Manual registrera avvikelse i Treserva

2022-02-01 Mölndals Stad VOF IT

Innehåll

Rapportera avvikelse-Genomförandewebb	. 2
Avvikelse för person	. 2
Blankett avvikelse	. 2
Rapportera avvikelse-Ej person	.4
Rapportera avvikelse i Windowsmiljö	.4
Avvikelse för person	.4
Rapportera avvikelse-Ej person	. 5
Avvikelser till VOF IT gällande brister i IT-teknik	. 6
Avvikelser gällande kommunalt akutläkemedelsförråd	. 6

Rapportera avvikelse-Genomförandewebb

Avvikelse för person

Klicka på Avvikelser under brukaren i trädet till vänster.



Blankett avvikelse

Bocka sedan i om det är en Avvikelse eller Risk för avvikelse. Kontrollera att Enhet är rätt.

(Välj den enhet som har	brustit)			
Person involverad i avvikelsen:			_	
Typ*		Var personen ensam		
O Avvikelse O Risk för avvikelse		○ Ja ○ Nej		
Verksamhet* Funktionsnedsättning (SoL)	Område Valj Område		Aktivitet Välj Aktivitet	
Enhet* Eklanda Lund 1				
Händelsedatum* tid*	Rapporterad av ett Sol Utförare		Rapportdatum* 2018-07-02	
Händelseförlopp*				
				\sim
*				
Omedelbart vidtagna åtgärder*				
				~
Förslag till åtgärder från den som registrerar avvikelsen				
				^
				~
		Konsekvens		
Jag anser att avvikeisen kan vara föremål för en Lex Sa	ran utreaning.	Allvarlig skada/dödsfall Ingen/obetydlig skada (Mindre allvarlig skada (l (Nej) (Nej)	

Fyll sedan i fälten. De fält som är markerad med stjärna * är obligatoriska.

19 290729-T010 Testsjö, Artur - Ny Avvikelse

Person involverad i avvikelsen:			
Typ*	Var personen ensam		
Avvikelse Risk för avvikelse	◯ Ja ◯ Nej ◉ Ej relevant		
Verksamhet*	Område *		Aktivitet *
Funktionsnedsättning (SoL)	Beviljad insats	\checkmark	Utebliven insats
Enhet*	Plats •		
Eklanda Lund 1	Ej relevant	~	
Involverade yrkesgrupper			
Välj Involverade yrkesgrupper	Välj Involverade yrkesgrupper	\sim	Välj Involverade yrkesgrupper
Händeleedetum* tid*	Departered av		Pannortdatum*
2018-07-02 10:00	ett Sol Utförare		2018-07-02
His deleg Welenes			
Artur fick inte sin promenad idag på grund av			
*			
Omodolkost vidtoseo ŝtežedost			
Omedelbart viotagna atgarder-			
*			
Förslag till åtgärder från den som registrerar avvikelsen			
*			
Jag anser att avvikelsen kan vara föremål för en Lex Sarah utredning.		Konsekvens	
		Allvarlig skada/dodstall (Nej) Ingen/obetydlig skada (Nei)	
		Mindre allvarlig skada (Nej)	
		I	
📄 Spara 🛛 🤉 Avbryt			
K			

Klicka sedan på Spara.

En autojournalanteckning skapas i den journalen som personal arbetar på (gäller SoL och LSS). Anteckningen fungerar som ett kvitto och innehåller avvikelsenummer som sedan är sökbart.

er <u>stranger ur</u> Journalantecknig Datum 2019-05-21 08:47 Rubrik Avvikelse Text En ny Avvikelse avseende Fall har registrerats av SoL Utförare Testperson på Omvårdnadsteam Kållered. Avvikelsen inträffade 2019-05-20 kl 08:00 Den har fått avvikelsenummer 3294 Senast sparad: 2019-05-21 08:51 / SoL Utförare Testperson / Undersköterska (skrivskyddad) / 86108

I de fall där man som personal har behörighet att se fler journaler kommer en ruta upp när man trycker på Spara. Rutan är till för att välja till vilken journal anteckningen ska sparas i. Välj alltid journalen som är kopplad till den verksamheten du arbetar på.

