlingsplanen och uppsatta aktiviteter är svårt att direkt säga något om. En positiv effekt kan vara att HME förbättrades i medarbetarenkäten 2016, från 75 till 77. Likaså kan den organisationsförändring som genomförts 2016, med införande av samordnare bidra till ett positivt resultat.

Mölnadals stad som arbetsgivare

Medarbetarenkäten 2016 visar också på att de som jobbar på miljöförvaltningen i hög utsträckning rekommenderar Mölnadals stad som arbetsgivare. 84% anger att de gärna rekommenderar Mölnadals stad som arbetsgivare. Det är högt över stadens genomsnitt.

Anledningar till ett högt resultat kan vara att det är en liten förvaltning med möjligheter för medarbetarna att vara delaktiga och känna sig motiverade. Personalen är också nöjd med ledarskap och styrning. Förbättringsområden utifrån medarbetarenkäten är bland annat samarbete mellan olika grupper på förvaltningen och en öppet feedback klimat.

Möjlighet att arbeta hemifrån

Förvaltningen har också satt upp som handlingsplan under detta MN-mål att det ska finnas möjlighet att arbeta hemifrån. De flesta medarbetarna på förvaltningen jobbar hemifrån när det är möjligt utifrån den rutin vi använder. Det ska vara lämpligt utifrån bemanningen på kontoret, arbetsuppgifter ska vara lämpliga och det ska godkännas av chef i förväg.

Sjukfrånvaro

Total sjukfrånvaro för förvaltningen hamnar på 3,99, i nivå med målnivån på 4,0. Andelen sjukfrånvaro för kvinnor är högre än för män beroende på några individers som är långtidssjukskrivna beroende på andra omständigheter, som inte kan härledas till kön. Sjukfrånvaron ökade under andra halvåret vilket förklaras av att några medarbetare som varit långtidssjukskrivna av olika orsaker. För korttidsfrånvaro är utfallet 2,26 och där är målnivån satt till 3,0.

Tabell Indikatorer MN mål 11

	Titel	Kön	Utfall 2014	Utfall 2015	Nivå 2016	Nivå 2018	Utfall 2016	Kommentar
Medarbetarenkät, hållbart medarbetarengagemang (HME), totalt*		Alla		75	77	80	77	
Korttidsjukfrånvaro förvaltning		Alla	2,5%	2,8%	3,0%	3,0%	2,3%	
Sjukfrånvaro, förvaltning		Alla	3,8%	4,8%	4,0%	4,0%	4,0%	

Intern kontroll

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde och ska planera och prioritera arbetet med utveckling av rutiner för att stärka den interna kontrollen. Nedan ges en bild av förbättringsåtgärder och planerad uppföljning.

Åtgärder för intern kontroll

Tidigare års kontroller har visat på behov av en del förändringar. För att öka likvärdigheten av hur kontrollerna genomförs varje år, så är det nu endast en person på förvaltningen som ska utföra all kontroll. Tidigare fanns det ett rullande schema där alla på förvaltningen var delaktiga. Det visade sig inte vara hållbart i längden, för trots rutiner för hur kontrollen skulle ske fanns ändå olika tolkningar av genomförandet. För att få ett större underlag för kontrollen har antalet stickprov ökats från 25 till 50 stycken. Tidigare punkt gällande posthantering har tagits bort. I dag har vi endast digital ärendehantering. Kommer det ett mejl till förvaltningen sparar vi det som en pdf och kopplar det direkt in i ärendehanteringsprogrammet. Tidigare

skrev vi ut mejlet, ankomststämplade det och scannade in det på nytt. Punkten för avslutade ärenden har ändrats till att stickproven utförs på alla ärenden som inte avslutats, inte endast föregående års ärenden. Det finns idag ärenden som borde ha avslutats för många år sedan, man det har helt enkelt glömts bort. Målet är att endast pågående ärenden ska ligga under handläggning.

Ett par förändringa har gjorts i årets uppföljning jämfört med tidigare år. Inför 2016 bestämdes att utöka kontrollen genom att alla kontrollpunkter med stickprov skulle ökas från 25 till 50 stycken, vilket också har gjorts. Tidigare fördelades uppföljningen på lika många handläggare som antal kontrollpunkter. Här bestämdes att uppföljningen skulle utföras av en person.

Uppföljning enligt intern kontrollplan

Resultatet för uppföljningen, och särskilt för servicekontraktet, kan förändras, positivt eller negativt. Detta eftersom tre av de fyra punkterna kontrolleras med hjälp av stickprov och vi ökar antalet stickprov från 25 till 50 stycken. Samtidigt blir det en mer korrekt bild av hur vi uppfyller vårt löfte till medborgarna.

Målnivån för 2016 var 90 % och vi nådde 95 %, vilket är väldigt bra. Förklaringar till den positiva ökningen är säkert många, men en av orsakerna bör vara den utökade stickprovskontrollen som gjorts. Att titta på 50 underlag jämfört med bara 25 ger ett mycket mer rättvisande resultat. För fyra av förvaltningens tio kontrollpunkter finns servicekontrakt. Det innebär att vi åtagit oss att handlägga/besvara ärenden inom ett visst antal dagar. 50 stickprov görs inom tre av dess områden. För kontroll/inspektionsrapport inom 20 arbetsdagar nådde vi 98 %. Genomsnittstid var två dagar. Vid tillstånds- och anmälningsärenden ska vi inom 10 arbetsdagar höra av oss tillsökanden om vi saknar några uppgifter. Här nådde vi 90 % och genomsnittstiden var sex dagar. Vid tillstånds- och anmälningsärenden ska vi även fatta ett beslut inom 20 arbetsdagar efter det att ärendet är komplett. Här nådde vi 94 % med ett genomsnitt på 9 dagar. Vi ska granska och bedöma miljörapporter och meddela företagen om vi anser att det föranleder någon form av åtgärd från deras sida. Detta ska meddelas senast 30 juni och alla rapporter hanns med innan dess.

Sammanställning av status för MN-målen

MN mål	Status	Riktning
De som varit i kontakt med miljöförvaltningen ska vara nöjda med nämndens service. Indikatorer: NKI, servicekontrakt	Helt uppfyllt	Bättre
Miljönämnden bidrar med kompetens inom stadens planprocesser och bygglovshantering så att lämplig lokalisering av ny bebyggelse klaras, med fokus på barn och ungas behov samt naturvärden. Indikator: Nöjdhet hos SBF-handläggare	Helt uppfyllt	Bättre
Miljönämnden bidrar till ett starkare miljö- och klimatarbete i staden, genom sitt arbete med att uppfylla stadens lokala miljömål. Indikator: Antal miljömål med positiv riktning där nämnden är delaktiga	Delvis uppfyllt	Oförändrad
Miljöförvaltningen är en arbetsplats där alla trivs och mår bra Indikatorer: HME- Hållbart Medarbetare Engagemang Sjukfrånvaro – total	Hög grad uppfyllt	Bättre

Sjukfrånvaro - korttid		
------------------------	--	--