Välj journal/befattning		3	ĸ
Journal för anteckning*			
		•]
V Journal Hemtjänst Trygghe V Journal Hemtjänst Bifrost	tslarm Try Omvårdna	/gghetslarm dsteam Kålle	ere
	Avbryt	Spara	

När avvikelsen sparas går det automatiskt ett mail till chefen på enheten. Det går då att välja att skicka mail till flera personer.



Rapportera avvikelse-Ej person

Det går att rapportera en avvikelse som gäller en grupp av brukare. Klicka på den röda pennan högst upp i fönstret som heter Avvikelse ej person för att rapportera en sådan avvikelse.



Rapportera avvikelse i Windowsmiljö

Avvikelse för person

Markera brukaren i trädet till vänster.



Klicka sedan på Genvägar-Avvikelse-Avvikelse person. Avvikelsen gäller då den brukaren som är markerad.



Samma <u>avvikelseblankett</u> för att fylla i avvikelsen som i beskrivningen för Genomförandewebben i stycket ovanför öppnas då.

Rapportera avvikelse-Ej person

Avvikelse ej person används om händelsen berör fler än en brukare. Välj Genvägar-Avvikelsehantering-Avvikelse ej person

Gen	nvägar l	Jppföljning	Service	Instäl	Iningar	Fönster	Hjälp
0	Aktualise	ring/Vårdbeg	järan 🕨				
Ħ	Mitt Tres	erva			Skri	vhordet	måndag
Ħ	Webbskr	ivbordet				Doruct	manaag
	Genomfö	örande			Ola	sta medde	landen - (d
6	Sekretess	/samtycke					landen (a
8	Hjälpme	del			Ans	lagstavla	
9	Patientjo	urnal	•				
	Mätvärde	en			Bev	akningar	
1	Delegerir	ng					
	Åtgärdsv	у	•				
	Tidbokni	ng					
P	Resurser		•				
1	Boende		•				
84	Befolknir	ng - Sökbild					
1	Rikssök						
	Utförda i	nsatser	•				
	Ekonomi	adm	•				
	Ekonomi	styrning	•				
	Debiterin	g	•				
	Avvikelse	hantering	•	Þ	Avvikels	e person	
	Flykting		•		Avvikels	e ej persor	1
ĄŞĮ	ASI		F		Sök hän	delse/avvil	celse
9282	ADAD		Þ		Mina av	vikelser	

Avvikelser till VOF IT gällande brister i IT-teknik

Dessa avvikelser kan vara avvikelse person eller avvikelse ej person t.e.x när Treserva appen inte fungerar, dålig täckning, felregistrering, utebliven registrering. Sker detta hos en brukare så är det avvikelse person.

Under Område välj VOF IT.

0)mråde *	
Ī	Välj Område	
E	Bemötande	
- E	Beviljad insats	
- F	Fall	
- H	Handläggning och dokumentation	
1	nformation/kommunikgation	
L	Läkemedel	
	Medicintekniska produkter	
- IF	Personuppgiftsincident/Sekretess	
5	Samtycke från brukare/patient	L
١	VOFIT	II
	Vårdskada	Ľ
<u>ا</u>	Vårdåtgärd	L
	Övrigt	

Under Välj Aktivitet – Brister inom IT-teknik

Aktivitet *	
Välj Aktivitet	
Brister inom IT-teknik	

Avvikelser gällande kommunalt akutläkemedelsförråd

Gäller endast för sjuksköterskor.

Då avvikelsen skrivs välj i rullgardinen för Plats -Akutläkemedelsförråd.

Ei Person - Ny Avyikalse					
L I CISON - NY AVVINCISE					
Ingen Person involverad					
Typ*					
Avvikelse U Risk för avvikelse					
Verksamhet*		Område *		Aktivitet *	
HSL	~	Läkemedel		Läkemedel saknas	~
Enhet*		Plats *			
Valj Enhet	~	Akutlakemedelsforrad			
Involverade yrkesgrupper		M/MP Incohomo da colona nomena a		Mar Incoherente colore antenno	
Sjukskoterska	~	Valj involverade yrkesgrupper		vaij involverade yrkesgrupper	v
Händelsedatum*	tid*	Rapporterad av		Rapportdatum*	
		Lena Olsson]	2019-05-08	
Händelseförlopp*					
122					
Omedelbart vidtagna åtgärder*					
*					
Förslag till åtgärder från den som regist	rerar avvikelsen				
A second s					